



Tid	Torsdagen den 16.04.2020 kl. 19.00–19.40.
Plats	Vårdö skola
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Erikson Matilda, v-ordf <input checked="" type="checkbox"/> Abrahamsson Göran <input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael <input checked="" type="checkbox"/> Grunér Håkan <input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders <input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd <input checked="" type="checkbox"/> Skaglund Yvonne Ersättare: <input type="checkbox"/> Skogberg Tage <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina <input type="checkbox"/> Danielsson Agneta <input type="checkbox"/> Lundell Mikael
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Sjögren Fanny, kommunstyrelsens viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas, sekreterare
Ärenden	§§ 22-28
Underskrifter	Vårdö den 16.04.2020 Anders Englund Ordförande Andreas Johansson Sekreterare
Protokolljustering	Håkan Grunér Protokolljusterare Anders Mattsson Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 09.04.2020
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 17.04.2020
Intygar	Andreas Johansson Kommundirektör
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



Tid Torsdagen den 16.04.2020 kl. 19.00

Plats Vårdö skola

Ärenden:

- § 22 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 23 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 24 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 25 INLÖSEN AV MARKOMRÅDE, AKTIV SANDÖSUND AB, BORDLAGT ÄRENDE
- § 26 TILLÄGGSBUDGET, INVESTERINGAR, ÅTERREMITTERAT ÄRENDE
- § 27 RESERVKRAFTSAGGREGAT
- § 28 PERSONALPROGRAM FÖR VÅRDÖ KOMMUN

Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla Vårdö den 09.04.2020.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 17.04.2020. Protokollet är även möjligt att ta del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Andreas Johansson, kommundirektör

§ 22 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige §22/16.04.20

Enligt 23 § 1 mom. i kommunallag för landskapet Åland är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande. (I Vårdö 6 fullmäktigeledamöter). Om antalet närvarande ledamöter understiger två delar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende, är fullmäktige ändå beslutfört i ett ärende.

På kommunens anslagstavla har torsdagen den 09.04.2020 kungjorts att kommunfullmäktige sammanträder torsdagen den 16.04.2020 på Vårdö skola kl. 19.00 och att protokollet publiceras på kommunens hemsida fredagen den 17.04.2020. Protokollet finns även tillgängligt på kommunkansliet. Kommunfullmäktiges möteskallelse har annonserats i Vårdö Info den 01.04.2020.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt fullmäktigemedlemmarna och kommunstyrelsens ordförande och viceordförande torsdagen den 09.04.2020. Förutom åt de ordinarie ledamöterna har föredragningslistan och alla bilagor skickats åt ersättarna. Dessa erhåller en skild kallelse i händelse någon av de ordinarie ledamöterna ej kan närvara.

Beslut:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat samt beslutfört.

§ 23 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunfullmäktige §23/16.04.20

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Håkan Grunér och Anders Mattsson i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Håkan Grunér och Anders Mattsson.

§ 24 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunfullmäktige §24/16.04.20

Beslut:

Föredragningslistan godkänns.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 25 INLÖSEN AV MARKOMRÅDE, AKTIV SANDÖSUND AB, BORDLAGT

ÄRENDE

Kommunstyrelsen §10/22.01.2020, INLÖSEN AV MARKOMRÅDE, AKTIV SANDÖSUND AB

Bilaga 2

Aktiv Sandösund Ab, genom dess VD och styrelseordförande anhåller om att inlösa ett markområde av Vårdö kommun.

Markområdet ägs av Vårdö kommun och arrenderas för närvarande ut till samma person som är delägare till bolaget som står bakom anhållan. Arrendet bör korrigeras vid en eventuell inlösen.

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören har inspekterat aktuellt markområde och har kunnat konstatera att marken ej kan klassas som attraktiv för kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att markinlösen godkänns. Priset sätts till ett skäligt kvadratmeterpris för den sortens markområde. Kostnader för styckning och liknande lantmäteriuppdrag belastar köparen.

Beslut:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till nästkommande möte. Tills nästa möte så bjuds entreprenören in för att föredra planerna inför kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen §29/04.03.2020, INLÖSEN AV MARKOMRÅDE, AKTIV SANDÖSUND AB, BORDLAGT ÄRENDE

Bilaga 1

Entreprenören bjuds in och föredrar planerna samt svarar på frågor.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att markinlösen godkänns. Priset sätts till ett marknadsmässigt kvadratmeterpris för den sortens markområde. Kostnader för styckning och liknande lantmäteriuppdrag belastar köparen.

Beslut:

Enligt förslag. Med tillägget att avståndet mellan rålinje och närmaste byggnad skall vara minst 5 meter. Samfällda land- och vattenområden skall ej ingå.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige §25/16.04.2020

Bilaga 1

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner markinlösen. Priset sätts till ett marknadsmässigt kvadratmeterpris för den sortens markområde. Kostnader för styckning och liknande lantmäteriuppdrag belastar köparen. Avståndet mellan rålinje och närmaste byggnad skall vara minst 5 meter. Samfälliga land- och vattenområden skall ej ingå.

Beslut:

Enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 26 TILLÄGGSBUDGET, INVESTERINGAR, ÅTERREMITTERAT ÄRENDE

Kommunstyrelsen §22/22.01.2020, TILLÄGGSBUDGET INVESTERINGAR

Det har uppmärksammats att ett investeringsäskande från gemensamma räddningsnämnden ej behandlades i samband med budget för 2020. Därmed bör en tilläggsbudget tas.

Äskandet gäller en båt och en trailer till en sammanlagd kostnad om 30 000 €.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att investeringsbudgeten utökas motsvarande 30 000 € för inköp av båt och trailer.

Beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för att ta reda på:

- Är 30 000 € ett netto- eller bruttobelopp?*
- Kan oljefonden vara med och finansiera? Hur stor blir kommunens kostnadsandel?*
- Vilken sorts utrustning är det som avses, helst med offert.*
- Kommundirektören bereder ärendet till nästkommande styrelsesammanträde.*

Kommunstyrelsen §31/04.03.2020, TILLÄGGSBUDGET, INVESTERINGAR, ÅTERREMITTERAT ÄRENDE

Svaret på frågorna som följer:

- 1. Beräknat på ett nettobelopp med en prisnivå år 2016 på 240 000 SEK.*
- 2. Oljefonden kan ej vara med och finansiera.*
- 3. Förutom båt och trailer tillkommer extra belysning.*

Båten skall ha ungefär följande specifikationer:

båt på trailer som kan släpas med B kort eftersträvas.

Lastkapacitet ca 1000 kg för att få med ändamålsenlig utrustning.

Praktisk, användbar, stadig och säker typmodell, effektiv och robust.

50 -80 hk utombordare, typgodkänd för upp emot 10 personer.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att investeringsbudgeten utökas motsvarande 30 000 € för inköp av båt och trailer.

Beslut:

Enligt förslag med tillägget att kommunstyrelsen förväntar sig att den nuvarande båten med tillhörande utrustning avyttras i samband med att investeringen realiserar.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige §26/16.04.2020

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige utökar investeringsbudgeten motsvarande 30 000 € för inköp av båt och trailer. Nuvarande båten med tillhörande utrustning avyttras i samband med att investeringen realiserar.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar att avvakta med nämnda investering till budgetberedning 2021 med hänsyn taget till de ekonomiska osäkerheterna som uppkommit till följd av Coronaviruset.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 27 RESERVKRAFTSAGGREGAT

Byggnadstekniska nämnden §9 / 17.02.2020, OFFERTER RESERVKRAFTVERK

Offertter har inbegärts från tre företag på reservkraft om ca. 65 kVa till Strömsgården.

Tre offerter har inkommit och en av offerterna har två olika alternativt och ett företag har givit offert på ett portabelt kraftverk.

Meningen är att kraftverket för drift av Strömsgården vid strömavbrott skall vara försedd med egen motor samt att det nuvarande traktoraggregatet då är tillgängligt att användas vid Vårdö skola.

Kommunteknikerns förslag

Byggnadstekniska nämnden tar del av 3 offerter och sedan ges förslag till kommunstyrelsen om att anta det som totalekonomiskt är förmånligast.

Beslut:

Offertter enligt bilaga 1. Alternativ 2 från Harrys el föreslås att antas 14250 euro exklusive moms.

Kommunstyrelsen §33/04.03.2020, RESERVKRAFTSAGGREGAT

Bilaga 2

Kommundirektörens förslag:

Enligt byggnadstekniska nämndens förslag med följande tillägg:

- *En ansökan om investeringsstöd inlämnas till landskapsregeringen.*
- *Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att en tilläggsbudget tas på investeringsidan avseende 14 250 € för detta projekt.*

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige §27/16.04.2020

Bilaga 2

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att offerten antas. Kommunfullmäktige beslutar om en tilläggsbudget i investeringsbudgeten om 14 250 € för detta projekt.

Beslut:

Enligt kommunstyrelsens förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 28 PERSONALPROGRAM FÖR VÅRDÖ KOMMUN

*Kommunstyrelsen §133/20.11.2019, PERSONALPROGRAM FÖR VÅRDÖ KOMMUN
Bilaga 3*

I enlighet med tidigare beslut i kommunstyrelsen så har kommundirektören tagit fram ett förslag på personalprogram. I förslaget så slås gällande personalpolitiskt program och nu gällande personalpolicy ihop till ett styrdokument som är uppdaterat sedan respektive program fastställdes.

Tanken är att förvaltningsstadgan utgör den röda tråden i kommunens ledning och styrning samt att den kompletteras av respektive nämnds instruktion. Personalprogrammet skall sedan komplettera dessa styrdokument med både en allmän och specifik vägledning i personalfrågor.

Ambitionen är att personalprogrammet skall slås ihop med instruktionerna för tjänstemännen och arbetstagarna som sedan tidigare är fastställda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner kommundirektörens förslag på personalprogram för Vårdö kommun och sänder ut förslaget till respektive nämnd och respektive tjänsteman med personalansvar för synpunkter. Kommunstyrelsen emotser synpunkter dels från respektive nämnd och dels från respektive personalgrupp.

Synpunkterna måste vara kommunstyrelsen till handa senast den 28.02.2020.

Ambitionen är att programmet skall börja gälla från tredje kvartalet 2020.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen §34/04.03.2020, PERSONALPROGRAM FÖR VÅRDÖ KOMMUN

Bilaga 3

Programmet har varit ute på remiss i nämnderna och personalgrupperna. Kommunstyrelsen har särskilt önskat synpunkter på tobaksfri arbetsplats och principer för uttag av semesterdagar.

Följande har lämnat synpunkter.

- Lärargruppen, kanslipersonalen, daghemspersonalen, socialsekreteraren, omsorgsnämnden och byggnadstekniska nämnden.*

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Mindre synpunkter redogörs ej för här utan de har beaktats i den mån det har ansetts lämpligt med hänsyn till andra styrdokument.

Det har kommit en synpunkt att rökfri arbetstid bör ändras till tobaksfri arbetstid. Detta har också gjorts i liggande förslag.

En annan synpunkt är att även personal inom äldreomsorgen skall när de äter gemensam måltid med sina klienter få det beaktat som en sk pedagogisk måltid (skol- och daghems personal). Detta förslag har inte hörtsammats, men det kan diskuteras i framtiden. I sådana fall så måste likabehandlingsprincipen tillämpas, vilket innebär att hela personalgruppen skall äta pedagogisk måltid eller ingen i personalgruppen.

Ett förslag har kommit gällande uppvaktningar, nämligen att personal som pensioneras avtackas på den gemensamma personalfesten och ej på en separat middag. Den synpunkten beaktas.

En synpunkt har kommit om att ändra gåvan gällande 25-årig anställning. Den synpunkten beaktas ej.

Kommunstyrelsen noterar särskilt att kommundirektören ändrat under kapitlet semester så att förslaget nu är:

”Ansvariga verksamhetschefer skall sträva efter att all semester tas ut i ledig tid under semesteråret i första hand. I undantagsfall får semesterdagarna sparas till nästa semesterår. Ansvarig verksamhetschef skall planera verksamheten så att semestern kan tas ut enligt gällande kollektivavtal.”

I det utskickade förslaget (gamla förslaget) så stod det följande:

”Ansvariga verksamhetschefer skall sträva efter att all semester tas ut i ledig tid under semesteråret i första hand eller betalas ut i pengar i andra hand. Kommundirektören beslutar om eventuell utbetalning på föredragning av ledande tjänsteman. I de undantagsfall där kvarblivna semesterdagar finns därför att den anställda ej kunnat ta ut dessa så kan dagarna sparas maximalt ytterligare ett nytt semesterår innan dagarna betalas ut i pengar”.

Detta innebär att semester som intjänats före kvalifikationsåret 1.4.2019–31.3.2020 skall tas ut innan 31.12.2020, planerat tillsammans mellan verksamhetschef och arbetstagare. Semester som intjänats under detta kvalifikationsår, dvs. 1.4.2019–31.3.2020 så skall den i största möjliga mån tas ut före 31.3.2021 osv.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att programmet fastställs.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige §28/16.04.2020

Bilaga 3

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar personalprogram för Vårdö kommun.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer 23-24
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (sen instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer -
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: 22, 25-28</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE