



Tid	Onsdagen den 13.01.2021 kl.19.00–22.00																
Plats	Vårdö skola																
Närvarande	<table><tr><td>Ledamöter:</td><td>Ersättare:</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Åsa Björklund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordf.</td><td><input type="checkbox"/> Mats Björklund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell</td><td><input type="checkbox"/> Maria Granlid</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gunilla Boman</td><td><input type="checkbox"/> Malin Olofsson</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson</td><td><input type="checkbox"/> Pontus Grunér</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alda Valdmane</td><td><input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina</td></tr></table>	Ledamöter:	Ersättare:	<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Björklund	<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordf.	<input type="checkbox"/> Mats Björklund	<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik	<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell	<input type="checkbox"/> Maria Granlid	<input checked="" type="checkbox"/> Gunilla Boman	<input type="checkbox"/> Malin Olofsson	<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér	<input checked="" type="checkbox"/> Alda Valdmane	<input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina
Ledamöter:	Ersättare:																
<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Björklund																
<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordf.	<input type="checkbox"/> Mats Björklund																
<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik																
<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell	<input type="checkbox"/> Maria Granlid																
<input checked="" type="checkbox"/> Gunilla Boman	<input type="checkbox"/> Malin Olofsson																
<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér																
<input checked="" type="checkbox"/> Alda Valdmane	<input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina																
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Matilda Erikson, kommunfullmäktiges viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Kristoffer Barkar, sekreterare																
Ärenden	§§ 1-13																
Underskrifter	Vårdö den 13.01.2021 <table><tr><td>Mikael Lindholm Ordförande</td><td>Kristoffer Barkar Sekreterare</td></tr></table>	Mikael Lindholm Ordförande	Kristoffer Barkar Sekreterare														
Mikael Lindholm Ordförande	Kristoffer Barkar Sekreterare																
Protokolljustering	<table><tr><td>Krister Johansson Protokolljusterare</td><td>Alda Valdmane Protokolljusterare</td></tr></table>	Krister Johansson Protokolljusterare	Alda Valdmane Protokolljusterare														
Krister Johansson Protokolljusterare	Alda Valdmane Protokolljusterare																
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 05.01.2021																
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 14.01.2021																
Intygar	Kristoffer Barkar Kommundirektör																
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den																
Underskrift																	



Tid Onsdagen den 13.01.2021 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

Ärenden:

- § 1 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 2 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 3 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 4 TA DEL AV PROTOKOLL
- § 5 AVTACKNING AV DEN TIDIGARE ÄLDREOMSORGSLEDAREN
- § 6 BIL FÖR FASTIGHETSSKÖTAREN
- § 7 HAVSPLAN FÖR ÅLAND
- § 8 BYGGNADSINSPEKTIONEN / ARBETSFÖRDELNING UNDER FREDRIK PACKALÉNS VÅRDLEDIGHET
- § 9 ANBUDBEGÄRAN - SUND KOMMUNS ANDELAR I KOMMUNALFÖRBUNDET OASEN BOENDE OCH VÅRDCENTER K.F.
- § 10 OBLIGATORISK VENTILATIONSKONTROLL (OVK), TILLSYN
- § 11 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- § 12 FASTIGHETSSKÖTARTJÄNSTEN
- § 13 DISCGOLFANLÄGGNINGEN

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla Vårdö den 05.01.2021.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 14.01.2021.

Intygar Kristoffer Barkar, kommundirektör

§ 1 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen §1/13.01.2021

Enligt 23 § 2 mom. i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i Vårdös kommunstyrelse 4 medlemmar).

På kommunens elektroniska anslagstavla har tisdagen den 5.1.2021 kungjorts att kommunstyrelsen sammanträder onsdagen den 13.1.2021 på Vårdö kommunkansli i Vårdö kl. 19 och att protokollet publiceras på kommunens hemsida torsdagen den 14.1.2021. Protokollet finns även tillgängligt på kommunkansliet.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i kommunstyrelsen samt åt fullmäktiges ordförande och viceordförande tisdagen den 5.1.2021. Samma dag har möteskallelsen skickats åt ersättarna i kommunstyrelsen.

Beslut:

Mötet är lagligt sammankallat och beslutsfört.

§ 2 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen §2/13.01.2021

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Krister Johansson och Alda Valdmane i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Krister Johansson och Alda Valdmane.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 3 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen §3/13.01.2021

Beslut:

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:

- Fastighetsskötartjänsten.
- Discgolfanläggningens utökning.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 4 TA DEL AV PROTOKOLL

Kommunstyrelsen §4/13.01.2021

Följande protokoll delges kommunstyrelsen:

- RÄDDNINGSOMRÅDE ÅLANDS LANDSKOMMUNER SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
21.12.2020.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar protokollet till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen tecknar protokollet till kännedom.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 5 AVTACKNING AV DEN TIDIGARE ÄLDREOMSORGSLEDAREN

Kommunstyrelsen §5/13.01.2021

Kommunstyrelsen avtackar f.d. Äldreomsorgsledaren Desireé Zetterman från Vårdö kommun.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 6 BIL FÖR FASTIGHETSSKÖTAREN

Kommunstyrelsen §6/13.01.2021

Bilaga 1

Fastighetsskötaren har tagit upp frågan om en arbetsbil eftersom arbetet kräver frekvent användning och därmed medför slitage på den egna bilen. Behovet undersöks och en lämplig lösning bör tas fram. Vi har i dagsläget fyra (4) olika firmor som erbjuder olika alternativ. Alternativ så som att köpa en begagnad bil och leasing alternativ har efterhört med olika bilfirmor. Alternativ A är att köpa en begagnad bil, och alternativ B är att leasa en bil. En begagnad bil som är ändamålsenlig har provkörts av fastighetsskötaren och är reserverat att köpas om Vårdö kommun så önskar. Till dags dato har vi fått offerter på 7 olika möjligheter av leasing alternativ.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar och beslutar hur man vill gå tillväga och beaktar de möjligheter som inkommit.

Beslut:

Kommunstyrelsen går in för att om rabatt ges så kan Vårdö kommun köpa den provkörda bilen. Ifall köp görs så skall försäkringar för bilen tecknas.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 7 HAVSPLAN FÖR ÅLAND

Kommunstyrelsen §7/13.01.2021

Bilaga 2

Kommundirektörens förslag:

Vårdö kommun utarbetar synpunkter till inkommen begäran på synpunkter på andra utkast till havsplan för Åland om sådana finns. Om inga synpunkter finns så föreslås att inget utlåtande ges.

Beslut:

Vårdö kommun understöder referensgruppens förslag till Havsplan.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 8 BYGGNADSINSPEKTIONEN / ARBETSFÖRDELNING UNDER FREDRIK PACKALÉNS VÅRDLEDIGHET

Kommunstyrelsen §65/26.05.2020

Bilaga 6

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2003/20030304#L6P29>

Lag om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 2003/304)

29 §

Familjeledighet

Tjänsteinnehavare har rätt att få tjänstledighet för familjeledighet enligt vad som bestäms i 4 kap. 1–8 § arbetsavtalslagen ([55/2001](#)).

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2001/20010055>

Arbetsavtalslag (FFS 2001/55)

3 § (29.6.2006/533)

Vårdledighet

En arbetstagare har rätt till vårdledighet för att vårda sitt barn eller något annat barn, som varaktigt bor i hans eller hennes hushåll, till dess barnet fyller tre år. Föräldrar till adoptivbarn har dock rätt till vårdledighet till dess två år har förflutit från adoptionen, dock högst till dess barnet inleder sin skolgång.

Vårdledighet kan tas ut i högst två perioder, som vardera är minst en månad lång, om inte arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om flera perioder än två eller att någon period skall vara kortare än en månad. Av föräldrarna eller vårdnadshavarna kan endast en i sänder vara vårdledig. Under tiden för moderskaps- eller föräldraledighet får dock den andra föräldern eller vårdnadshavaren ta ut en period vårdledighet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner anhållan om vårdledighet. Kommunstyrelsen noterar samtidigt att en annons gällande vikariat som kommuntekniker i Vårdö kommun ligger ute med sista ansökningsdag den sista maj.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen §86/26.08.2020

Sedan föregående ärende behandlades så kom en ansökan som kommuntekniker. Tyvärr var den sökande ej behörig.

Därför så kan man dela upp nuvarande tjänst om 70 % i 50 % som kommuntekniker och 20 % som byggnadsinspektör. De kommuntekniska uppgifterna kan organiseras internt i kommunen då det är rent operativa uppgifter.

Gällande byggnadsinspektionen så är det en lagstyrd myndighetsutövning. Kommundirektören har efterhört i de övriga åländska kommunerna om de skulle kunna tillhandahålla 20% byggnadsinspektör men fått nekande svar på den förfrågan.

Därför så tillfrågade kommundirektören nuvarande kommuntekniker om denne skulle kunna ändra sin vårdledighetsansökan från 100% till 80% och därmed kunna driva byggnadsinspektionen på 20% motsvarande 1 dags arbete i veckan, måndagar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ändrar sitt beslut av 26.05.2020, § 65 så att vårdledigheten beviljas till 80% för perioden 1.9.2020 – 31.8.2021.

Av de 20 % som återstår så sköter Fredrik Packalén byggnadsinspektionen och nämndens bygglovsärenden o. dyl. genom att arbeta måndagar.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen §104/30.09.2020

De områden som faller under byggnadstekniska nämnden och berörs av vårdledigheten är följande:

- Vatten- och avlopp sköts av Carl-Gustav Sjölund
- Vägar sköts av Anders Englund
- Avfallshantering sköts av kanslipersonalen.

Kommundirektörens förslag

Det finns inget formellt beslut om fördelningen av arbetsuppgifter som lyder under byggnadstekniska nämnden under Fredrik Packaléns vårdledighet om 80 %. Detta betyder att en strukturerad plan bör upprättas vad gäller arbetsfördelning samt kostnadsersättning

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Beslut:

Bordläggning av ärendet gällande vägar till kommunstyrelsens nästa möte. I övrigt enligt förslag.

Kommunstyrelsen §133/04.11.2020

Arbetsfördelningen av Fredrik Packaléns arbetsuppgifter vad gäller avfall och vatten/avlopp under vårdledigheten är klara enligt tidigare beslut. Bordlagt från senaste möte var dock vem som skulle sköta frågor gällande vägar. Eva Widgren har varit i kontakt med Magnus Lundell som har tackat nej till uppdraget.

Kommundirektörens förslag

Förslag kommer senast till kommunstyrelsen möte vad gäller vägarna och dylikt.

Beslut:

Ärendet bordläggs till första kommunstyrelsens möte 2021.

Kommunstyrelsen §8/13.01.2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar arbetsfördelningen under vårdledigheten, vägarnas skötsel och dylikt, och beslutar om arbetsfördelningen angående detta.

Beslut:

För vägarnas skötsel kontaktas t.f. kommundirektören som koordinerar och ordnar enligt behov.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**§ 9 ANBUDBEGÄRAN - SUND KOMMUNS ANDELAR I
KOMMUNALFÖRBUNDET OASEN BOENDE OCH VÅRD-CENTER K.F.**

Kommunstyrelsen §9/13.01.2021

Bilaga 3

Kommunstyrelsen i Sund begär in anbud på 3 (tre) av kommunens andelar i
KOMMUNALFÖRBUNDET OASEN BOENDE OCH VÅRD-CENTER K.F.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om Vårdö kommun önskar göra anbud.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar om Vårdö kommun inte önskar göra anbud.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 10 OBLIGATORISK VENTILATIONSKONTROLL (OVK), TILLSYN

Kommunstyrelsen §10/13.01.2021

Bilaga 4

Den gemensamma räddningsnämnden hade möte den 21 december och tog upp ärendet angående tillsyn över OVK vilket är kommunernas ansvar. Nämnden föreslår att förutsatt att den upptagna i budget brandmästartjänsten tillsätts kunde utrymme för detta således påföras den gemensamma räddningsnämnden (eller dess tjänstemän).

Den gemensamma räddningsnämndens Beslut:

Den gemensamma räddningsnämnden föreslår för samarbetskommunernas kommunstyrelser, förutsatt att den i budget 2021 föreslagna brandmästartjänsten tillsätts, att den gemensamma räddningsmyndigheten (RÅL) kan påföras samarbetskommunernas tillsynsansvar för OVK i enlighet med 65b § plan- och bygglagen (ÅFS2017:82).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enhet med den gemensamma räddningsnämndens förslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 11 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen §11/13.01.2021

Förslag av Äldreomsorgsledare, Bilaga 5

Lotsstöd- Utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland, Bilaga 6

Tank kort vid RBS tecknas

Gränssnitt till Nationella inkomstregistret, del 2, Bilaga 7

Arbetet som äldreomsorgsledare efter 31.12.2020

Norräländskt presidiummöte i Geta

Samverkansavtal

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar ärenden till kännedom.

Beslut:

Ärenden tecknas till kännedom.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 12 FASTIGHETSSKÖTARTJÄNSTEN

Kommunstyrelsen §12/13.01.2021

Fastighetsskötartjänsten bör överses som diskuterat i §132/04.11.2020.

Beslut:

En ledande fastighetsskötartjänst med lämplig erfarenhet skall utlysas på 100%. En arbetsgrupp för att utforma tjänsten utses. Medlemmar av arbetsgruppen är Alda Valdmane, Krister Johansson och Carl-Gustav Sjölund. Arbetsgruppen sammankallas av t.f. kommundirektören.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 13 DISCGOLFANLÄGGNINGEN

Kommunstyrelsen §13/13.01.2021

Discgolfanläggningens utökning.

Beslut:

Ärendet återremitteras till kommundirektören.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer xx
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer xx
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: xx</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE