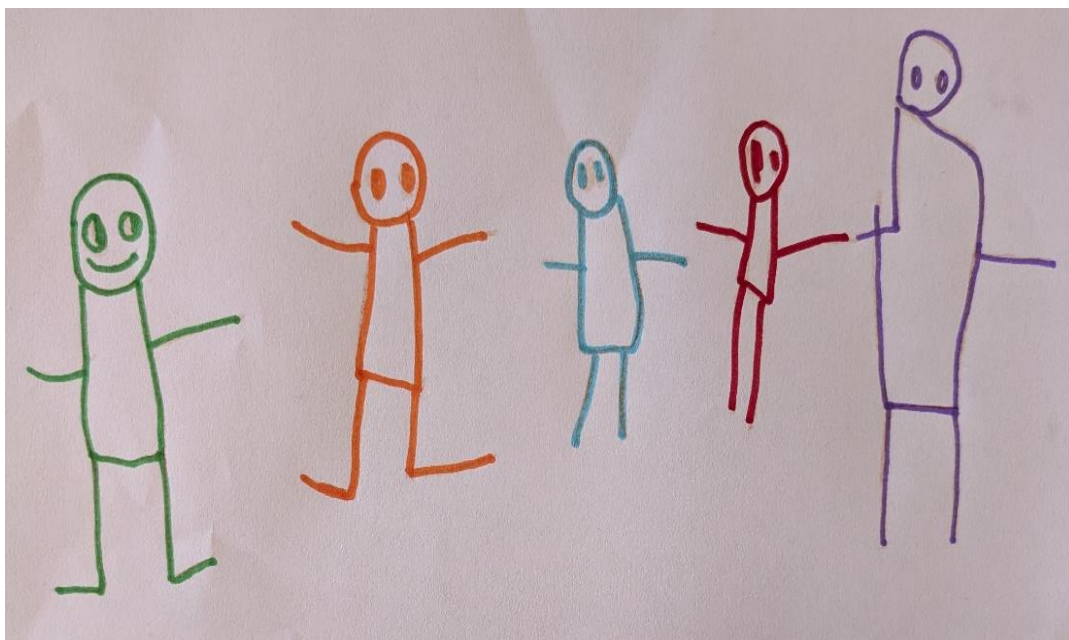


ARBETSPLAN FÖR
DAGHEMMET SOLBACKEN
VÅRDÖ
2024-2025



Godkänd i skol- och bildningsnämnden den 17.9.2024

Innehåll

1.	Barnomsorgens uppdrag och värdegrund	2
1.1	Målsättningar för verksamhetsåret	3
2.	Enhetens kontaktuppgifter och uppgifter om tjänster	3
2.1.	Barnantal och avdelningar	3
2.2.	Ledning och personal	3
2.3.	Verksamhetsårets kalendarium och hålltider	4
3.	Jämlikhet och jämställdhet	4
4.	Hållbar utveckling	5
5.	Arbetet med barns delaktighet och inflytande	5
6.	Välbefinnande	6
7.	Leken	6
8.	Arbetsätt och lärmiljöer	7
8.1.	Mångsidiga arbetsätt	7
8.2.	Lärmiljö	8
8.3.	Språkutvecklande arbetsätt	8
8.4.	Pedagogisk dokumentation och planering	9
8.5.	Digitala arbetsätt och digital kompetens	10
9.	Omsorg, kost och vila	10
9.1.	Omsorg	11
9.2.	Kost	11
9.3.	Vila	12
10.	Arbetet med förverkligande av lärområdena inom barnomsorgen	12
11.	Förundervisningen	14
12.	Stöd för utveckling och lärande	14
12.1.	Allmänpedagogiskt stöd	15
12.2.	Specialbarnomsorg	15
13.	Samarbete med vårdnadshavare	16
14.	Rutiner för övergångar inom barnomsorgen	17
15.	Arbetet med utvärdering av verksamheten	18
16.	Beskrivning av religiösa evenemang och verksamhet med inslag av religionsutövning	18

Förord

Anvisningen för uppgörandet av arbetsplan har valts att göras som en ifyllnadsbar mall. Meningen är att varje enhet fyller i mallens rutor i enlighet med hur verksamhetens ser ut på enheten. Det går även att ändra layout, ändra och radera i texterna utanför rutorna men man bör vara aktsam att inte någon väsentlig information faller bort om man omformar mallen.

Inledning

I enlighet 2 § del II i LL (2020:32) om barnomsorg och grundskola varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem upp en arbetsplan som beskriver hur verksamheten ska genomföras. I arbetsplanen ska beskrivas hur verksamheten genomför barnomsorgens målsättning och enhetens ska precisera och tydliggöra de metoder enheten använder för att uppfylla målsättningar och riktlinjer som slagits fast i lagen och läroplanen. Daghemsföreståndaren ansvarar över att arbetsplanen sammanställs i samråd med personalen. Vårdnadshavarna ska informeras om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen ska godkännas av kommunen.

Arbetsplanen ska fungera som ett komplement till läroplanen för att tydliggöra och konkretisera hur enheten arbetar och vilka rutiner som finns gällande de övergripande områdena. Arbetsplanen är ett sätt för enheten att förtydliga det arbetet som görs utåt gentemot dem som kanske inte tar/tagit del av läroplanen för barnomsorgen. Med tanke på detta är mallen för arbetsplan utarbetad med utdrag ur läroplanen vid varje kapitel.

1. Barnomsorgens uppdrag och värdegrund

Barnomsorgen bygger på uppfattningen om barndomens egenvärde. Varje barn är unikt och värdefullt precis så som det är. Alla barn har rätt att bli hörda, sedda, tagna i beaktande och förstådda som individer och som medlemmar i sin grupp. Barnets bästa ska komma i första hand, att barnet har rätt att må bra, få omvårdnad och skydd, att barnets åsikter ska beaktas samt att barnet ska behandlas likvärdigt och att barnet inte får diskrimineras. Verksamheten ska vara inkluderande och ordnas i samarbete med vårdnadshavarna. Varje barn har rätt till lärande som kännetecknas av uppmuntrande respons och öppet bemötande. God omsorg är grunden för barnets välmående och lärande och är en viktig del i den dagliga verksamheten. Barnet ska bemötas utifrån sin egen identitet, sina egna förutsättningar, erfarenheter, upplevelser och tankar.

Det ligger i varje personals uppdrag att aktivt arbeta för att den gemensamma värdegrunden i verksamheten förverkligas. Alla som arbetar i verksamheten behöver reflektera över sin egen del som påverkare och ta till sig den värdegrund som formuleras i läroplanen för barnomsorgen på Åland.

Daghemmets värdegrund kan sammanfattas med ordet "respekt". I ordet respekt lägger vi in hjälpsamhet, ansvar och tydlighet. Värdegrundsarbetet arbetar vi med när läsåret startar och det genomsyrar det dagliga arbetet hur vuxna och barn bemöter varandra. På personalens månatliga kvällsmöten lyfter upp läroplanens fakta kring hur personalen bemöter barn, vårdnadshavare och varandra för att skapa en god verksamhetskultur. Vi tränar att omsätta det i vardagen däremellan och är modeller för barnen. Innehållet i FN:s barnkonvention uppmärksammas 20.11.

1.1 Målsättningar för verksamhetsåret

Alla enheter ska inför varje nytt verksamhetsår planera vilka delområden i läroplanen man väljer att fokusera på under året. Vad man väljer att formulera som specifika målsättningar ska synas i enhetens hela verksamhet under läsåret. Enhetens specifika målsättningar kan handla om att fokusera på områden som konstaterats vara utmanande i enhetens interna utvärdering (t.ex. att utveckla det språkutvecklande arbetssättet för att främja barnens språkutveckling) eller teman som formulerats av landskapsregeringen som ska genomsyra (Åland 100, fokusområden inom implementeringen av läroplanen) verksamheten.

Specifika målsättningar för verksamhetsåret:

- *Vi lyfter hållbarhetsaspekter ekologiskt, socialt och ekonomiskt i vår verksamhet*
- *Vi jobbar med motorik/rörelse genom material från "Balanserade barn/träning i livet" och LR:s kampanj "Heja"*
- *Gemensamma projekt inom NÅUD: Språkutveckling, hållbarhet, likabehandling och främjande av jämställdhet samt utvärdering av verksamheten.*

Vi ser fram emot att få mer utrymme i daghemmet i och med nybygget och bättre kunna anpassa verksamheten bättre enligt läroplansmålen med smågruppsverksamhet.

2. Enhetens kontaktuppgifter och uppgifter om tjänster

2.1. Barnantal och avdelningar

Daghemmet Solbacken har 30 platser, uppdelade på två avdelningar. Detta läsår har Mumindalen 9 barn och Sjumilaskogen 17 barn

2.2. Ledning och personal

Daghemmet Solbacken tel: 018 47940 eller 0457 3456 368,

Daghemsföreståndare tel: 018 47940 e-post: daghemsforestandare@vardo.ax

Daghemsföreståndare/lärare 1

Lärare 1

Barnskötare 6

Lokalvårdare/köksbiträde 1

Kommunkansliet, fakturering, tel: 018 47900, e-post: info@vardo.ax

Utbildningschef tel: 018 431225 eller 0457 5221615, e-post: skoldirektor@ghs.ax

Skol- och bildningsnämndens ordförande tel: 0400 784881

Speciallärare tel: [0457 3454285](tel:04573454285)

2.3. Verksamhetsårets kalendarium och hålltider

Daghemmet är öppet måndag-fredag kl 7-17.30 förutom sommarstängning 4 veckor, vanligen i juli. Julafton och midsommarafton är daghemmet stängt.

Daghemmet använder Tempus närvarosystem.

Förundervisningen för 6-åringar följer tiderna för skolans läsår

September: Möte för vårdnadshavare, fotografering för barnen

Oktober/november: Samtal med vårdnadshavare och genomgång av "Lärloggen" påbörjas

December och maj: Aktivitet för barn och vårdnadshavare

Daghemmets två planeringsdagar samt självstyrelsedagen 9.6 är avgiftsfria om barnen vårdas hemma

Hålltider för den dagliga verksamheten

- 7.00 Solbacken öppnar
- 7.30-7.45 Frukost serveras
- Lugna aktiviteter
- 8.30 De barn som ska ut börjar klä på sig
- 9.00 Utelek/aktivitet/klubb/förundervisning
- 10.30 Samling
- 10.45 Lunch
- 11.45 Sovvila/sagovila/klubb
- 12.15 Klubb/förundervisning/pysssel och spel
- 13.00 Innelek
- 13.45 Mellanmål
- Utelek/innelek för 1-2 åringar
- 16.00 Innelek
- 17.30 Daghemmet stänger

3. Jämlikhet och jämställdhet

Inom barnomsorgen ska personalen aktivt arbeta för att möjliggöra delaktighet för alla på lika villkor och alla barn ska ha en möjlighet att fritt uttrycka sina åsikter i alla frågor som gäller dem. Barnomsorgen ska främja förståelse för andra människor och stödja utvecklingen av empatisk förmåga. Barnet ska ges möjligheter att utveckla sina färdigheter och göra sina val oberoende av förväntningar baserade till exempel på kön, ursprung, kulturell bakgrund eller andra orsaker som gäller barnet som person. Personalen ska skapa en atmosfär som värderar mångfald och förhålla sig professionellt, öppet och respektfullt också till mångfalden av familjer och familjers olika språk, kulturer, åskådningar och religioner, traditioner samt syn på fostran. Detta ger också goda förutsättningar för ett bra samarbete kring barnets vårdnadshavare.

Se enhetens jämställdhet- och likabehandlingsplan. *Värdegrundsarbete, likabehandling och jämställdhet tas upp med barnen bland annat genom "Djuren på djuris", "Kompisböckerna", "Jag och Vi materialet", "Kompisväskan" och i boksamtal och samtal i det vardagliga livet.*

4. Hållbar utveckling

Barnomsorgen ska bidra till att bygga upp barnets positiva framtidstro och fästa uppmärksamhet vid vikten av en hållbar livsstil. Hållbarhet ska utifrån barnets utvecklingsnivå genomsyra hela barnomsorgens verksamhet. Barnet ska ges möjlighet att utveckla kunskaper om hur olika val som människor gör bidrar till eller hindrar en hållbar utveckling så att personalen vägleder barnet att tillägna sig hälsosamma och hållbara levnadsvanor.

Barnet ska få uppleva, förundra sig över och glädjas åt naturen, samt utforska och experimentera med hjälp av sina sinnen. Verksamheten uppmuntrar barnet att iaktta det som händer i naturen samt skapa en förståelse för vad som krävs för en hållbar utveckling utifrån ett ekologiskt, socialt och ekonomiskt perspektiv.

Barnet är bland annat delaktigt i:

- Återvinning och sortering av material
- Återbruka material vid estetiska uttrycksformer
- Matens ursprung samt kompostering
- Spara vatten vid handtvätt
- Miljödagar

Verksamheten strävar efter en hållbar och social inställning i barngruppen. Genom samlingar, samtal samt litteratur erbjuds barnet att ta del av olika livsvillkor och sociala sammanhang. På daghemmet möter barnet olika utmaningar och börjar föra varierande resonemang utifrån olika perspektiv.

5. Arbetet med barns delaktighet och inflytande

Varje barn har rätt till delaktighet och inflytande och barnet i barnomsorgen ska ges möjlighet att påverka verksamhetsinnehållet utifrån sin mognadsgrad. Barnet ska få lära sig om sina rättigheter och ska ha en möjlighet att uttrycka sina åsikter i alla frågor som gäller dem. Barnets åsikter ska beaktas i förhållande till barnets ålder och mognad. De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska gälla alla. Verksamheten inom barnomsorgen ska lägga grunden för förståelse av demokratibegreppet och förbereda barnet för delaktighet och ansvar och för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle. Detta förutsätter att man medvetet utvecklar arbetsätt och strukturer som främjar delaktighet.

Personalen främjar varje barns möjlighet och bemöter barnen med respekt. Tar hänsyn till deras tankar. Genom att utgå från barnens nyfikenhet och frågor skapar pedagogerna temaområden under verksamhetsåret. Då pedagogen arbetar utifrån barnets intressen stärks barnets delaktighet på ett positivt sätt.

Barnen är involverade och får göra egna val och påverka, till exempel inköp till daghemmet, låna böcker från biblioteket samt bokval vid läsning, ta mat vid lunchbuffé, föreslå/välja lekar, sånger och aktiviteter. Barnen utvärderar verksamheten muntligt med glada/ledsna gubbar samt tummen upp och tummen ner samt materialet Rådde Råddjur. En del åsikter dokumenteras skriftligt. Lista med barnens namn underlättar så även de försiktiga barnens åsikter kommer fram och tas i beaktande i planering av verksamheten.

Barnens synpunkter och åsikter sparas i Lärloggen och mer allmänna åsikter i den pedagogiska dokumentationen, för fortsatt utveckling.

6. Välbefinnande

I all barnomsorg ska barnets behov av lek, trygga människorelationer samt positiva erfarenheter som stärker självkänslan tillgodoses. Verksamheten i barnomsorgen ska fokusera på att stärka det positiva, ta tillvara barnets styrkor och skapa meningsfullhet genom glädje i lärandet. På detta sätt stöds och utvecklas den psykiska hälsan och välbefinnandet hos både barn och vuxna i verksamheten. Att i verksamheten skapa strukturer som uppmuntrar till mod, mångfald och nytänkande skapar barn och vuxna som är trygga i sig själva och mår bra.

Barnomsorgens ska fokusera på att mångsidigt stärka psykologiskt välbefinnande och resiliens hos både barn och personal. Att stärka resiliens sker bland annat genom ett systematiskt arbete med att stärka relationskompetens och de socioemotionella färdigheterna. Barnet ska ges möjligheter till att utveckla sin medkänsla med andra och sin självmedkänsla. Ledord inom verksamheten är vänlighet och omtanke mot sig själv och andra, att skapa positiva relationer och skapa engagemang. Ett lösningsfokuserat förhållningssätt där personalen fokuserar på tidigare framgångar och det som fungerar, barnets styrkor, lösningar i samarbete med barnet och vårdnadshavarna samt de dolda resurser barnet har ger förutsättningar till att skapa trygga vuxna och barn.

Vi följer den gemensamma välmåendeplanen för Norr Åland:



Personalen, barnen, vårdnadshavarna och miljön är de byggstenar som inverkar på och påverkas av en välmående verksamhet. Barnens välmående är en av våra viktigaste arbetsuppgifter som pedagoger vid daghemmet men det förutsätter en välmående personal, en positiv och trygg arbetsmiljö, ett gott samarbete med vårdnadshavarna och en samsyn om barnen. Vi kommer utifrån de olika legobitarna (fokusområdena) att arbeta med att identifiera de välmåendefaktorer vi har som vi vill spara och vilka vi behöver utveckla och förbättra.

Välbefinnandearbetet är föränderligt och behöver uppdateras med jämna mellanrum. Ledare och personal skall verka som positiva förebilder för barnen och i kontakten med vårdnadshavare.

I välmåendearbetet i verksamheten använder vi oss av olika material såsom "Se det goda", "Förskolegänget", olika material från UR, "Jag och vi" m.fl.

7. Leken

Leken har ett egenvärde inom barnomsorgen och goda lekmöjligheter är en del av barnomsorgens målsättning. Lekens betydelse för barnets välbefinnande, utveckling och lärande ska beaktas i all planering av verksamheten. Leken har fysisk, psykologisk, pedagogisk och social betydelse för barnets utveckling. Personalens rutiner och uppsikt är avgörande för att skapa utomhusområden och lekmiljöer där barnet känner sig tryggt.

Tillfälle till egen lek och ledd lek ges inomhus och utomhus. Personal finns nära för att vara behjälplig. Leken ska vara trygg för alla både inom- och utomhus. Utomhus på vår stora gård behöver personalen sprida ut sig över hela gården för att vara nära i leken. Personalen utvecklar lärmiljöer som fångar barnens intresse och inbjuder till lek. Personalens observationer av leken är grunden för att utveckla den pedagogiska dokumentationen. Leklotto används för att skapa nya kompisrelationer

8. Arbetssätt och lärmiljöer

Läroplanen har utarbetats utifrån en pedagogisk grundsyn där barnet har en aktiv roll. I barnomsorgen ska finnas sådana lärmiljöer där barnet ges möjlighet att själva göra aktiva val och barnets egna idéer kan tas tillvara. Personalen ska använda sig av varierande metoder och arbetssätt för att stöda barnets personliga växande, utveckling och lärande. Verksamheten fokuserar på att stärka det positiva, ta tillvara barnens styrkor och skapa meningsfullhet genom glädje i lärandet. Pedagogisk dokumentation och planering hör ihop med ett utforskande arbetssätt som bygger på ett gemensamt experimenterande och undersökande som inkluderar både barn och personal. Ett språkutvecklande arbetssätt gynnar alla barn och deras språkutveckling, trots att det är särskilt viktigt för ett barn med utmaningar inom språkområdet eller de barnen med annat modersmål än svenska.

8.1. Mångsidiga arbetssätt

Ett barn lär med alla sinnen och därför är det viktigt att lärandet i barnomsorgen sker genom att barnet ges möjlighet att bearbeta på flera olika sätt, att lärandet bygger på dialog och relationer, liksom att barnet är medskapare i de verksamheter och miljöer som de tillhör. Verksamheterna bör därför präglas av variation och bidra till barnets möjligheter att skapa kunskap på många, olika sätt. Några viktiga strategier för verksamhetens arbetssätt är, förutom variation, betydelsen av lärandesituationen, att utmana och stötta barnet i sitt lärande och att vidareutveckla sitt eget kunnande inom en mångfald av områden med syfte att stödja barnets idéer och utveckling.^{64F} Pedagogiska arbetssätt såsom upplevelsepedagogik, autentiska lärmiljöer kombinerat med möjlighet till fysisk aktivitet och interaktion skapar positiva upplevelser av lärande och motiverar barnet.

Mångsidiga arbetssätt förutsätter mångsidiga lärmiljöer som beaktar barns behov av att röra på sig. Fysisk aktivitet inom barnomsorgen handlar oftast om fysiskt aktiva lekar. Fysisk aktivitet spelar en viktig roll i barnets utveckling och har kopplingar till barnets fysiska tillväxt, utveckling och lärande. Barnomsorgen spelar en viktig roll i främjandet av varje barns rätt till en hälsosam utveckling och det behöver därför finnas gott om tillfällen för fysisk aktivitet inom barnomsorgen.

I verksamheten skapas tillfällen som främjar barnens aktivitet och kreativitet. Barnen ges tillfälle dagligen till fysisk aktivitet. Den fysiska aktiviteten ökar vid vistelse utomhus därför ges tillfälle för utomhusaktivitet dagligen minst 2h per dag. Utomhuspedagogik ger barnen tillfälle att leka, iaktta, utforska och vara aktiva. Leken är central och det är därför viktigt att lyfta fenomen som uppkommer naturligt i leken för att utforska tillsammans. Barnen uppmanas att fråga, undra, dra slutsatser och lösa problem och agera målinriktat mot gemensamma mål. Barnen får möjlighet att jobba i flexibla grupper, i par och enskilt. De pedagogiska aktiviteterna ger barnen möjlighet att arbeta både i rörlig lek och koncentrerat i lugn och ro. Lärandet sker med alla sinnen. Arbetssätten skall utvecklas tillsammans med personal, barn och vårdnadshavare.

8.2. Lär miljö

I begreppet lär miljö innefattas lokaler, platser, gemenskaper och personer, metoder, redskap och tillbehör som stödjer barnens utveckling, lärande och kommunikation. Lär miljöerna ska utvecklas så att de mål som fastställs för barnomsorgen kan uppnås och så att de stödjer barnens sunda självkänsla och utvecklingen av sociala färdigheter och förmågan att lära sig. Barnets tankar, idéer, egna erfarenheter, kunskaper, intresse, förslag och individuella behov ska beaktas, tas tillvara och synliggöras i lär miljöerna. Barnet ska ha möjlighet att utforska världen med alla sina sinnen och med hela kroppen. Lär miljöerna ska erbjuda barnet olika möjligheter till meningsfull sysselsättning, mångsidiga och fysiska aktiviteter, lekar och spel, men också till vila samt lugn och ro.

De vuxna i lär miljön är viktiga för att ta tillvara möjligheter för lärande utifrån barnets intresse. Barnet får möjligheter att utforska, upptäcka och erfara världen omkring sig genom kompetent personal som kan urskilja, bekräfta och utmana barnets lärandeprocess. Personalens goda relation till barnet är också centralt för att skapa en bra lär miljö.

Genom att kontinuerligt tillsammans observera lär miljöernas användning kan vi utveckla dem så att de bättre utnyttjas och främjar den utveckling man eftersträvar. Mångsidiga lär miljöer ger möjlighet att differentiera verksamheten och ger en varierad, utvecklande och långvarig lek. Det är viktigt att se till att alla lär miljöer är trygga för alla. Gemensamma regler som präglas av respekt och gemensamt ansvar bidrar till en trygg miljö. I lär miljöerna kan man dessutom jobba i flexibla grupper för att ge alla möjlighet till deltagande och samspel. Barnens idéer, lekar och alster skall synas i lär miljön. Omgivningen tas tillvara för att ge barnen mångsidiga lär miljöer för fysisk aktivitet, utforskande och lärande. Vi besöker bland annat skogen, gymnastiksalen, idrottsplanen och biblioteket. I smågruppsverksamhet kommer det enskilda barnets tankar och idéer bättre fram. I den fria leken inom- och utomhus ges barnen individuell möjlighet att utveckla sin fantasi, göra egna val utgående från sina behov och känslor och på så sätt skapa egna lär miljöer

8.3. Språkutvecklande arbetsätt

Småbarnsåren är avgörande för språkutvecklingen och därför är ett språkutvecklande arbetsätt en av grundstenarna i barnomsorgens verksamhet. Genom att fokusera på barnets språkutveckling kan barnomsorgen bidra till att stärka deras självförtroende, trygghet, inkludering och flerspråkighet, såväl som litteracitet och kreativitet. Att stimulera barnets språkliga medvetenhet och språkutveckling är två viktiga delar i det språkutvecklande arbetsättet i barnomsorgen. Tidiga insatser på att utveckla barnets språkliga medvetenhet genom fonologiska övningar som genomförs på ett systematiskt, strukturerat och kontinuerligt sätt ger en god grund för barnets fortsatta utveckling mot litteracitet. Barnets process mot att bli läsande individer påbörjas i högläsningen. Barn kan redan från tidig ålder förstå att tecknen och bilderna på pappret berättar något som sedan kan läsas upp eller berättas om och om igen. I barnomsorgen ska barnet möta en stimulerande läsmiljö. För att skapa en sådan behövs miljö, där barnet läses för och det finns tid för läsning, där barnet ser att vuxna läser och där de uppmuntras att interagera med text som finns i de miljöer där barnet vistas. För en god språkutveckling hos barnet behövs en gemensam förståelse med hemmet för hur man som förebild påverkar barns utveckling till läsare. Här är också vårdnadshavarna och andra vuxna runt barnet en viktig resurs som läsande förebilder eftersom barn som ser vuxna och äldre barn läsa eller använda texter på olika utvecklar en

uppskattning för använda tryckt material och kan komma att använda tryckt material själv i större utsträckning.

Som grund för det språkutvecklande arbetssättet enligt läroplan kapitel 4.3.2 används

- Bildstöd med ett allmänt dagsschema för alla barn på båda avdelningarna
- Tecken som stöd, vid behov
- "Före Bornholmmodellen" 2,5-4 år och 4-6 år
- "Bornholmmodellen" för 6-åringar
- Högläsning med boksamtal för att ta upp ord och begrepp.
- Ord och begrepp belyses i vardagliga situationer

Barnen har tillgång till böcker. Vi går till biblioteket regelbundet och lyssnar på saga och barnen får låna med böcker till daghemmet. Biblioteket lånar ut bokpåsar till hemmen via daghemmet.

8.4. Pedagogisk dokumentation och planering

Pedagogisk dokumentation är ett arbetssätt för att planera, genomföra, utvärdera och utveckla barnomsorgens verksamhet. Den information och förståelse som dokumentationen bidrar till ska användas till exempel för att arbetssätten, lärmiljöerna, verksamhetens mål, metoderna och innehållet kontinuerligt ska kunna anpassas enligt barnens intressen och behov.

För att kunna följa varje barns utveckling och lärande behöver det finnas dokumentation för alla barn i daghemsverksamhet inom barnomsorgen och dokumentationen behöver analyseras utifrån vilka möjligheter det enskilda barnet får för att kunna utvecklas och lära. När dokumentationen sker kontinuerligt och systematiskt är det möjligt att följa och analysera hur verksamheten stimulerar och utmanar barnet i deras utveckling och lärande. Det är först när varje barns möjligheter till utveckling synliggörs som det går att utvärdera hur man i verksamheten arbetar mot målen i läroplanen. Barnet själv skall kunna gå tillbaka och se över sin lärandeprocess, hen behöver själva få se att hen lärt sig och utvecklats.

Lärarna är ansvariga för den pedagogiska dokumentationen men barnets utveckling och lärande dokumenteras av alla pedagoger. Vi använder varierade metoder såsom fotografier, intervjuer, observationer, film mm. för att skapa underlag för reflektioner som sker både tillsammans med barnet och i arbetslaget. Reflektionerna ligger sedan som grund för vidare arbete och utveckling av verksamheten samt synliggör barnets lärande. Dokumentationen finns i barnets dokumentationspärm samt barnets lärlogg. Lärloggen är ett levande dokument som synliggör barnets lärande och utveckling. Dokumentationen skall utgå från barnets intressen och finnas tillgänglig för barnet.

Verksamheten skall bygga på en pedagogisk planering där målet styr aktiviteten och där pedagogerna utifrån målen och barnens intressen, med läroplanen som utgång, lotsar barnen att utveckla sitt lärande inom de olika lärområdena och nyckelkompetenserna.

8.5. Digitala arbetssätt och digital kompetens

Betydelsen av digitala färdigheter i samhället ökar och personalen inom barnomsorgen behöver förhålla sig till detta. En av barnomsorgens uppgifter är att främja jämlikheten i utbildningen och det är därför viktigt att varje barn får tillräckliga digitala färdigheter för framtiden. Digitala färdigheter är också i sig ett betydande verktyg för lärande. För att möjliggöra kvalitativ inläring i digitala miljöer behövs utöver digitala verktyg och behövs också digitalpedagogiskt kunniga lärare i kombination med högklassiga digitala tjänster. Vilka digitala färdigheter som behövs, den digitala kompetensen, förändras över tid i takt med att samhället, tekniken och olika digitala tjänster förändras. Det varierar också med barnets ålder. Digitala arbetssätt och digitala verktyg ska användas på ett medvetet sätt som gynnas barns lärande.

Barnomsorgens ledning skall hjälpa pedagogerna att skapa förutsättningar för barnen att uppnå de mål som finns i läroplanen genom systematisk utvärdering av personalens digitala kompetens och erbjuda lämplig fortbildning därefter samt att inventera och upprätthålla lämpliga och tillräckliga digitala verktyg och program. Daghemmets IKT-strategi är att digitala verktyg används i vår verksamhet som ett komplement till vår övriga verksamhet. Strategin diskuteras gemensamt på daghemmet kontinuerligt för att möta omvärldens och våra barns behov på en lämplig nivå.

Personalen använder olika digitala verktyg i sin dokumentation av barnens utveckling och lärande som underlag för Lärloggen samt barnens dokumentationspärmar. Lärarens uppgift är att erbjuda barnen möjlighet att bekanta sig med digitala verktyg och stöda dem att bli digitala producenter istället för konsumenter.

Digitala verktyg erbjuder många bra möjligheter för ett varierat arbetssätt och är en outgrundlig källa för informationssökning. Pedagogerna resonerar med barnen om kritiskt förhållningssätt till olika information på nätet t.ex. bilder som har redigerats. Barnen får bekanta sig med digitala verktyg såsom Ipads, datorer, kameror, högtalare och projektorer på daghemmet. Uppgifter inom programmering görs både digitalt med t.ex. Bee botar men även analogt. Genom olika spel och appar tränar vi samarbete och turtagning. I sagostunder använder vi ofta *digitala hjälpmedel* för att projicera berättelser, film och bilder för bättre tillgänglighet för alla. När det kommer till rörelse har vi musik och digitala rörelseprogram.

Det digitala systemet Tempus används för att stöda administrationen av barnens närvaro och organisera verksamheten. Tempus används dagligen för in- och utcheckning av barnen och med jämna mellanrum för dokumentation och information till vårdnadshavarna om verksamheten och daghemmets kalendarium.

9. Omsorg, kost och vila

Barnomsorgen ska främja allsidig fysisk, emotionell, social och kognitiv utveckling. Förutom den pedagogiska verksamheten är det därför också viktigt att se till barnets behov av tid för återhämtning och vila, trygga relationer, att stärka barnets möjligheter till att tillägna sig en positiv hållbar inställning till mat och goda matvanor.

9.1. Omsorg

Verksamheten i barnomsorgen ska utgå från en helhetssyn på barn och barnens behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Omsorg innebär att tillgodose barnets fysiska grundbehov, men också den emotionella omsorgen om barnet. Vardagsrutiner som innefattar barnets grundbehov och andra dagligen återkommande situationer, till exempel måltider, att klä på och av sig, vila och att sköta sin hygien, är en viktig del av barnets dag. För den emotionella omsorgen och för barnets utveckling är samspelet mellan barn och personal viktigt. Ömsesidiga och respektfulla relationer och närhet utgör grunden för god omsorg. Barn mår bra av att knyta kontakter med andra människor och har ett behov av både trygga vuxna relationer och relationer med jämnåriga.

Verksamheten arbetar med att skapa ömsesidiga och trygga relationer genom att fokusera på anknytning och tillit, redan från första inskolningsdagen. Pedagogerna i verksamheten planerar aktiviteter där fokus ligger på att alla behövs, alla är lika viktiga och att alla kan bidra på något sätt, vilket i sin tur leder till ett bra samspel mellan alla barn.

Verksamheten ser samtliga vardagsrutiner som en lärandesituation. Pedagogerna i verksamheten hjälper och vägleder barnen att bli självständiga individer, exempelvis vid påklädnad, toalettbesök samt vid måltidssituationer. Att se vardagsrutinerna som ett lärande och barnet som en kompetent individ stärker barnets trygghet och självkänsla.

9.2. Kost

Barn i barnomsorgen ska erbjudas en hälsosam och lämplig kost som fyller barnets näringsbehov. Närproducerade råvaror används i så stor utsträckning som möjligt och matsvinn undviks. Hälsosamma och allsidiga huvudmål och mellanmål av hög kvalitet främjar barnens välbefinnande och hälsa. Maten ska erbjudas tillräckligt ofta under dagen. Maten som barnet behöver påverkas både av barnets individuella behov och längden på barnets närvaro under dagen i barnomsorgsverksamheten. De gemensamma måltiderna fungerar som en social och pedagogisk situation för barngruppen där barnen bland annat lär sig gott bordsskick och att ta hänsyn till varandra.

Vi eftersträvar att servera en näringsrik och varierande kost med i enlighet med livsmedelverket Eviras rekommendationer och ÅHS rekommendationer för barn med specialkost

I den mån det är möjligt används närodlat varor. Vi vill skapa en nyfikenhet och positiv inställning till nya smaker och konsistenser. Vi samtalar kring varför man behöver äta, hälsosam mat och råvaror som ingår i maten. Vi tränar på gott bordsskick och eftersträvar minimalt matsvinn.

Måltiden bör vara en så stressfri, lugn och trivsamt stund som möjligt med ett respektfullt och positivt bemötande mellan både barn och vuxna. Måltiden ger goda möjligheter att i enlighet med barnomsorgens läroplan stimulera barnens samspel och deras förmåga att visa respekt för varandra. *Centralköket tillreder och levererar mat till daghemmet. Enkla mellanmål tillreds av daghemmets köksbiträde.*

9.3. Vila

Barn har rätt till lek, vila och fritid. Balansen mellan aktiviteter och vila återhämtning är viktigt inom barnomsorgens verksamhet. Det är också viktigt att tänka på att många barn, också lite äldre barn, kan bli trötta och uppleva en ökad stress under eftermiddagarna, vilket man behöver beakta då dagens planeras för balans mellan aktivitet och vila. Vilan i barnomsorgens verksamhet behöver därför utgå från det enskilda barnets behov, som kan komma att variera. Under vilan behöver särskilt beaktas barnets integritet och personalens lyhördhet inför barnets signaler och behov är viktigt.

De yngre barnen sover/vilar inomhus och lyssnar på lugn musik under tiden. En personal finns nära när de vaknar. Finns det möjlighet kan barn få sova utomhus i sin vagn med sele och "babyvakt". De äldre barnen har vila/avslappning med saga, massagesaga, musik eller film enligt ålder och behov.

10. Arbetet med förverkligande av lärområdena inom barnomsorgen

För att planera en kvalitativ barnomsorg och för att stöda barnets utveckling och lärande är det viktigt att det råder balans mellan social, emotionell, fysisk och kognitiv utveckling. Därför är det viktigt att i planeringen av verksamheten beakta och känna till betydelsen av lek, kontakt med naturen, musik, konst och fysisk aktivitet. Det är också centralt att man i verksamheten främjar barnets deltagande, initiativ, och självständighet, att problemlösning och kreativitet får ta plats och att uppmuntra sådant lärande som omfattar resonemang, undersökning och samarbete. Utifrån detta ska lärarna i barnomsorg tillsammans med barnet planera och genomföra en mångsidig och helhetsskapande pedagogisk verksamhet med utgångspunkt i fem lärområden.

Dessa fem lärområden är likvärdiga och barnet har rätt att få mångsidiga upplevelser inom de olika lärområdena. Personalen ska se till att den pedagogiska verksamheten, som planeras av lärare i barnomsorg, men förverkligas av hela arbetslaget tillsammans, främjar utvecklingen och lärandet hos barn i olika åldrar.

Lärområden inom barnomsorgen:

- Språk och kommunikation
- Skapande, kultur och estetiska uttrycksformer
- Mångfald, gemenskap och samhälle
- Matematiskt tänkande, hållbarhet och utforskande
- Kropp, hälsa och utveckling.

Det är viktigt att alla barn har möjlighet att lära sig och få arbeta i egen takt och utveckla sina färdigheter i mångsidiga lärmiljöer i växelverkan med andra barn, läraren och den övriga personalen. Syftet med lärområdena är att erbjuda barnet nya och inspirerande lärandeupplevelser och möjligheter att arbeta med uppgifter som innehåller lämpliga utmaningar i lärandet. Barnets

olika behov av stöd ska beaktas i verksamheten och barnet ska ges tillräckligt stöd genast när behov uppstår.

Vi anpassar verksamheten utifrån barnens ålder och utveckling genom att i alla åldrar arbeta enligt:

Språk och kommunikation

- Arbeta strukturerat med språkutvecklande material, rim och ramsor, sagor och högläsning, återberättande, samtal

Skapande , kultur och estetiska uttrycksformer

- Barnen får bekanta sig med olika material och tekniker
- Studiebesök till t.ex. museum
- Drama/teater/gestaltande både själva och uppleva av andra
- Sångstunder med och utan instrument
- *Vi uppmärksammar jul, påsk, Ålands flaggas dag, första maj, självstyrelsedagen, midsommar och Vårdödagen 10.9 och halloween och alla helgons dag. Vårdnadshavarna skriver in högtider de vill vi ska uppmärksamma i formuläret "Barnet i barnomsorgen"*
- *Förundervisningsbarnen besöker skolmuséet i Vårdö samt ett museum till*

Mångfald, gemenskap och samhälle

- Barnen får träna sin sociala kompetens genom t.ex. rollekar och i den styrda och fria leken där man även får träna turtagning och samarbete
- Låta barnen få utveckla sin empatiska förmåga genom att stödja dem i konflikter, handleda dem i leken och rikta fokus mot människors lika värde.
- Barnet får bekanta sig med närmiljön och de åländska traditionerna såsom kulturella platser, midsommarfirande och åländska visor

Matematiskt tänkande, hållbarhet och utforskande

- Matematiskt tänkande, problemlösning och utforskande genomsyrar hela verksamheten genom att vi kommunicerar och synliggör matematiska begrepp i vardagen och låter barnen utforska och laborera i spel och lekar
- Barnen får lära sig ta hand om skog och mark genom skogsbesök och Naturskola

Kropp hälsa och utveckling

- Barnen ges möjlighet att röra på sig och träna sin grovmotorik dagligen vid utomhusvistelse, ledd och fri lek, besök i gymnastiksal, Röris/MiniRöris, promenader och rörelse i den kuperade terrängen i skogen. *Vi tar inspiration från utbildningen "Balanserade barn"*
- Barnen får träna sin finmotorik i den skapande verksamheten såsom att rita, måla, klippa, sy och pärla mm.
- Vi hjälper barnet att utveckla ett respektfullt beteende både mot sig själv och gentemot andra genom tex olika material utformade från barnkonventionen, "Kompisböckerna", "Jag & Vi", "Stopp min kropp" och vuxennärvaro i leken.

11. Förundervisningen

Syftet med förundervisningen är att förbereda barnet för livet och fortsatt lärande och utbildning. Förundervisningen kan bedrivas ihop med övrig barnomsorgs verksamhet och /eller separat för de barn som ingår i förundervisningen. Under förundervisningsåret arbetar man utifrån samma lärområden som berör hela barnomsorgen, men med förstärkt fokus på skolförberedande centralt innehåll. Även om innehållet är skolförberedande skall det bearbetas med leken som utgångspunkt och genom mångsidiga arbetssätt, med konkret och visuellt material och genom ett gemensamt utforskande.

Förundervisningen ordnas 25 timmar per vecka måndag-fredag både integrerat med övriga barnomsorgen och i separat grupp för 6-åringarna. Förundervisningen beskrivs i planen övergången från barnomsorg till skola som finns på kommunens hemsida.

Förundervisningen är mer specificerad i läroplanens kapitel 5 Lärområden, samt kapitel 2.5 Det livslånga lärandet och nyckelkompetenserna. Läromedel som används är "Bornholmmodellen" för den språkliga medvetenheten samt "Väpplarnas Min bok".

Som utvärderings- och uppföljningsverktyg används "KTI-kontrollerad teckneiakttagelse" före utvecklingssamtal, "Lukimat" samt en Bornholm-kartläggning i september och januari. Specialläraren gör kartläggningen "Begreppsförståelse" i maj före förundervisningsåret.

12. Stöd för utveckling och lärande

Varje barn inom barnomsorgen har enligt sitt behov rätt till stöd för sin utveckling och sitt lärande. Barnomsorgen ska bereda gynnsamma förutsättningar för barnets allsidiga utveckling genom att på olika sätt arbeta förebyggande och genom att erbjuda olika stödåtgärder. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt att tidigt identifiera hinder för utveckling och lärande och att sätta in stödfunktioner i förebyggande syfte. Genom tidigt och rätt riktat stöd kan man främja barnets utveckling, lärande och välbefinnande. Barnets behov av stöd, förverkligande av stöd och utvärdering av stöd sker i samråd med barnet och barnets vårdnadshavare.

För att kunna upptäcka stödbehovet ska barnets möjlighet till utveckling och lärande utvärderas kontinuerligt i den dagliga verksamheten. Barnets möjligheter till utveckling och lärande följs upp i samarbete med barnet och vårdnadshavarna och dokumenteras i loggen för barnets utveckling och lärandeprocess vid loggens uppföljning. Uppmärksamhet fästs vid att i ett tidigt skede känna igen möjliga hinder eller svårigheter för barnets växande och lärande. Det stöd som barnet får ska vara flexibelt, långsiktigt planerat och ska ändra enligt barnets behov. För att trygga barnets utveckling och lärande är det viktigt att stödet ges i rätt tid och på rätt nivå så länge som barnet har behov av stödet.

12.1. Allmänpedagogiskt stöd

Det allmänpedagogiska stödet är en del av den dagliga pedagogiska verksamheten och riktar sig till alla barn som tillfälligt behöver stöd för sin allsidiga utveckling. Allmänpedagogiskt stöd innebär att alla barn ska få ett individanpassat bemötande inom ramen för det allmänpedagogiska arbetet. I verksamheten innebär detta exempelvis att:

- utgå från barnets intressen behov och styrkor
- beakta barns olika sätt att lära sig
- arbetsätten varierar
- smågruppers sammansättning varierar vid behov
- den pedagogiska miljön är ändamålsenlig
- verksamheten åskådliggörs med bilder
- samspelet mellan barn och vuxna är fungerande och att de dagliga rutinerna stödjer barnet.
- barnet får kortvarigt tillfälligt stöd av kurator

När personalen på avdelningen uppmärksammar ett behov av utökat stöd hos ett barn görs direkta anpassningar och vårdnadshavarna informeras. Ansvar för det allmänpedagogiska stödet, vilka anpassningar som kan göras och kontakten med hemmet har läraren i barnsomsorg.

Läraren lyfter svårigheterna i barnhalsgruppen för ett utökat kollegialt stöd och råd.

Specialläraren i barnomsorg kan konsulteras när som helst men det individuella specialpedagogiska stödet sätts in först efter att det allmänpedagogiska stödet inte är tillräckligt i samarbete med föreståndaren/barnhalsgruppen.

12.2. Specialbarnomsorg

Specialbarnomsorg ges då barnets behov av stöd är regelbundet och då situationen kräver stöd av speciallärare i barnomsorgen. Specialbarnomsorg ska ges av kommunen i den omfattning som barnet har behov av det som specialpedagogiskt stöd eller mångprofessionellt stöd.

För varje barn inom barnomsorgen som beviljats specialpedagogiskt eller mångprofessionellt stöd ska de särskilda stödinsatserna utformas och sammanfattas i en individuell plan för stöd för utveckling och lärande, SUL, som dokumenteras i lärloggen för barnets utveckling och lärandeprocess

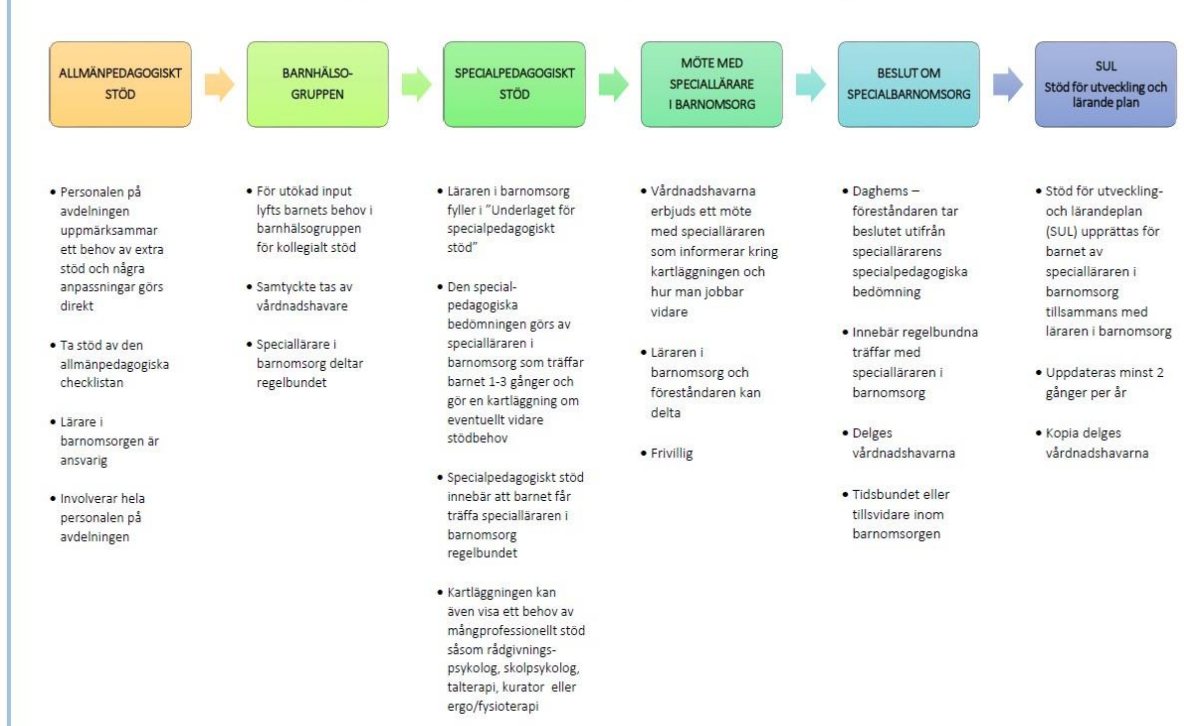
Specialpedagogiskt stöd kan innebära att:

- speciallärare inom barnomsorg träffar barnet för systematisk handledning och träning
- speciallärare inom barnomsorg handleder personal och vårdnadshavare
- bildkommunikation på individnivå, individuell bildstruktur
- stödtecken används
- personaltäthet ökas
- assistent/resursperson kan bistå barnet

Mångprofessionellt stöd kan innebära att

- Barnet får stöd av talterapeut, logoped, ergoterapeut eller fysioterapeut
- Barnet får kontinuerligt, planerat stöd av psykolog och kuratorstjänster

Arbetsgången för beslut om specialbarnomsorg inom Näud



13. Samarbete med vårdnadshavare

Barnomsorgen ska främja olika former av samarbete för att gynna barnets utveckling, lärande och delaktighet. Barnomsorgens verksamhet bedrivs i nära samverkan med hemmet och barnomsorgen ska skapa förtroendefulla relationer med vårdnadshavare som bär huvudansvaret för barnets fostran, lärande och utveckling. Vårdnadshavarens kännedom om det egna barnet ska, tillsammans med personalens yrkesmässiga kunskaper och erfarenheter, ligga till grund för en respektfylld dialog med fokus på barnets bästa. Barnomsorgen ansvarar över att skapa förutsättningar för samarbetet med vårdnadshavare bland annat genom en aktiv kontakt med hemmen. Familjers olika språkbakgrund behöver beaktas i kontakten så att kommunikationen kan ske smidigt. Olika behov av stöd i kommunikationen möts. Barnets och vårdnadshavarnas livsåskådning ska också beaktas i planeringen av barnomsorgsverksamheten.

För att kunna uppfylla sin fostrande uppgift måste vårdnadshavarna få information om hur deras barns lärande och utveckling fortskrider. Vårdnadshavarna ska informeras om centrala frågor som gäller verksamheten, till exempel läroplan, arbetsplan och olika evenemang. Genom att kontinuerligt bli informerade om barnets utveckling, mående och lärande kan vårdnadshavarna bättre stöda sina barn. Särskilt viktigt är samarbetet med vårdnadshavarna vid övergångar; till barnomsorg, mellan barnomsorgsenheter, vid övergång till grundskola samt vid planering och genomförande av stöd för lärande och utveckling. Barnets utveckling och lärandeprocesser ska sedan med hjälp av materialet i lärloggen följas upp minst en gång per år i samband med ett utvecklingsamtal tillsammans med vårdnadshavare.

Samarbetet med vårdnadshavare förutsätter också vårdnadshavares engagemang genom exempelvis att ta del av information från barnomsorgsenheten, delta i möten och i sin tur delge personalen viktig information, för att barnets tid i barnomsorgen blir så bra som möjligt.

Den dagliga kontakten med vårdnadshavarna är av största vikt när det gäller omvårdnaden av deras barn. Det är under dessa möten vi skapar grunden för ett gott samarbete. Vårt mål är att alla vårdnadshavare skall känna förtroende för personalen och det pedagogiska arbete som vi bedriver. Vårdnadshavarna uppmuntras att ta kontakt om de undrar över något. Tillsammans med vårdnadshavarna har vi samtal kring barnet 1-2 gånger per år om hur vi på bästa sätt arbetar med deras barn.

När barnet börjar fyller vårdnadshavarna i blanketten "Barnet i barnomsorgen" och informerar personalen om sina värderingar/tankar/önskningskring sitt barn och barnomsorgen.

Möte för vårdnadshavare hålls i september. Vid detta tillfälle går vi igenom årets arbetsplan och andra aktuella frågor. På våren har vi en gemenskapskväll för barn och vårdnadshavare.

14. Rutiner för övergångar inom barnomsorgen

Övergången från hemmet, från den tidigare barnomsorgen till förundervisningen och från förundervisning till skolan är viktiga skeden i barnets liv. En smidig övergång främjar barnens känsla av trygghet och välbefinnande samt deras förutsättningar för tillväxt och för att lära sig. Det är viktigt att personalen lyssnar, är lyhörd, öppen och ärlig i kommunikationen med vårdnadshavarna för att skapa goda förutsättningar för trygga övergångar för barnet. I lärloggen för utveckling och lärande kan övergångarna dokumenteras, diskuteras och utvärderas. Information som är nödvändig för anordnande av stöd för lärande och utveckling överförs när barnet övergår från en enhet till en annan eller från ett utbildningsstadium till följande.

*En trygg **inskolning** från hemmet till barnomsorgen är viktigt. 4-6-åringar bekantar sig kamrater och personal tillsammans med vårdnadshavare genom att delta i daghemmets verksamhet under 3-5 dagar cirka kl 9-15. För 1-3 åringar kan det behövas 1-2 veckor 9-10.30/9-12, 9-15 och sedan barnet vanliga vistelsetid. Det är vårdnadshavaren som lotsar barnet genom dagen och introducerar barnet i daghemsmiljön. 1-3-åringar har en egen ansvarsperson medan 4-6-åringar mer skolas in till en verksamhet och ett socialt sammanhang, inte till en specifik pedagog. Efter de här dagarna har förhoppningsvis alla parter vant sig vid den nya situationen. Varje barn är förstått unikt och variationer förekommer.*

Mellan avdelningar skolas barnen in genom att få vistas där och bli bekanta med de fysiska rummen, kompisar och personal. Personalen berättar om barnets behov och intressen och det förs in i Lärloggen.

Övergång från förundervisning till skola finns i distriktets "Plan för överföring mellan barnomsorg och skola", på kommunens hemsida.

15. Arbetet med utvärdering av verksamheten

Ett bra kvalitetsarbete bygger på att barnomsorgen planerar, följer upp och utvärderar sitt eget arbete, tar tillvara resultaten och omsätter dem i olika åtgärder för att utveckla verksamheten. Det är kommunens ansvar att se till att enheten har förutsättningar att göra detta. Genom utvärdering kan enheten fånga upp vad som fungerat bra och vad som fungerat mindre bra. Det är viktigt att alla parter, barnen, vårdnadshavarna, ledningen och personalen, utvärderar verksamheten.

Inom barnomsorgen bör man kontinuerligt utvärdera hur läroplanen har förverkligats i verksamheten. Utvärderingen kan fokusera på bland annat personalens kommunikation med barnen, stämningen i gruppen, pedagogiska arbetssätt, verksamhetens innehåll, samarbetet med hemmen, barnhälsan, personalresurserna, utrymmena eller lärmiljöerna. I ett daghem ansvarar daghemsföreståndaren för att möjliggöra och följa upp utvärderingen medan det i ett fritidshem ansvaras över av rektor eller daghemsföreståndare. Resultaten av utvärderingen ska fungera som ett instrument för verksamhetens interna utveckling och vid behov leda till justeringar av verksamhetsidé och arbetsrutiner. Uppföljningen och utvärderingen syftar alltså till att synliggöra resultat och ge underlag för eventuella förändringar. Det är inte bara fråga om att kontrollera hur ansvaret fullföljts utan en fråga om hur arbetet ska fortsätta och utvecklas.

Verksamheten följs upp kontinuerligt med reflektionsdiskussioner inom arbetslaget, medarbetarsamtal, föräldraenkäter och barnintervjuer.

Behovet av en utvärderingsmodell för kvalitativa resultat och uppföljningsbara och mätbara mål har resulterat i en gemensam försöksmodell som kommer att testas i september oktober detta år.

16. Beskrivning av religiösa evenemang och verksamhet med inslag av religionsutövning

Landskapslag om barnomsorg och grundskola slår fast att verksamheten inom barnomsorgen är ickekonfessionell och barnets och vårdnadshavarnas livsåskådning ska beaktas och respekteras i planeringen av verksamheten. Vidare styrs verksamheten också av bestämmelserna om religions- och samvetsfrihet i Finlands grundlag (FFS 731/1999. Landskapsregeringen har tagit fram anvisningar (ÅLR 2021/3409) gällande högtider och religiösa evenemang i den allmänna verksamheten inom barnomsorg och grundskola vars syfte är trygga att de kulturella grundrättigheterna och de grundrättigheter som gäller religionsfrihet förverkligas inom barnomsorgen och grundskolan, att främja tolerans och pluralism samt att säkerställa att undervisningen är religiöst och konfessionellt obunden.

Kommunen kan besluta om religiösa evenemang ska ingå i barnomsorgens och grundskolans verksamhet eller om det inte ska göra det. Religiösa evenemang (t.ex. gudstjänster och religiösa morgonsamlingar) är religionsutövning. Om kommunen väljer att religiösa evenemang ska ingå i verksamheterna ska de beskrivas i arbetsplanen. Vid religiösa evenemang och förrättningar ska man ordna alternativ och meningsfull sysselsättning. Den alternativa verksamheten ska med undantag för det religiösa innehållet till sin natur och sina mål vara så lika som möjligt det evenemang i vars ställe verksamheten ordnas. I barnomsorgen ska man också se till att deltagandet eller icke-deltagandet i de religiösa evenemangen inte leder till att barnet stämplas eller till andra menliga följder för barnet. Det väsentliga är att vårdnadshavaren har en faktisk och genuin möjlighet att välja om barnet ska delta i

evenemang och förrättningar som innehåller religiösa inslag. Religiösa evenemang och förrättningar ska ordnas separat från den övriga verksamheten. Enheten ska se till att friheten att inte delta i religionsutövning också uppnås i praktiken, till exempel så att de alternativa evenemangen ordnas på en fysiskt annan plats. I synnerhet när man överväger att ordna religiösa evenemang och alternativ verksamhet inom enheten ska man i det praktiska genomförandet försäkra sig om att likabehandlingen av barnen inte äventyras och att inga barn stämplas. Daghemmet ansvarar för barnens säkerhet i alla situationer.

Om religiösa evenemang ordnas beskrivs här hur man ordnar verksamheten, i enlighet med anvisning (ÅLR 2021/3409) då verksamheten innehåller religiösa evenemang.

Vi uppmärksammar de större kristna högtiderna som jul, påsk och alla helgons dag. Ibland besöker vi kyrkan. Vi berättar varför högtiderna firas och tar hjälp av berättelser, sånger och traditioner. Vi får besök av kyrkans kantor med "klapp och klang" 2-4 gånger per år. Har någon en annan religion eller tro så kommer vi överens med barnets vårdnadshavare om en bra lösning i dessa frågor. I kompendiet "Barnet i barnomsorgen" som vårdnadshavarna fyller i när barnet börjar i barnomsorgen får de redogöra för vad barnet får/inte får delta i samt komma med förslag på vad de föreslår som ersättande aktivitet. Har vårdnadshavarna ej förslag på ersättande aktivitet erbjuder vi en bokstund med "De tio kompisböckerna baserade på barnkonventionen" om de mänskliga rättigheterna" eller "livskunskap för de yngsta med Arthur." Vårdnadshavarna får bekanta sig med materialet och säga om de tycker det är okej. Vi framhåller också för barnen att man "får tycka och tro olika".