



Tid	Torsdagen den 19.10.2023 kl. 19.00-21:05
Plats	Vårdö kommunkansli
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Björklund Matilda, viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Abrahamsson Göran <input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael <input checked="" type="checkbox"/> Grunér Håkan <input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders <input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd <input type="checkbox"/> Skaglund Yvonne
Övriga närvarande	Ersättare: <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina <input checked="" type="checkbox"/> Lundell Mikael
	<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Sjögren-Grunér Fanny, kommunstyrelsens viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Brunström-Granesäter Erik, kommundirektör
Ärenden	§§ 30-35
Underskrifter	Vårdö den 19.10.2023 Anders Englund Kommunfullmäktiges ordförande Erik Brunström-Granesäter Kommundirektör, sekreterare
Protokolljustering	Håkan Grunér Protokolljusterare Anders Mattsson Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 12.10.2023
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 20.10.2023
Intygar	Johanna Karlsson Kanslissekreterare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



19.10.2023

Tid Torsdagen den 19.10.2023 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 30 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 31 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 32 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 33 INRÄTTANDE AV LOKALVÅRDARE MED KÖKSBITRÄDESUPPGIFTER
- § 34 FÖRNYANDE AV BYGGNADSORDNING
- § 35 MÖTETS AVSLUTANDE, ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND

Erik Brunström-Granesäter, k.dir, på uppdrag av Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande.

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 12.10.2023.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 20.10.2023 och kan tas del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Johanna Karlsson, kanslisekreterare

§ 30 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige § 30/19.10.2023

Konstateras sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutsförhet med hänsyn till antalet närvarande.

Vårdö kommuns förvaltningsstadga 6 samt 10-16 §§ reglerar kallelse till, föredragningslista för, kungörelse av, ledamots förfall och styrelsens representanter, ordförandeskap samt namnupprop vid fullmäktiges sammanträden.

Enligt 23 § 1 mom kommunallag för landskapet Åland är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande (för Vårdö 6 fullmäktigeledamöter). Om antalet närvarande ledamöter understiger två tredjedelar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende, är fullmäktige ändå beslutfört i ärendet.

Konstateras:

Kommunfullmäktiges möte har aviserats i Vårdö Info, att kommunfullmäktige sammanträder torsdagen den 19.10.2023 på Vårdö kommunkansli kl. 19.00.

Möteskallelsen har per 12.10.2023 skickats åt fullmäktigemedlemmarna och åt kommunstyrelsens ordförande och viceordförande. Föredragningslistan jämte bilagor skickades samma dag. Utöver de ordinarie ledamöterna har handlingarna skickats även åt fullmäktiges ersättare. Kallelse med föredragningslista har samma dag anslagits på kommunens digitala anslagstavla på www.vardo.ax.

Det justerade protokollet publiceras på kommunens hemsida fredagen den 20.10.2023. Protokollet finns därefter även tillgängligt på kommunkansliet.

Konstateras:

Ledamoten Yvonne Skaglund har gentemot kommunkansliet på förhand meddelat förhinder.

Mötet bevistas av 9 beslutande ledamöter varav 8 ordinarie och torde därmed kunna konstateras lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Kommunfullmäktige konstaterar sammanträdet lagligen sammankallat och beslutfört.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 31 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunfullmäktige § 31/19.10.2023

Justering av protokoll regleras i förvaltningsstadgan 42 §. Protokollet ska justeras av två fullmäktigeledamöter som valts för detta uppdrag separat för varje sammanträde.

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Håkan Grunér och Anders Mattsson i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet omedelbart efter sammanträdet eller annars påföljande dags förmiddag.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Håkan Grunér och Anders Mattsson.

Kommunfullmäktiges sammanträde ajourneras kl 19:03 för avtackning av kanslisekretärerare Lisbeth Lindfors som gått i pension efter drygt 20 års arbete för kommunen.

Mötet återupptas kl 19:40.

§ 32 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunfullmäktige § 32/19.10.2023

Föredragningslistan ska enligt förvaltningsstadgans 11 § innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till beslut. Enligt 18 § ska ärendena föredras i den ordning de intagits i föredragningslistan, ifall inte fullmäktige beslutar om en annorlunda ordning. Där regleras även förutsättningar för ändringar i eller återkallande av förslag.

Förutsättningar för behandling av ärenden därutöver regleras enligt kommunallagen 44 §.

Beslut:

Föredragningslistan godkänns utan tillägg eller korrigeringar.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 33 INRÄTTANDE AV LOKALVÅRDARE MED KÖKSBITRÄDESUPPGIFTER

Omsorgsnämnden § 56/08.08.2023

Ansvarig närvårdares förslag:

Att arbetsbeskrivningen godkänns med lönepunkt 08SII070 med en uppgiftsrelaterad lön om 2 230 € för heltid.

Omsorgsnämndens beslut:

Godkänner förslaget med vissa ändringar. Lönepunkt med uppgiftsrelaterad lön godkänns. Arbetsbeskrivningen skickas till kommunstyrelsen för godkännande.

Kommunstyrelsen § 87/13.9.2023

Sedan en tid tillbaka har lokalvård och kökssysslor på daghemmet skötts genom tillfälliga anställningar, men i enlighet med behov och avsikter enligt den översyn av köks- och städfunktioner som genomfördes vårvintern 2023, bör nu funktionen permanentas.

Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga 70 § beslutar kommunstyrelsen i de ärenden som åligger kommunen som arbetsgivare såvida inte annorlunda bestämts i andra stadgor eller instruktioner. Kommunfullmäktige beslutar dock om inrättande och indragning av tjänster och befattningar som tillsätts tillsvidare samt ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande. Tjänster ledigförklaras av det organ som ska tillsätta tjänsten.

Förvaltningsstadgan 71 § anger att för arbetstagare ska finnas arbetsbeskrivningar som innehåller bestämmelser om personalens ställning i organisationen, kompetenskrav, ansvarsområden, uppgifter och befogenheter. Tjänste- och arbetsbeskrivningar antas av kommunfullmäktige och revideras av kommunstyrelsen.

Enligt AKTA-avtalet gäller att ifall en anställd med yrkesuppgifter eller grundläggande serviceuppgifter inom kostservicen också har till exempel städuppgifter, står befattningen i allmänhet utanför lönesättningen. Som referensgrupp kan då i allmänhet utöver kostserviceuppgifterna användas lönen för anställda med städuppgifter, eller endera:

Basserviceuppgifter inom kostservicen (06RUO060). Till denna punkt hör bland annat medverkan i produktionen och serveringen av måltider samt diskhantering och städning. Kompetens: grundutbildning inom branschen eller motsvarande. Till denna grupp kan höras t ex kosthållsarbetare, bespisningsarbetare och köksbiträde.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Uppgifter i städbranschen (tillämpningsanvisning för lönepunkt 08SII070). De som hör till denna lönepunkt arbetar med olika städ- och lokalvårdsuppgifter. Till lönepunkten kan höra till exempel städare, anstaltsvårdare och lokalvårdare.

Omsorgsnämndens förslag till arbetsbeskrivning har bearbetats av kommundirektören.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige enligt omsorgsnämndens förslag, att funktionen som lokalvårdare med köksbiträdesuppgifter vid bland annat daghemmet Solbacken från och med 1.1.2024 inrättas som ett tills vidare gällande arbetsavtals-förhållande om 80 % av heltid, med lönesättning enligt omsorgsnämndens förslag och arbetsbeskrivning enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 33/19.10.2023

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 34 FÖRNYANDE AV BYGGNADSORDNING

Byggnadstekniska nämnden § 63/18.9.2023

Ärendebeskrivning

Byggnadsinspektören har reviderat förslaget så som beslutades om på föregående möte.

Byggnadstekniska nämnden § 53/28.8.2023

Ärendebeskrivning

Byggnadsinspektören har tagit fram förslag till ny byggnadsordning, nuvarande är daterad 24.10.1984 och enligt Plan- och bygglagen (2008:102) för Åland §8 så kan kommunen göra upp en byggnadsordning enligt följande:

I byggnadsordningen kan bestämmelser tas in som förutsätts av de lokala förhållandena och som är nödvändiga för ett planmässigt och lämpligt byggande, att skydda natur- och kulturvärden, att markanvändningen ska medföra minsta möjliga negativa miljöpåverkan samt för att en god livsmiljö ska kunna skapas och bevaras. Bestämmelserna i byggnadsordningen kan gälla tomters beskaffenhet, byggnaders utformning och placering, anpassning av byggnader till miljö och omgivning, byggnadssättet, planteringar, inhägnader och andra konstruktioner, vården av den bebyggda miljön, ordnandet av vatten och avlopp, minsta storlek på tomt, byggnadsrätt, avstånd till strand, antalet byggnader som får placeras på tomten samt definiering av ett område i behov av planläggning.

Om man i byggnadsordningen tar in villkor för minsta storlek på tomt, byggnadsrätt, minsta avstånd till strand eller antalet byggnader som får placeras på tomten ska detta motiveras i byggnadsordningen.

Byggnadsordningens bestämmelser kan variera för olika områden i kommunen.

Bestämmelserna i byggnadsordningen tillämpas inte om något annat bestäms om saken i en generalplan eller i en detaljplan.

Bestämmelserna i byggnadsordningen får inte vara oskäligen för markägare och andra rättsinnehavare.

Landskapsregeringen ska göra upp en modell för kommunernas byggnadsordningar.

Byggnadsinspektörens förslag:

Bilaga 1: Förslag till byggnadsordning 15.8.2023.

Förslaget till byggnadsordning motsvarar flera motsvarande kommuners byggnadsordningar på Åland.

Nämnden diskuterar införda ändringar och förtydliganden som gjorts och främst diskuteras byggande på strandtomter, byggande på holmar och båthus där större avvikelser förekommer då det inte är så exakt definierat i plan- och bygglagen och förordningen. Byggnadsinspektören arbetar vidare med förslaget.

Beslut: Enligt förslag.

Byggnadsinspektörens förslag:

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Ändringar och tillägg har införts. Bilaga 1.

Gällande solcellsinstallation finns inget närmare beskrivet i plan- och bygglag eller förordning. Ålands byggnadsinspektörers förening (FÅB) har diskuterat takmonterade solceller och där kommit fram till att bygganmälan skall göras om solceller som täcker en yta större än 40 m². Gällande markbaserade solceller så kallade solparker har ett utlåtande från Ålands Landskapsregerings plan- och byggingenjör givits som menar att det kan regleras av kommunens byggnadsordning när bygglov eller bygganmälan krävs. Förslag om storlek och när grannhörande görs har införts i förslaget till byggnadsordning. Justeringar diskuteras och ett färdigt förslag tas fram och sedan till kommunstyrelsen.

Beslut:

Mindre justeringar gjordes i texten. Bygganmälan för solceller/solfångare om det täcker mer än 40 m² och är inom detaljplanerat område. I övrigt enligt förslag. Ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 105/11.10.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar byggnadstekniska nämndens förslag till förnyad byggnadsordning och för detsamma till kommunfullmäktige för möjlighet till diskussion, varpå byggnadsinspektören ges i uppdrag att bjuda in till samråd och att under 30 dagar ställa ut förslaget i enlighet med plan- och bygglagen 30-31 §§, varvid landskapsregeringen samt andra kommuner, myndigheter, juridiska personer, kommunmedlemmar och enskilda som berörs av förslaget ges tillfälle till samråd och att yttra sig.

Meddelande om att planförslaget ställs ut sänds per brev till landskapsregeringen och kommuner som berörs av förslaget, omedelbart efter kommunfullmäktiges diskussion.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 34/19.10.2023

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag, varvid förslaget ställs ut i enlighet med plan- och bygglagen 30-31 §§.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 35 MÖTETS AVSLUTANDE, ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND

Kommunfullmäktige § 35/19.10.2023

- Budgetuppföljning jan-sep 2023
- Budgetförutsättningar för år 2024, "krismöte"

Beslut:

Kommunfullmäktige tar till kännedom och diskuterar det ovanstående och förklarar därefter sammanträdet avslutat kl 21:05

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer 34, 35
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (sen instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer - Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: 30, 31, 32, 33 Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE