



Tid	Onsdagen den 24.4.2024 kl 19:00-23:02	
Plats	Vårdö kommunkansli	
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren-Grunér, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson, viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund <input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell <input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson <input checked="" type="checkbox"/> Emilia Baarman <input type="checkbox"/> Ansti Dahlén	Ersättare: <input type="checkbox"/> Åsa Sjölund <input type="checkbox"/> Pontus Grunér <input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson <input type="checkbox"/> Agnetha Danielsson <input type="checkbox"/> Andreas Karlsson <input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson <input checked="" type="checkbox"/> Mats Björklund
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, kommunfullmäktiges viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Fredrik Packalén, kommuntekniker/byggnadsinspektör (- § 71) <input checked="" type="checkbox"/> Marie Lundell, daghemsföreståndare (§§ 60-62, 67)	
Ärenden	§§ 60-77	
Underskrifter	Vårdö den 24.4.2024 Fanny Sjögren-Grunér Mötesordförande Erik Brunström Mötessekreterare	
Protokolljustering	Magnus Lundell Protokolljusterare Malin Olofsson Protokolljusterare	
Sammanträdet är kungjort Protokollet är publicerat på kommunens anslagstavla Intygar	Vårdö 18.4.2024 Johanna Karlsson, kanslissekreterare	
Utdragets riktighet bestyrks Underskrift	Vårdö den 	



Tid Onsdagen den 24.4.2024 kl 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 60 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 61 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 62 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 63 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 64 KOMMUNFULLMÄKTIGES LAGLIGHET, MÖTEN 2-3/2024
- § 65 BOKSLUT 2023
- § 66 BUDGETSEMINARIUM
- § 67 TILLBYGGNAD DAGHEM
- § 68 ERSÄTTNING FÖR AVBROTT I VATTENLEVERANSERNA
- § 69 MATTVÄTT
- § 70 LANTMÄTERIGODEMÄN
- § 71 KONTAKTPERSON FÖR GEMENSAMMA RÄDDNINGSMYNDIGHETEN
- § 72 FÖRETAGSAM SKÄRGÅRDS STYRELSE
- § 73 a)-b) KOMMUNDIREKTÖRENS SEMESTRAR
- § 74 UTLÅTANDE: LAG OM LIKVIDITETSSTÖD
- § 75 UTLÅTANDE: KOMMUNALLAGEN
- § 76 NÅUD ARBETSGRUPP, EXTRA ÄRENDE
- § 77 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Fanny Sjögren-Grunér, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 18.4.2024.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 25.4.2024.

Johanna Karlsson, kanslisekreterare

§ 60 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen § 60/24.4.2024

Enligt 23 § 2 mom i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Möteskallelse med föredragningslista och bilagor har skickats åt medlemmar och ersättare i kommunstyrelsen jämte fullmäktiges ordförande och viceordförande.

Beslut:

Kommunstyrelsens möte konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

§ 61 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen § 61/24.4.2024

Om protokollet justeras enligt turordning står Magnus Lundell och Malin Olofsson på tur. Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Magnus Lundell och Malin Olofsson.

§ 62 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen § 62/24.4.2024

Anmälan av eventuella förslag till ändringar eller tillägg i föredragningslistan.

Beslut:

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:

§ 76 ARBETSGRUPP NÅUD

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 63 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen § 63/24.4.2024

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

Protokoll etc, egna organ

- Byggnadstekniska nämnden 18.3
- Omsorgsnämnden 18.3
- Skol- och bildningsnämnden 2.4
- Byggnadstekniska nämnden 22.4

Övrigt

- Erfarenhetstillägg, sammanställning
- Avgifter inom BO och ÄO
- NÅUD om ekonomitjänster
- Ekonomisystem
- Åda
- ÅLR Protokoll Trafikrådsmöte 1/2024
- ÅLR Protokollsutdrag ÅLR 2024/1781, Styrelse för ÅHS
- Protokoll från kommunalt samråd, 5.4
- ÅLR Pressmeddelande, Dags att registrera komposten
- ÅLR Protokoll ÅLR 2024/39, Kompensation för sänkta samfundsskatter
- Ålands brand- och räddningsförbund, Medlemsinfo
- Finansministeriet, Beredskap för våldsdåd i skolor och offentliga lokaler
- Samrådsdelegationen för beredskapsärenden, Beredskapskurs
- ÅLR Inbjudan, Inspirations- och utbildningsdag (sociala sektorn), 15.5
- Inbjudan till Vårkul för anställda och förtroendevalda, 24.5
- Budgetuppföljning 1-3, första kvartal, 2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 64 KOMMUNFULLMÄKTIGES LAGLIGHET, MÖTEN 2-3/2024

Kommunstyrelsen § 64/24.4.2024

Enligt 49 § i Kommunallag för landskapet Åland skall styrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer.

Fullmäktige höll sammanträde nr 2 den 15.2.2024 och nr 3 den 14.3.2024.

Protokollen kan läsas på kommunens hemsida; www.vardo.ax

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen bedömer att besluten som kommunfullmäktige fattat vid sammanträden 2/15.2.2024 §§ 13-23 och 3/14.3.2024 §§ 24-29 tillkommit i laga ordning, och kan verkställas.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 65 BOKSLUT 2023

Kommunstyrelsen § 65/24.4.2024

Förvaltningen presenterar en uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2023 enligt bilaga, med ett preliminärt överskott istället för ett betydande underskott enligt budget för det aktuella året.

Ett preliminärt bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse upprättas till kommunstyrelsens nästa möte i maj.

Revision är bokad till måndag 27 maj, varpå kommunstyrelsen torde kunna behandla reviderat bokslut inför kommunfullmäktiges avgörande inom juni.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift och investeringar samt kassapåverkan såsom preliminärt bokslut för år 2023 enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 66 BUDGETSEMINARIUM

Kommunstyrelsen § 66/24.4.2024

Som del i en strävan att både tidigarelägga och bredda processen med framtagande av budget för kommande år bör något slags budgetseminarium hållas med budgetansvariga tjänstemän och förtroendevalda och såväl budgetdirektiv som riktgivande ramar kan med fördel fastställas före sommaren.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att budgetseminarium hålls för ledande tjänstemän jämte hela kommunstyrelsen samt presidierna för kommunfullmäktige och nämnder, torsdag den 16 maj i brandstationens mötesrum.

Till kommunstyrelsens möte onsdag 22 maj presenteras förslag till budgetdirektiv jämte riktgivande ramar för 2025 års budget.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 67 TILLBYGGNAD DAGHEM

Kommunstyrelsen § 67/24.4.2024

Enligt budget för år 2024 finns upptaget medel för tillbyggnad av daghem.

Skissartade utkast till ritningar har tagits fram och bifogas som bilaga tillsammans med kartbild över området mm.

Kommuntekniker tillika byggnadsinspektör jämte daghemsföreståndare har bjudits in till kommunstyrelsens möte för inledande diskussioner om hur att gå vidare i ärendet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom bifogade bilagor jämte den diskussion som förts och återremitterar ärendet för framtagande av en projektplan inklusive kostnadsuppskattning jämte slutliga ritningar vilka kommundirektören därefter befullmäktigas att ansöka om byggnadslov för.

När förslag till projektplan jämte kostnadskalkyl finns upprättad och byggnadslov finns beviljat förs ärendet tillbaka till kommunstyrelsen.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 68 ERSÄTTNING FÖR AVBROTT I VATTENLEVERANSERNA

Byggnadstekniska nämnden § 22/18.3.2024

Ärendebeskrivning

Byggnadstekniska nämnden behandlade och tog beslut gällande ersättning enligt nedan:

Byggnadstekniska nämnden § 5/26.2.2024

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen 10.1.2024 § 10

Kommunstyrelsen diskuterade eventuell kompensation för vattenabbonenter som drabbats av leveransavbrott

Beslut:

Kommunstyrelsen ber byggnadstekniska nämnden utreda fråga.

I början av januari blev det stopp i kommunens vattenledning till Simskäla samt någon plats till. Efter ca. en vecka hade Simskälas fastbosatta abonnenter ordnat med vatten dels från egna gamla brunnar och i kommunens vattenledningar från brunn vid Stormskärs vårdshus.

I kommunens vattenavtal punkt 4. med abonnenterna står följande:

Om oöverkomligt hinder för vattenleveransen inträffar är kommunen fritagen från leveransplikt för den tid hindret varar.

Kommunteknikerns förslag:

Oavsett vad som står i vattenleveransavtalet så föreslås ersättning utgå enligt följande:

Fastbosatta och såna som under tiden vistats i fritidshuset behöver ej erlägga 50% av årsavgiften och vattenmätarhyran vilket blir 55,50 euro mindre på fakturan som skickas inom juni månad. Abonnenter som använt egen brunn erlägger ingen avgift alls så länge kommunen ej kan leverera vatten.

Till Stormskärs vårdshus erläggs 600 euro för att täcka kostnader för nyttjande av brunn.

Beslut:

Enligt förslag.

Gällande besvärföreskriften kunde rättelseyrkande göras över beslutet.

Nu är ordinarie kommundirektör på plats igen och enligt diskussion skall beslutet slutligen tas av kommunstyrelsen, vilket även gör att rättelseyrkande isåfall också skall göras i rätt instans.

Kommunstyrelsens beslut var även att byggnadstekniska skall utreda frågan.

Nu har även stoppet i vattenledningen mellan Sandö och Simskäla släppt, däremot kan inte orsaken konstateras då det ännu är vinterväderlek med bra/mindre bra isar.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska kompletterar beslutet med att ärendet skickas till kommunstyrelsen då byggnadstekniska endast skulle utreda frågan.

Personen som inlämnat rättelseyrkande meddelas om detta.

Kommunteknikern kompletterar "utredningen" med fakta såsom vad tänkbara alternativ kunde ha varit för att lösa vattenleveranserna till boende på Simskåla och dess kostnader.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 68/24.4.2024

Med anledning av att det kommunala vattnet på Simskåla är nyligen utbyggt och de drabbade abonnenterna relativt nyligen blivit anslutna till detsamma, bör det anses skäligt att abonnenterna kompenseras för olägenheter i anslutning till avbrottet.

Tekniska sektorns redogörelse över de alternativ som fanns tillgängliga visar att alternativet med Stormskärs värdshus (Östergårds lantbruk) var det praktiskt och ekonomiskt bästa.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ersättning för avbrott i vattenleveranserna utgår till drabbade hushåll enligt följande:

Permanentbebodda och för permanentboende godkända fastigheter befrias från 50 % av årsavgiften och vattenmätarhyran, vilket innebär 55,50 euro mindre debitering i juni månads fakturor.

Till Östergårds lantbruk erläggs 583,65 euro för att täcka kostnader för nyttjande av brunn, enligt redovisning (bil).

Beslut:

Enligt förslag, med tillägg att andra än permanentbebodda hushåll kan kompenseras enligt särskild motiverad ansökan jämte faktisk vistelse under tiden för avbrottet, samt att tekniska sektorn ges i uppdrag att se över tillgång till reserv- och nödvatten i kommunen.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 69 MATTVÄTT

Byggnadstekniska nämnden § 30/22.4.2024

Ärendebeskrivning

Vårdö Marthaförening har anhållit om att kommunen skall delta i Leader projekt för anläggande av mattvätt på Vårdö.

I tiderna har en sådan varit planerad i närheten av kommunens avloppsreningsverk och under flertalet år hade kommunen en budget för anläggande av en mattvätt.

Kommunteknikern har via tf kommundirektören i februari månad fått i uppdrag att göra kostnadskalkyl och utreda placering av en mattvätt i Strömsby.

Kommunteknikerns förslag:

Förslaget är att en eventuell mattvätt anläggs bredvid boulebanan i anknäring till Viktorsgränd.

Då kan en vattenanslutning göras till kommunens gamla "huvudvattenbrunn" vid Storbacken. Vattnet används idag endast några gånger per år för bevattning av boulebanan. Denna brunn är även tänkt som "nödvattenreservoar" ifall något händer med kommunens vattenledningar, men reningsfilter mm kan ej nyttjas mer då det inte "spolas" igenom vatten mer än tillfälligt och nu kunde användningen utökas. Även avloppet kan kopplas ihop med radhusens avloppsledningar, som är ihopkopplat med kommunens avloppsreningsverk.

Kostnadskalkylen är på ca. 25200 euro inkl.moms, enligt Leader principen kan det ingå talkotimmar vilket gör kostnaden något lägre. I kommunens regi kan moms delen dras av om mattvädden är för allmänt bruk.

Förslag till kommunstyrelsen:

Kommunen kan stå för mark för anläggandet av en mattvätt och för vatten- och avloppsanslutning oavsett om man deltar aktivt i projektet, detta har varit praxis att stöda föreningar i kommunen med.

Kommunstyrelsen tar ställning om kommunen skall vara medaktör för projektet och därmed deltar i finansieringen av den del som ej utgörs av Leader stöd under mötet den 24 april 2024.

Beslut:

Enligt förslag gällande placering och avlopps- samt vattenanslutning med tillägg till förslaget att kommunen ej skall stå som ägare/innehavare till mattvädden då framtida skötsel och underhåll även innebär en kostnad.

Kommunstyrelsen § 69/24.4.2024

Frågan om anläggande av en mattvätt inom kommunen har återkommit under de senaste åren men finns inte och har inte på länge funnits upptagen i budget.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

Tidigare grova kostnadsberäkningar har gett vid handen att ett dylikt projekt skulle bli att kosta tiotusentals euro. Den största delen av kostnaderna består i materialanskaffning, varför det heller inte skulle lämpa sig särdeles väl som t ex ett Leader-projekt.

Sett till kommunens ekonomiska situation med krav på återhållsamhet i driften och strikta prioriteringar på investeringssidan, bedömer kommundirektören att det inte är läge för dylika projekt.

Det finns idag en mattvätt i Godby Finström som genom samarbetsavtal hålls tillgänglig för invånare även i Saltvik och Geta. Enligt uppgift skulle även Vårdö kunna ansluta sig till samarbetet för tillgång till densamma, till en kostnad om i runda tal 100 euro per år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen kan upplåta mark samt stå för vatten- och avloppsanslutning för en eventuell mattvätt men att kommunen inte deltar aktivt som medaktör i eller finansiär av ett eventuellt projekt och inte heller som ägare/innehavare till en eventuell mattvätt då framtida skötsel och underhåll även innebär en kostnad.

Kommunstyrelsen ger även i uppdrag åt förvaltningen att närmare utreda alternativa lösningar för Vårdöbornas tillgång till mattvätt genom eventuellt samarbete med grannkommun eller dylikt.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att ärendet återremitteras för närmare utredning av förutsättningar.

§ 70 LANTMÄTERIGODEMÄN

Kommunstyrelsen §21/24.01.2024

NÄMNDEMAN VID TINGSRÄTTEN

Fastighetsbildningslag 12.4.1995/554

6 § Kommunfullmäktige skall till gode män för kommunen välja minst sex personer för en tid som motsvarar kommunfullmäktiges mandatperiod.

Den som väljs till god man skall vara förtrogen med fastighetsfrågor och känna de lokala förhållandena. Angående valbarheten till god man gäller dessutom vad som stadgas om nämndemän vid tingsrätt.

Till en god man betalas

1) arvode,

2) ersättning för inkomstbortfall och för kostnader som på grund av uppdraget som god man föranleds av avlönande av vikarie, anordnande av barnvård eller något motsvarande, samt

3) resekostnadsersättning och dagtraktamente.

(22.7.2011/914)

Lantmäteriverkets centralförvaltning fastställer grunderna för och beloppet av det arvode, de ersättningar och det dagtraktamente som en god man erhåller. På gode män tillämpas i övrigt vad som i kommunallagen (365/1995) bestäms om kommunens förtroendevalda, om inte något annat föreskrivs nedan. (13.12.2013/901)

Förslag:

Organ:	Nämndemän vid tingsrätten
Medlemmar	2
Mandatperiod	2024-2027
	<u>Ordinarie</u>
	Kaj-Gunnar Sjölund
	Siv Englund

Organ:	Lantmäterigodemän
Medlemmar	7
Mandatperiod	2024-2027
<u>By</u>	<u>Ordinarie</u>
Listersby	Åsa Boman
Grundsunda	Victor Englund
Ängö	Vidar Häggblom
Lövö	Peter Nordberg
Vargata	Håkan Grunér
Töftö	Christian Påvals
Sandö	Erik Åberg

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslagen till nämndemän vid Ålands tingsrätt och lantmäterigodemän fastställs.

Kommunfullmäktige §21/15.02.2024

Beslut:

Enligt förslag med förändringen att Paul-Mårten Sjölund från Simskåla väljs istället för Åsa Boman från Listersby.

Kommunstyrelsen § 70/24.4.2024

Det har konstaterats att en av de till lantmäterigodeman utsedda personerna (VE) inte uppfyller ålderskravet för valbarhet till nämnda funktion, varför densamma behöver befrias från sitt uppdrag och fyllnadsval förrättas, ifall Vårdö kommun önskar ha

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att den till lantmäterigodeman utsedde Victor Englund befrias från sitt uppdrag som lantmäterigodeman och för fram ett nytt namnförslag till funktionen för Grundsunda by, för kommunfullmäktige att fastställa.

Beslut:

Enligt förslag, som lantmäterigodeman för Grundsunda by föreslås Richard Vaenerberg.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

§ 71 KONTAKTPERSON FÖR GEMENSAMMA RÄDDNINGSMYNDIGHETEN

Kommunstyrelsen § 71/24.4.2024

Den nya och för hela Ålands alla kommuner gemensamma räddningsmyndigheten tas i bruk från 1 maj 2024.

Utdrag ur ett e-brev från räddningschefen i januari 2024:

För driften av det kommunala brand- och räddningsväsendet i er kommun efter att nya organisationen är på plats ska brand- och räddningsväsendet handhas eller falla under något verksamhetsområde inom Er övriga kommunala förvaltning vilket vi snarast möjligt är i behov att få veta då en del formalia och hantering ska förklaras och överföras. Likaså vem/vilka personer som ska granska/godkänna fakturor inom det kommunala brand- och räddningsväsendet efter 31.3.2024.

[...]

En annan viktig del operativt är det avtal som vi idag inom RÅLs samarbetskommuner har om samarbete och bistånd beträffande släcknings och räddningsarbete vilket nu är i behov att revidering/förnyas. Vi har haft en första diskussion med representant från Mariehamn och ser med tillförsikt att vi skulle kunna ha ett sådant avtal där alla kommuner på Åland skulle ingå på ett eller annat sätt, det skulle gynna hela Åland. Projektet är igång och vi återkommer då det blir aktuellt att ta upp frågan i Er kommun, i det här skedet behöver Ni inte göra något åt den saken.

Ytterligare en viktig del är kårernas avtal gentemot kommunen. Vi har idag väldigt åldriga avtal [...] Om vi får önska skulle ett eftersträvande av så likvärdiga avtal som möjligt uppgöras.

Ett förslag är att invänta i föregående stycke nämnda eventuellt reviderat samarbetsavtal om samarbete och bistånd och att Ni går ihop fler kommuner och framtar tillsammans för att få fram nytt förslag till avtal med kårerna.

[...]

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att brand- och räddningsväsendet handhas under byggnadstekniska sektorn. Till kommunens kontaktperson för den gemensamma räddningsmyndigheten utses kommunteknikern som därmed bland annat deltar i beredning av verksamhetens budget och granskar verksamhetens fakturor.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 72 FÖRETAGSAM SKÄRGÅRDS STYRELSE

Kommunstyrelsen § 72/24.4.2024

Företagsam skärgård håller årsmöte 22 maj och har då att utse styrelse för det kommande verksamhetsåret.

Varje skärgårdskommun uppmanas att nominera minst två kandidater.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen nominerar två kandidater till styrelsen för Företagsam skärgård.

Beslut:

Enligt kommunfullmäktige § 20/2024 har Mikael Lindholm och Magnus Lundell förts fram som kommunens representanter i Företagsam skärgårds styrelse för mandatperioden 2024-2027 och kommunstyrelsen ger dessa fullmakt att företräda kommunen vid förenings årsmöten.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 73 A)-B) KOMMUNDIREKTÖRENS SEMESTRAR

Kommunstyrelsen § 73 a)/24.4.2024

Kommundirektören har som följd av andra typer av ledigheter under det gångna året ett kvarvarande saldo om sex (6) dagar inför semesterårets utgång per 30 april 2024.

Under därefter och ännu pågående deltidsarbete mars-maj 2024 har funnits begränsade möjligheter att nyttja dessa semesterdagar som ledig tid.

Konstateras, jäv:

Kommundirektören konstateras jävig och deltar ej i ärendets behandling.

Kommundirektörens önskemål:

Kommundirektören önskar att två av återstående sex semesterdagar från det gångna året förs över till det inkommande semesteråret för att nyttjas inom maj månad 2024, emedan resterande fyra semesterdagar utbetalas i pengar inom maj månad 2024.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag:

Enligt kommundirektörens önskemål.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 73 b)/24.4.2024

Kommundirektören har för semesteråret 1.5.2024-30.4.2025 totalt 38 semesterdagar.

Sett till övrig kanslipersonals inkomna semesteransökningar jämte kommundirektörens nedanstående önskemål skulle kommunkansliet behöva hålla stängt i en vecka (v 29, 15-21.7), vilket direktören i så fall tar skilt beslut om.

Konstateras, jäv:

Kommundirektören konstateras jävig och deltar ej i ärendets behandling.

Kommundirektörens önskemål:

Kommundirektören önskar fyra veckor sammanhängande sommarsemester från och med vecka 26, alltså 24 juni till och med 21 juli 2024, och vecka 33, 12-18 augusti 2024, och att resterande semesterdagar därefter används för utspridda kortare ledigheter som successivt ansöks om och beviljas av kommunstyrelsens ordförande under semesteråret.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag:

Enligt kommundirektörens önskemål.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

§ 74 UTLÅTANDE: LAG OM LIKVIDITETSSTÖD

Kommunstyrelsen § 74/24.4.2024

Ålands landskapsregering önskar kommunernas yttranden över ett förslag till ny och temporär lag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner i svårt ekonomiskt läge.

Lagförslaget utgår långt från tidigare förekommande men då temporär motsvarighet. En väsentlig skillnad i nu liggande förslag består i krav på upptagande av lån före stöd.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen välkomnar framtagande av en förnyad lag om likviditetsstöd för särskilt ekonomiskt utsatta kommuner, men anser att kravet på upptagande av egna lån på den öppna marknaden bör strykas eller annars specificeras i termer av fastställda kriterier för skuld per invånare eller genom nyckeltal såsom soliditetsgrad eller dylikt.

Som ett alternativ till krav på viss nivå av skuldsättning på den privata lånemarknaden före beviljande av likviditetsstöd kan även tänkas möjligheten till räntefria eller förmånliga och eventuellt villkorade lån från landskapsregeringen, vilket torde kunna regleras förutsättningarna för i densamma lagen om likviditetsstöd.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägget att även skatteuttag i förhållande till förekommande genomsnitt bör beaktas i bedömningen av behov av likviditetsstöd.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 75 UTLÅTANDE: KOMMUNALLAGEN

Kommunstyrelsen § 75/24.4.2024

Ålands landskapsregering avser att genomföra en stegvis revidering av den åländska kommunallagen och att under våren 2024 tillsätta en arbetsgrupp för ändamålet.

Landskapsregeringen ger kommunerna möjlighet att framföra synpunkter inför det att arbetsgruppen tillsätts och den egentliga lagberedningen tar vid. Se bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen välkomnar initiativet att se över den åländska kommunallagen och att ge kommunerna möjlighet att framföra synpunkter i ett tidigt skede i lagberedningen. Från Vårdö kommuns sida önskas att sådant som valbarhet till olika organ kan utredas och diskuteras vidare tillsammans med kommunerna under den fortsatta processen, både vad gäller till exempel möjligheten att sitta i både kommunfullmäktige och -styrelse samtidigt, men även rörande valbarhet till beslutsorgan i mellankommunala samarbeten och organisationer såsom kommunalförbund.

Kommunallagen upplevs utgöra ett viktigt verktyg för såväl landskapets som kommunernas självstyrelse då den åländska kommunstrukturen och det kommunala uppdraget skiljer sig stort från hur det ser ut i Finland och vår närmaste omvärld i övrigt.

Eventuella större ändringar bör träda i kraft i anslutning till närmast förestående val och mandatperiodskifte.

I den arbetsgrupp som tillsätts bör varje kommun garanteras en varsin representant, eller annars åtminstone en per region enligt uppdelningen Mariehamn, Norra Åland, Södra Åland och Skärgården.

Beslut:

Enligt förslag, med följande tillägg och förtydliganden:

- Att varje kommun ska garanteras en plats i arbetsgruppen
- Att man inte bör kunna sitta i fullmäktige och styrelse samtidigt
- Att kommunallagen ska innehålla generella krav och inte leda till mer detaljstyrning
- Att ändringar bör träda i kraft i anslutning till närmast förestående val och mandatperiodskifte, men framförallt med tillräcklig framförhållning.

§ 76 NÅUD ARBETSGRUPP, EXTRA ÄRENDE

Kommunstyrelsen § 76/24.4.2024

Kommunen bör utse en representant till utbildningsdistriktets arbetsgrupp för åtgärder på högstadieskolans fastighet.

Beslut:

Kommunstyrelsen utser Carl-Gustav Sjölund till sin representant.

§ 77 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunstyrelsen § 77/24.4.2024

- Principer för ombildning av semesterpenning till ledig tid, diskuteras
- Marknadsföring i media, diskuteras
- Översynen av styrdokument

Mötet förklaras avslutat kl 23:02.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer 60-65, 69, 74, 75, 77
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden) Paragrafer 66, 67, 68, 70, 71, 72, 73, 76
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö Paragrafer: 66, 67, 68, 70, 71, 72, 73, 76 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**