



VÅRDÖ KOMMUN  
BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN

PROTOKOLL  
26.2.2024

Nr 1

<b>Tid</b>	Måndagen den 26.2.2024. kl. 19.00 – 21.30																
<b>Plats</b>	Kommunkansliet i Vårdö																
<b>Närvarande</b>	<table><tr><td><b>Ledamöter:</b></td><td><b>Ersättare:</b></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mörn-Sjölund Caroline</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus, vice ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Sjölund Carl-Gustav</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Påvals Marcus</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Mats</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Påvals Lisa</td><td><input type="checkbox"/> John Sjögren</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjölund Åsa</td><td><input type="checkbox"/> Boman Åsa</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Grunér Pontus</td><td><input type="checkbox"/> Johansson Krister</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Andersson Madeleine</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Matilda</td></tr></table>	<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordförande	<input type="checkbox"/> Mörn-Sjölund Caroline	<input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Sjölund Carl-Gustav	<input checked="" type="checkbox"/> Påvals Marcus	<input type="checkbox"/> Björklund Mats	<input checked="" type="checkbox"/> Påvals Lisa	<input type="checkbox"/> John Sjögren	<input checked="" type="checkbox"/> Sjölund Åsa	<input type="checkbox"/> Boman Åsa	<input checked="" type="checkbox"/> Grunér Pontus	<input type="checkbox"/> Johansson Krister	<input checked="" type="checkbox"/> Andersson Madeleine	<input type="checkbox"/> Björklund Matilda
<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>																
<input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordförande	<input type="checkbox"/> Mörn-Sjölund Caroline																
<input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Sjölund Carl-Gustav																
<input checked="" type="checkbox"/> Påvals Marcus	<input type="checkbox"/> Björklund Mats																
<input checked="" type="checkbox"/> Påvals Lisa	<input type="checkbox"/> John Sjögren																
<input checked="" type="checkbox"/> Sjölund Åsa	<input type="checkbox"/> Boman Åsa																
<input checked="" type="checkbox"/> Grunér Pontus	<input type="checkbox"/> Johansson Krister																
<input checked="" type="checkbox"/> Andersson Madeleine	<input type="checkbox"/> Björklund Matilda																
<b>Övriga närvarande</b>	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Packalén Fredrik, byggnadsinspektör/kommuntekniker</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Grunér Sjögren Fanny, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, tf. kommundirektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Paul Grune, ledande fastighetsskötare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Packalén Fredrik, byggnadsinspektör/kommuntekniker	<input checked="" type="checkbox"/> Grunér Sjögren Fanny, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, tf. kommundirektör	<input type="checkbox"/> Paul Grune, ledande fastighetsskötare												
<input checked="" type="checkbox"/> Packalén Fredrik, byggnadsinspektör/kommuntekniker																	
<input checked="" type="checkbox"/> Grunér Sjögren Fanny, kommunstyrelsens ordförande																	
<input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, tf. kommundirektör																	
<input type="checkbox"/> Paul Grune, ledande fastighetsskötare																	
<b>Ärenden</b>	§§ 1 - 9																
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 26.2.2024 <table><tr><td>Anders Englund Ordförande</td><td>Fredrik Packalén Sekreterare</td></tr></table>	Anders Englund Ordförande	Fredrik Packalén Sekreterare														
Anders Englund Ordförande	Fredrik Packalén Sekreterare																
<b>Protokolljustering</b>	<table><tr><td>Åsa Sjölund Protokolljusterare</td><td>Pontus Grunér Protokolljusterare</td></tr></table>	Åsa Sjölund Protokolljusterare	Pontus Grunér Protokolljusterare														
Åsa Sjölund Protokolljusterare	Pontus Grunér Protokolljusterare																
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö den 21.2.2024																
<b>Protokollet är framlagt till påseende</b>	Vårdö den 27.2.2024																
<b>Intygar</b>	Fredrik Packalén Byggnadsinsp./kommuntekniker																
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den																
<b>Underskrift</b>																	



VÅRDÖ KOMMUN

FÖREDRAGNINGSLISTA/KALLELSE

Nr 1

BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN

26.2.2024

**Tid** Måndagen den 26.2.2024. kl. 19.00 – 21.30

**Plats** Kommunkansliet i Vårdö.

**Ärenden:**

- § 1 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 2 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 3 BYGGLOV ÅTERUPPBYGGNAD AV BASTU PÅ NJUPONHOLM 1:55 PÅ BERGÖ
- § 4 BORRNING AV PROVBRUNNAR PÅ FD SOPDEPONIN BUDGETANSLAG
- § 5 AVBROTT I VATTENLEVERANSERNA TILL SIMSKÄLA ERSÄTTNING ABBONENTER
- § 6 ARRENDE FÖR RASTPLATS PÅ GAMLA "KYRKKÄRRET"
- § 7 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023
- § 8 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- § 9 ANHÅLLAN OM SEMESTER BYGGNADSINSPEKTÖR / KOMMUNTEKNIKER

Anders Englund, byggnadstekniska nämndens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på den digitala anslagstavlan för offentliga kungörelser i Vårdö den 21.2.2024.

Protokollet är publicerat på den digitala anslagstavlan på kommunens hemsida [www.vardo.ax](http://www.vardo.ax)  
Vårdöby den 27.2.2024

Intygat Packalén Fredrik, byggnadsinspektör/kommuntekniker

## § 1 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Byggnadstekniska nämnden § 1 / 26.2.2024

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I Vårdös byggnadstekniska nämnd 4 medlemmar).

På kommunens digitala anslagstavla har onsdagen den 20.2.2024 kungjorts att byggnadstekniska nämnden sammanträder måndagen den 26.2.2024 på kommunkansliet i Vårdö kl. 19.00 och att protokollet är publicerat på kommunens digitala anslagstavla den 26.2.2024.

Möteskallelsen och föredragningslistan har e - postats åt medlemmarna i byggnadstekniska nämnden samt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör onsdagen den 21.2.2024 Samma dag har möteskallelsen e - postats åt ersättarna i byggnadstekniska nämnden.

### **Beslut:**

Mötet konstaterades lagligen sammankallat och beslutfört.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 2 PROTOKOLLJUSTERARE

Byggnadstekniska nämnden § 2 / 26.2.2024

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är ..... och ..... i tur att verka som protokolljusterare förutsatt att de inte är jäviga.

Byggnadsinspektören meddelar ordföranden och protokolljusterarna per sms när protokollet är klart för justering. Protokollet sänds samtidigt per e-post åt de ledamöter som har internet.

Protokollet justeras och undertecknas senast dagen innan det är framlagt för allmänheten till påseende.

### **Beslut:**

Åsa Sjölund och Pontus Grunér utses att justera protokollet för mötet.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

### § 3 BYGGLOV ÅTERUPPBYGGNAD AV BASTU PÅ NJUPONHOLM 1:55 PÅ BERGÖ

Byggnadstekniska nämnden § 3 / 26.2.2024

#### Ärendebeskrivning

Dahlman Lars-Erik anhåller om byggnadslov för återuppbyggnad av bastu med wc och tvättmöjligheter om 25 m<sup>2</sup> på fråån på Njuponholm R:nr 1:55 på Bergö.

Den tidigare bastubyggnaden brandskadades och skall ersättas. Den nya byggnaden är någon enstaka kvm större och någon m längre.

Byggnaden uppförs av lamelltimmer med pulpettak belagt med plåt.

#### Byggnadsinspektörens förslag

Föreslår med stöd av § 72 i plan- och byggnadslagen och enligt kommunens byggnadsordning att bygglov beviljas.

Beskrivning över bastuspis, braskaminer och skorsten samt avloppsanläggning skall inlämnas till byggnadsinspektionen innan installation.

Färgsättning enligt befintlig bebyggelse på tomten.

Byggnadsarbetet ska utföras enligt gällande lag och till denna hörande bestämmelser.  
Syner: Kanalsyn och slutsyn.

#### Beslut:

Enligt förslag med tillägget att byggnaden skall placeras minst lika långt från stranden som den tidigare byggnaden var placerad.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 4 BORRNING AV PROVBRUNN PÅ FD SOPDEPONIN BUDGETANSLAG

Byggnadstekniska nämnden § 4/26.2.2024

### Ärendebeskrivning

Ålands Miljö och Hälsoskyddsmyndighet har startat upp arbetet för att få till stånd provtagning på fd deponier i tre kommuner som har äldre miljötilstånd och där provtagningen som gjordes i tiderna i antas vara rättvisande då de endast tagits i anslutning till deponimassorna.

Arbetet startade egentligen upp 2017 men ÅMHM har ej haft möjlighet att göra anvisningar för detta. Ett möte hölls mellan kommunerna och ÅMHM hösten 2023 där man presenterade en plan för genomförandet av borring och sedan provtagning.

Efter 2017 fick kommunen uppskov på vidare provtagning tills borringen utförs då medel som skulle gå till detta kunde användas till borring av provhål. Kostnaden för provtagning har varit ca. 2000 euro/år.

### Kommunteknikerns förslag:

Kommunen lämnar in nödvändiga handlingar för miljötilstånd för borringen nu i februari och borringen utförs troligen i april/maj månad.

Medel om 6000 euro inom avfallshantering beräknas åtgå till detta. Detta är beroende av om ett eller två borrhål blir aktuella. Kostnaden för detta bokförs under avfallshantering C450. Budgetanslagen borde vara tillräckliga för att täcka även detta.

En förfrågan görs även till ÅMHM om vad de olika parametrarna på provsvaren skall visa för att prov skall få sluta tas och om jämförbara kan tas i närområdet i vattenbrunn eller dike för att utröna vad som är "normala" föroreningar. Detta gjordes under några år efter sluttäckningen och det har gått många år sedan sluttäckningen gjordes.

### Beslut:

På ordförandes förslag återremitteras ärendet till kommunteknikern..

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 5 AVBROTT I VATTENLEVERANSERNA ERSÄTTNING ABBONENTER OCH VATTENLEVERANTÖR

Byggnadstekniska nämnden § 5/26.2.2024

### Ärendebeskrivning

*Kommunstyrelsen 10.1.2024 § 10*

*Kommunstyrelsen diskuterade eventuell kompensation för vattenabbonenter som drabbats av leveransavbrott*

*Beslut:*

*Kommunstyrelsen ber byggnadstekniska nämnden utreda fråga.*

I början av januari blev det stopp i kommunens vattenledning till Simskäla samt någon plats till. Efter ca. en vecka hade Simskälas fastbosatta abonnenter ordnat med vatten dels från egna gamla brunnar och i kommunens vattenledningar från brunn vid Stormskärs vårdshus.

I kommunens vattenavtal punkt 4. med abonnenterna står följande:

Om oöverkomligt hinder för vattenleveransen inträffar är kommunen fritagen från leveransplikt för den tid hindret varar.

### Kommunteknikerns förslag:

Oavsett vad som står i vattenleveransavtalet så föreslås ersättning utgå enligt följande:

- Fastbosatta och såna som under tiden vistats i fritidshuset behöver ej erlägga 50% av årsavgiften och vattenmätarhyran vilket blir 55,50 euro mindre på fakturan som skickas inom juni månad. Abonnenter som använt egen brunn erlägger ingen avgift alls så länge kommunen ej kan leverera vatten.
- Till Stormskärs vårdshus erläggs 600 euro för att täcka kostnader för nyttjande av brunn.

**Beslut:**

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 6 ARRENDE FÖR RASTPLATS PÅ GAMLA "KYRKKÄRRET"

Byggnadstekniska nämnden § 6/26.2.2024

### Ärendebeskrivning

Ole Andersson arrenderar till Vårdö kommun ett ca. 1600 m<sup>2</sup> stort markområde som underlyder Österlid benämnda lägenhet RNr 3:27 i Wargata by i Vårdö kommun.

Arrendet erlades som en engångsbetalning för 20 år och slutade 2019.

Parterna överenskommer om nya arrendevillkor efter år 2019.

### Kommunteknikerns förslag:

Efter en diskussion med arrendegivaren har en arrendesumma om 150 euro/år accepterats efter 2019.

Förslag att arrendesumman blir 150 euro/år från och med 2020 i 20 år framåt. Arrendeavtalet uppdateras och när kommunstyrelsen godkänt detta så erläggs arrendet 2020-2024 och från 2025 - erläggs arrendet årligen.

### Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## § 7 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023

Byggnadstekniska nämnden § 7/26.2.2024

### Ärendebeskrivning

Byggnadstekniska nämnden har från centralförvaltningen fått underlag för bokslut och verksamhetsberättelse 2023.

Någon exakt tidsplan när denna skall vara inlämnad finns ej.

### Kommunteknikerns förslag:

Förslag till bokslut/verksamhetsberättelse 2023 har tagits fram av föredragande.

Nämnden går igenom förslaget på mötet och diskuterar eventuella ändringar och justeringar.

Nämnden fastställer förslaget och skickar den till kommundirektör / kommunstyrelsen.

### Beslut:

Enligt förslag med en del ändringar/tillägg. Slutgiltig version av förslaget sänds per e-post till nämndledamöterna och vidare till kommunstyrelsen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 8 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Byggnadstekniska nämnden § 7/26.2.2024

### Ärendebeskrivning

Ärenden till kännedom:

- Vikarierande fastighetsskötare.
- Rapport gällande fastighetsskötseln till kst eller kfge.
- Budgetgenomgång btn 2024.
- Genomgång av kommunens nya byggnadsordning.
- Fiberdragning till kommunens lägenheter.
- Tillbyggnad av Solbackens daghem.
- Uppgörande av förteckning över kommunens inventarier.
- Producentansvar möte ÅLR-kommunerna.

### Kommunteknikerns förslag:

Nämnden tecknar ärenden till kännedom och tar vid behov upp ärenden till diskussion och beslut.

### Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## §9 ANHÅLLAN OM SEMESTER KOMMUNTEKNIKER/BYGGNADSINSPEKTÖR

Byggnadstekniska nämnden § 10/26.2.2024

### Ärendebeskrivning

Kommuntekniker/byggnadsinspektör Fredrik Packalen har 16 semesterdagar kvar från semesteråret 2023.

Han anhåller om semester 19-24 mars och 1 – 17 april. En förutsättning är dock att verksamheten fungerar under dessa tider i annat fall tas semester ut 1-14 april och resterande dagar sparas alternativt utbetalas.

### Ordförandes förslag:

Att semester beviljas enligt anhållan.

### Beslut:

Semester beviljas enligt anhållan.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer 7,8
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet  Paragrafer 1,2,4,5,6
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut  Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Byggnadstekniska nämnden i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ  Paragrafer: 1,2,4,5,6  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fall räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: 3 Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p> <p>Besvärstiden för beslut enligt Byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget 27.2.2024</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: 3 Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>Besvärstiden för beslut enligt Byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget. 27.2.2024</p>
--	--

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE