



<b>Tid</b>	Onsdagen den 30.09.2020 kl. 19.00– 21.00
<b>Plats</b>	Vårdö kommunkansliet
<b>Närvarande</b>	<p>Ledamöter:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, vice ordf.</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund</li><li><input type="checkbox"/> Magnus Lundell</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Gunilla Boman</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Alda Valdmane</li></ul> <p>Ersättare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Åsa Björklund</li><li><input type="checkbox"/> Mats Björklund</li><li><input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson</li><li><input type="checkbox"/> Maria Granlid</li><li><input type="checkbox"/> Malin Olofsson</li><li><input type="checkbox"/> Pontus Grunér</li><li><input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Matilda Erikson, kommunfullmäktiges viceordförande</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Eva Widgren, sekreterare</li></ul>
<b>Ärenden</b>	§§ 97-118
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 30.09.2020  Mikael Lindholm Ordförande  Eva Widgren Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Krister Johansson Protokolljusterare  Alda Valdmane Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö den 23.09.2020
<b>Protokollet är publicerat på kommunens hemsida</b>	Vårdö den 1.10.2020
<b>Intygar</b>	Eva Widgren Kommundirektör
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den
<b>Underskrift</b>	



**Tid** Onsdagen den 30.09.2020 kl. 19.00

**Plats** Vårdö kommunkansli

**Ärenden:**

- § 97 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 98 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 99 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 100 TA DEL AV PROTOKOLL
- § 101 EXTRA ANSLAG TILL STÄDNING PGA PANDEMIN
- § 102 SAMMANSLAGNING AV TOMTER I STRÖMSBY
- § 103 PERSONALANSVAR UNDER FREDRIK PACKALÉNS VÅRDLEDIGHET
- § 104 BYGGNADSINSPEKTIONEN / ARBETSFÖRDELNING UNDER FREDRIK PACKALÉNS VÅRDLEDIGHET
- § 105 AVTAL MELLAN LÖKVIK / ÖJVÄGENS VÄGLAG OCH VÅRDÖ KOMMUN OM NYBYGGNAD AV  
KOMMUNALVÄG
- § 106 BEFATTNINGEN SOM FASTIGHETSSKÖTARE
- § 107 FÖRDELNING AV UNDERSTÖD FÖR FÖRENINGSLOKAL OCH FÖRENINGVERKSAMHET FÖR  
FÖRENINGAR MED VERKSAMHET PÅ VÅRDÖ
- § 108 JORDFÖRVÄRVSÄRENDE, ANDREAS VON SCHANTZ
- § 109 AVSKRIVEN FORDRAN PGA PRESKRIBTION
- § 110 AVSKRIVEN FORDRAN, VATTEN OCH AVLOPP
- § 111 SYNUNKTER PÅ NY FÖRORDNING OM BARNOMSORG OCH SKOLA
- § 112 JÄMSTÄLLDHETSPLAN, REVIDERING
- § 113 OMFÖRDELNING AV OMSORGSNÄMNDENS BUDGETMEDEL
- § 114 TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM
- § 115 NÅHD:S BUDGETFÖRSLAG 2021 OCH EKONOMIPLAN 2022-2023
- § 116 REMISS OM LAGFÖRSLAG OM LAGSTIFTNING OM KOMMUNSTRUKTUR OCH FÖRÄNDRINGAR AV  
KOMMUNINDELNINGEN
- § 117 GEMENSAMT EKONOMISYSTEM FÖR ÅLANDS KOMMUNER
- § 118 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE
- § 119 ANHÅLLAN OM ANNAN LÖNESÄTTNING FÖR KÖKSUPPGIFTER
- § 120 TILL KÄNNEDOM

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla  
Vårdö den 23.09.2020.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 1.10.2020.

Intygar Eva Widgren, kommundirektör

## § 97 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen §97/30.09.2020

Enligt 23 § 2 mom. i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i Vårdös kommunstyrelse 4 medlemmar).

På kommunens elektroniska anslagstavla har onsdagen den 23.9.2020 kungjorts att kommunstyrelsen sammanträder onsdagen den 30.9.2020 på Vårdö kommunkansli. Protokollet finns även tillgängligt på kommunkansliet.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i kommunstyrelsen samt åt fullmäktiges ordförande och viceordförande onsdagen den 23.9.2020.

**Beslut:**

.Mötet konstateras vara lagenligt sammankallad och beslutfört.  
-----

## § 98 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen §98/30.09.2020

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Krister Johansson och Alda Valdmane i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

**Beslut:**

Till protokolljusterare utses Krister Johansson och Alda Valdmane.  
-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 99 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kommunstyrelsen §99/30.09.2020

### **Kommundirektörens förslag**

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg

- § 107 Tillägg VIK's ansökan om både lokalstöd och verksamhetsstöd
- § 115 Föredragningen är kompletterad
- § 116 Ny rubricering; Remiss om lagförslag om lagstiftning om kommunstruktur och förändringar av kommunindelningen.
- § 117 Gemensamt ekonomisystem om Ålands kommuner
- § 118 Tjänsten som äldreomsorgsledare
- § 119 Anhållan om annan lönesättning för köksuppgifter
- § 120 Till kännedom har utökats med två punkter

### **Beslut:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan.

.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**§ 100 TA DEL AV PROTOKOLL**

Kommunstyrelsen §100/30.09.2020

Följande protokoll delges kommunstyrelsen:

- BTN 6
- OMS 5

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tecknar protokollen till kännedom.

**Beslut:**

.Enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 101 EXTRA ANSLAG TILL STÄDNING PGA PANDEMIN

Byggnadstekniska nämnden § 57 / 31.08.2020

*Föredragande berättade det ser ut budgetåret 2020 på nämndens områden.*

### **Kommunteknikerns förslag**

*Lönekostnaderna under städning 5352 kommer att överskridas cirka 10.000 euro på grund av rådande pandemi.*

*Extra anslag som kan nyttjas till annat kan finnas under området vägar 4605 och kan överföras till annat verksamhetsområde. Övriga områden ser ut att hålla budget i nuläget och fastigheter kan underhållas som planerat.*

### **Beslut:**

*Ärendet till kommunstyrelsen för kännedom då överskridning kommer att bli under området städning 5352*

----

Kommunstyrelsen §101/30.09.2020

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att byggnadstekniska nämnden skulle begärt en tilläggsbudget, det har inte gjorts. Fortsättningsvis bör alla extra kostnader aviseras i god tid innan för behandling.

### **Beslut:**

Återremittering av ärendet till byggnadstekniska nämnden. Kommunstyrelsen begär att byggnadstekniska inkommer med äskande av tilläggsbudget.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 102 SAMMANSLAGNING AV TOMTER I STRÖMSBY

*Byggnadstekniska nämnden § 54 / 31.8.2020*

*Mer information efter kommunstyrelsens beslut gällande tomtförsäljning 26.8.2020.*

*Kommunstyrelsen beslutade 26.8 §91 att anta det inkomna anbudet och beslutade att köpebrev upprättas.*

### **Byggnadsinspektörens förslag**

*Föredragande har varit i kontakt med tomtköparna och någon färdig ritning för egnahemshuset finns inte än endast skisser.*

*Tomtköparna har meddelat att det på den ena tomten kan bli aktuellt med företagsetablering och om det är så att det är större än ett enskilt företag med ett fåtal besökare behöver byggnadsplaneändringen även innehålla det förutom den tilltänkta sammanslagning av de två tomterna.*

*I övrigt föreslås att byggrutorna slås ihop på området där de två tomterna är belägna BE 3 byggnadsrätten begränsas till sammanlagt 250 m<sup>2</sup> i II plan och då tomterna sammanslås får endast en ekonomibyggnad uppföras förutom mindre förrådsbyggnad eller dylikt. I övrigt enligt beskrivning över byggnadsplan daterad 17 juni 2000.*

*Alandia Map som gjort nuvarande planekarta kan tillfrågas om att revidera denna.*

*Ärendet till kommunstyrelsen.*

### **Beslut:**

*Det utreds om det kan kvarstå som två tomter i planen.*

---

Kommunstyrelsen §102/30.09.2020

Informationen till byggnadstekniska nämnden har varit önskemål om en sammanslagning av dessa två tomter vilket i dagsläget inte är aktuellt då köparna önskar ha dem som två separata tomter. Detta pga. att den ena tomten avses vara i kommersiellt syfte.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att de kvarstår som två tomter, således behövs två köpebrev. Dessa upprättas av Mäklarhuset och köparna står, på sedvanligt sätt, för kostnaden. Inväntar köparnas FO-nr som skall stå på ena köpebrevet. Kommundirektören beställer köpebrevet.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**Beslut:** Enligt ovanstående förslag.

.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## § 103 PERSONALANSVAR UNDER FREDRIK PACKALÉNS VÅRDLEDIGHET

Kommunstyrelsen §103/30.09.2020

Det finns inget formellt beslut på vem som ansvarar för personalen som lyder under byggnadstekniska under Fredrik Packaléns vårdledighet.

### **Kommundirektörens förslag**

Fastighetskötarens, städpersonalens och kökspersonalens förman är normalt under byggnadstekniska nämnden. Dessa bör ligga under kommundirektörens ansvar även under Fredrik Packaléns vårdledighet.

### **Beslut:**

Beslut enligt ovanstående t.v.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**§ 104 BYGGNADSINSPEKTIONEN / ARBETSFÖRDELNING UNDER FREDRIK  
PACKALÉNS VÅRDLEDIGHET**

Kommunstyrelsen §65/26.05.2020

Bilaga 6

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2003/20030304#L6P29>

Lag om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 2003/304)

**29 §**

**Familjeledighet**

Tjänsteinnehavare har rätt att få tjänstledighet för familjeledighet enligt vad som bestäms i 4 kap. 1–8 § arbetsavtalslagen ([55/2001](#)).

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2001/20010055>

Arbetsavtalslag (FFS 2001/55)

**3 § (29.6.2006/533)**

**Vårdledighet**

*En arbetstagare har rätt till vårdledighet för att vårda sitt barn eller något annat barn, som varaktigt bor i hans eller hennes hushåll, till dess barnet fyller tre år. Föräldrar till adoptivbarn har dock rätt till vårdledighet till dess två år har förflutit från adoptionen, dock högst till dess barnet inleder sin skolgång.*

*Vårdledighet kan tas ut i högst två perioder, som vardera är minst en månad lång, om inte arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om flera perioder än två eller att någon period skall vara kortare än en månad. Av föräldrarna eller vårdnadshavarna kan endast en i sänder vara vårdledig. Under tiden för moderskaps- eller föräldraledighet får dock den andra föräldern eller vårdnadshavaren ta ut en period vårdledighet.*

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner anhållan om vårdledighet. Kommunstyrelsen noterar samtidigt att en annons gällande vikariat som kommuntekniker i Vårdö kommun ligger ute med sista ansökningsdag den sista maj.

**Beslut:**

Enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen §86/26.08.2020

*Sedan föregående ärende behandlades så kom en ansökan som kommuntekniker. Tyvärr var den sökande ej behörig.*

*Därför så kan man dela upp nuvarande tjänst om 70 % i 50 % som kommuntekniker och 20 % som byggnadsinspektör. De kommuntekniska uppgifterna kan organiseras internt i kommunen då det är rent operativa uppgifter.*

*Gällande byggnadsinspektionen så är det en lagstyrd myndighetsutövning. Kommundirektören har efterhört i de övriga åländska kommunerna om de skulle kunna tillhandahålla 20% byggnadsinspektör men fått nekande svar på den förfrågan.*

*Därför så tillfrågade kommundirektören nuvarande kommuntekniker om denne skulle kunna ändra sin vårdledighetsansökan från 100% till 80% och därmed kunna driva byggnadsinspektionen på 20% motsvarande 1 dags arbete i veckan, måndagar.*

**Kommundirektörens förslag:**

*Kommunstyrelsen ändrar sitt beslut av 26.05.2020, § 65 så att vårdledigheten beviljas till 80% för perioden 1.9.2020 – 31.8.2021.*

*Av de 20 % som återstår så sköter Fredrik Packalén byggnadsinspektionen och nämndens bygglovsärenden o. dyl. genom att arbeta måndagar.*

**Beslut:**

*Enligt förslag.*

-----

Kommunstyrelsen §104/30.09.2020

De områden som faller under byggnadstekniska nämnden och berörs av vårdledigheten är följande:

- Vatten- och avlopp sköts av Carl-Gustav Sjölund
- Vägar sköts av Anders Englund
- Avfallshantering sköts av kanslipersonalen.

**Kommundirektörens förslag**

Det finns inget formellt beslut om fördelningen av arbetsuppgifter som lyder under byggnadstekniska nämnden under Fredrik Packaléns vårdledighet om 80 %. Detta betyder att en strukturerad plan bör upprättas vad gäller arbetsfördelning samt kostnadsersättning

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**Beslut:**

Bordläggning av ärendet gällande vägar till kommunstyrelsens nästa möte. I övrigt enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 105 AVTAL MELLAN LÖKVIK / ÖJVÄGENS VÄGLAG OCH VÅRDÖ KOMMUN OM NYBYGGNAD AV KOMMUNALVÄG

*Byggnadstekniska nämnden §47 / 4.8.2020*

*Förslag till avtal på mötet.*

### **Kommunteknikerns förslag**

*Nämnden går igenom avtalsförslag som sedan skickas till kommunstyrelsen.*

### **Beslut:**

*Nämnden godkände förslaget och det sänds till väglaget och kommunstyrelsen.*

-----

Kommunstyrelsen §105/30.09.2020

### Bilaga 1

Ett avtal har upprättats för en ombyggnad av enskild väg (Lökvik/Öjvägen) till en kommunal väg. Avtalet inkluderar en investeringsplan. Lökvik/Öjvägen uppfyller alla kriterier som Vårdö kommun har för en kommunal väg.

### **Kommundirektörens förslag:**

Ombyggnad av privat väg till kommunalväg bör genomföras om olika kriterier/principer som kommunfullmäktige har som kriterier.

### **Beslut:**

Beslut fattas i samband med budgetförhandling 2021.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 106 BEFATTNINGEN SOM FASTIGHETSSKÖTARE

Byggnadstekniska nämnden § 46 / 4.8.2020

Yngve Bjurne har den 21.6.2020 sagt upp sig från tjänsten som fastighetsskötare och ämnar avsluta anställningen 3.9.2020 då tjänsteledigheten slutar.

Nuvarande vikarie är förberedd att fortsätta arbetet även efter 3.9.2020.

Arbetet behöver bjudas ut.

### **Kommunteknikerns förslag**

Fastighetsskötartjänsten lediganslås den 6.8.2020 genom lokal annonsering på kommunens officiella digitala anslagstavla.

Sista ansökningsdag 20.8.2020 kl.15.

### **Beslut:**

Nämnden noterar att nuvarande tjänsteinnehavare har sagt upp sig.

Avtalet med nuvarande vikarie förlängs till 31.12.2020.

Fastighetsskötseln ses över 2020 och ärendet till kommunstyrelsen.

-----

Byggnadstekniska nämnden §58 / 31.8.2020

*Föredragande har skrivit pm som nämnden skall sända till kommunstyrelsen.*

### **Kommunteknikerns förslag**

*Att nämnden godkänner aktuellt PM .*

### **Beslut:**

*Nämnden föreslog mindre tillägg och textförändringar som införs i PM och det sänds till kommunstyrelsen.*

-----

Kommunstyrelsen §106/30.09.2020

Bilaga 2

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

I dagsläget är Vårdö kommuns arbete som fastighetsskötare, om 100 %, vakant. En vikarierande fastighetsskötare om 80 % är anställt till och med 31.12.2020. De arbetsuppgifter som ligger utöver dessa 80 % utförs av extra inhyrd personal. Arbetsuppgifterna utifrån PM är mer omfattande än 100 %.

**Kommundirektörens förslag:**

Arbetet som fastighetsskötare bör utlysas per omgående av byggnadstekniska nämnden. Då behovet av fastighetsskötseln överskrider 100 % behöver man söka två personer för att täcka upp alla arbetsuppgifter. Totalen skulle då vara 130-150 %.

**Beslut:**

Tjänsten om 100% utlyses och behov av ytterligare en tjänst om 30-50% utreds till nästa möte.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**§ 107 FÖRDELNING AV UNDERSTÖD FÖR FÖRENINGSLOKAL OCH  
FÖRENINGSVERKSAMHET FÖR FÖRENINGAR MED VERKSAMHET PÅ VÅRDÖ**

*Kommunstyrelsen §83/26.08.2020*

*Kommunstyrelsen har beslutat om ett nytt system för att fördela understöd till föreningar med verksamhet på Vårdö.*

*Med hänsyn till föreningarnas ansöknings- och bokslutsuppgifter blir det följande utfall:*

<b>LOKALSTÖD</b>				
Föreningens namn	Lokal	Utbetalas		
Vårdö bönehus	Bönehuset	1 029,46 €		Belastar
Södra Vårdö UF	Solhult	1 101,74 €		4741 - 105
Vårdö Strömsby byalag	Erkas	650,53 €		
Hembygdens väl	Vårdkasen	1 791,69 €		
Vårdö Marthaförening	Seffers	446,83 €		
Vårdö IK	Gym	- €		
Wikens vänner	Cafe	54,76 €		
<b>Summa</b>		<b>5 075,00 €</b>		
<b>VERKSAMHETSSTÖD, VÅRDÖ</b>				
Föreningens namn		Utbetalas		
Vårdö bönehus		882,05 €		Belastar
Södra Vårdö UF		332,37 €		4740 - 104
Vårdö Strömsby byalag		1 393,39 €		
Hembygdens väl		- €		
Vårdö Marthaförening		1 061,02 €		
Vårdö IK		- €		
Wikens vänner		1 406,17 €		
<b>Summa</b>		<b>5 075,00 €</b>		

***Kommundirektörens förslag***

*Understöden fördelas enligt ovanstående figur.*

<b>SIGNERING</b>	<b>ORDFÖRANDE</b>	<b>SEKRETERARE</b>	<b>JUSTERARE</b>	<b>JUSTERARE</b>
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------



*Gunilla Boman anmäler jäv och deltagar ej i ärendet behandling. Krister Johansson utses att justera denna paragraf.*

**Beslut:**

*Ärendet återremitteras för att fler ansökningar skall kunna skickas in med anledning av Covid-19.*

Kommunstyrelsen §107/30.09.2020

Bilaga 10

Vårdö IK har 24.9.2020 inkommit med en ansökan om fastighets- och verksamhetsunderstöd jämte begärda bilagor varvid fördelningen skulle bli enligt:

<b>LOKALSTÖD</b>				
Föreningens namn	Lokal	Utbetalas		
Vårdö bönehus	Bönehuset	970,01 €		Belastar
Södra Vårdö UF	Solhult	1 038,12 €		4741 - 105
Vårdö Strömsby byalag	Erkas	612,96 €		
Hembygdens väl	Vårdkasen	1 688,23 €		
Vårdö Marthaförening	Seffers	421,02 €		
Vårdö IK	Gym	293,07 €		
Wikens vänner	Cafe	51,60 €		
<b>Summa</b>		<b>5 075,00 €</b>		
<b>VERKSAMHETSSTÖD, VÅRDÖ</b>				
Föreningens namn		Utbetalas		
Vårdö bönehus		596,55 €		Belastar
Södra Vårdö UF		224,79 €		4740 - 104
Vårdö Strömsby byalag		942,38 €		
Hembygdens väl		- €		
Vårdö Marthaförening		717,59 €		
Vårdö IK		1 642,67 €		
Wikens vänner		951,02 €		
<b>Summa</b>		<b>5 075,00 €</b>		

Kommundirektörens förslag:

<b>SIGNERING</b>	<b>ORDFÖRANDE</b>	<b>SEKRETERARE</b>	<b>JUSTERARE</b>	<b>JUSTERARE</b>
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Beslutas att understöden beviljas enligt ovanstående tabell.

**Beslut:**

Beslut enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 108 JORDFÖRVÄRVSÄRENDE, ANDREAS VON SCHANTZ

Kommunstyrelsen §108/30.09.2020

Bilaga 3 a, b, c

Landskapsregeringen har bett kommunen att i utlåtandet ta ställning till om markområdet i ansökan kan anses utgöra ett attraktivt eller känsligt strandområde.

Jordförvärvslag för Åland (1975:3), 2 Kap., 2 §, 1 mom:

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/1975/19750003>

Personer som inte har åländsk hembygdsrätt samt bolag, andelslag, föreningar, andra sammanslutningar, anstalter, stiftelser eller samfund får inte utan tillstånd av landskapsstyrelsen med äganderätt förvärva eller med stöd av legoavtal eller något annat avtal besitta fast egendom i landskapet. Genom landskapslag kan stadgas om undantag från detta.

LL om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68)

<https://www.regeringen.ax/alandsk-lagstiftning/alex/200368>

### 4 §. Bröstarvingar

En bröstarvinge har jordförvärvsrätt till egendom som förvärvats genom testamente.

En bröstarvinge har, oberoende av tidigare markinnehav, jordförvärvsrätt till fast egendom som förvärvats som ett eller flera förskott på arv och som uppgår till sammanlagt högst tre hektar, förutsatt att överlåtaren har lagfart på egendomen och har varit ägare till den under minst åtta år vid tidpunkten för överlåtelsen.

#### Kommundirektörens förslag:

Jordförvärvet förordas med bakgrund av LL 2003:68, 4 §, 2 mom.

#### Beslut:

Beslut enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 109 AVSKRIVEN FORDRAN PGA PRESKRIBTION

Kommunstyrelsen §109/30.09.2020

Bilaga 4

Kund 3121 har en obetald faktura som gått vidare till landskapsfogdeämbetet. De har dock preskriberat fordran redan 2016 eftersom det då gått fem år sedan fordran uppstod och betalning uteblivit.

**Kommundirektörens förslag:**

Fordran avskrivs.

**Beslut:**

Beslut enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 110 AVSKRIVEN FORDRAN, VATTEN OCH AVLOPP

Kommunstyrelsen §110/30.09.2020

Bilaga 5

En fastighetsägare, kund 3488, har i ett initialt skede fått muntligt löfte om att kommunen skulle fakturera vatten och avlopp till dennes hyresgäst. Då hyresgästen inte betalt sina fakturor har kommunen skickat en påminnelse till fastighetsägaren som anser att han inte skall behöva betala pga. överenskommelsen.

Eftersom fakturan inte skickats till fastighetsägaren finns ingen laglig grund att driva ärendet vidare till landskapsfogden.

**Kommundirektörens förslag:**

Fordran avskrivs.

**Beslut:**

Beslut enligt förslag.  
-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 111 SYNPUNKTER PÅ NY FÖRORDNING OM BARNOMSORG OCH SKOLA

SKBN § 15 25.08.2020

Ålands landskapsregering har den 10.06.2020 begärt in synpunkter ny förordning om barnomsorg och grundskola. Yttranden skall var landskapsregeringen tillhanda senast 31 augusti 2020.

Förarbetet till förordningsförslaget grundar sig på den nya landskapslagen (2020:32) om barnomsorg och grundskola som antogs av Lagtinget den 27 september 2019 och som träder i kraft den 1 januari 2021. Samtidigt upphävs barnomsorgslagen (2011/86) för landskapet Åland och grundskolelagen (1995:18) för landskapet Åland.

Den nya lagen om barnomsorg och grundskola innehåller förordningsfullmakter i drygt 20 paragrafer, många med betydande ekonomiska konsekvenser för kommunerna. Förordningen kommer senare under året att kompletteras med närmare bestämmelser om grundskoleutbildning för andra än läropliktiga.

**Skoldirektörens förslag:** Skol- och bildningsnämnden omfattar skoldirektörens yttrande enligt bilaga 9 och meddelar synpunkterna vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag.

-----

Kommunstyrelsen §110/30.09.2020

Bilaga 6

**Kommundirektörens förslag:**

Skol- och bildningsnämndens synpunkter på ny förordning om barnomsorg och skola tecknas till kännedom.

**Beslut:**

Beslut enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 112 JÄMSTÄLLDHETSPLAN, REVIDERING

Kommunstyrelsen §112/30.09.2020

Bilaga 7

Jämställdhetsplanen är under revidering. Begäran har gjorts till enhetscheferna för komplettering.

**Kommundirektörens förslag:**

Ärendet bordlägges tills vi fått in alla underlag.

**Beslut:**

Beslut enligt förslag.  
-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 113 OMFÖRDELNING AV OMSORGSNÄMNDENS BUDGETMEDEL

*Omsorgsnämnden § 43/14.9.2020*

*På grund av förändrat vårdbehov har kommunen ingått avtal gällande 1 demensvårds plats. Därmed behövs en omfördelning av budget medel för resten av 2020.*

### **Äldreomsorgsledarens förslag:**

*Att nämnden anhåller hos kommunstyrelsen om att få omdisponera budget medel enligt följande; 22.479 euro tas från Vård på åldringshem 2202/4320 och överförs till köp av kundtjänster 2352/4330.*

### **Omsorgsnämndens beslut:**

*Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag*

-----

Kommunstyrelsen §113/30.09.2020

### **Kommundirektörens förslag:**

Eftersom det inte påverkar budgeten i sin helhet så finns inga invändningar till att omdisponera budgetmedlen enligt omsorgsnämndens önskemål.

### **Beslut:**

Beslut enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## § 114 TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM

Kommunstyrelsen §114/30.09.2020

Bilaga 8

På landskapsregeringens infrastrukturavdelning pågår ett arbete med att ta fram ett trafikförsörjnings-program, ett strategiskt styrdokument för utvecklingen av kollektivtrafiken på Åland.

I detta arbete samlar vi synpunkter på nuvarande kollektivtrafik och önskemål om framtida kollektivtrafik från kommunerna. Vi arbetar inte enbart med busslinjer och tidtabeller utan även med de bakomliggande ekonomiska strukturerna och tillgänglighet. De inbegär kommunernas synpunkter.

### **Kommundirektörens förslag:**

Då utlåtande önskas föreslås att Vårdö kommun bibehåller kollektivtrafiken minst på den nuvarande nivån.

### **Beslut:**

Frågan bordläggs till nästa kommunstyrelse möte.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 115 NÅHD:S BUDGETFÖRSLAG 2021 OCH EKONOMIPLAN 2022-2023

Kommunstyrelsen §115/30.09.2020

Förbundsstyrelsen i Norra Ålands högstadiedistrikt kf ("NÅHD") har omfattat ett budgetförslag och översänt det till ägarkommunerna för yttrande. Budgetförslaget omfattades den 16.9 och brevet kom till Vårdö kommun den 21.9. Det framgick inte tydligt då yttrandet skulle vara NÅHD tillhanda. Kan man anta att utlåtandet skall vara inne den 7.10? Det skulle då betyda att Vårdö kommun har 16 dagar på sig att omfatta utlåtande i tid.

Vårdö kommun har sedan tidigare meddelat sina representanter i kommunalförbunden att de skall spara 5 % av sina kostnader från bokslut 2019 till budget 2021. Det kan konstateras att jämfört med bokslut 2019 så ökar NÅHDs verksamhetskostnader från ca 4 156 000 till ca 4 458 000, vilket motsvarar ca 302 000 eller ca 7,3 %. Bara enbart på den grunden bör NÅHDs förbundsfullmäktige återremittera budgetförslaget.

Vidare noteras i vare sig beredningen eller budgetboken några konkreta förslag på inbesparingar. Att förklara varför det inte går att spara är inte ett konkret förslag på en inbesparing.

NÅHD är motsvarigheten till ett dotterbolag till Vårdö Kommun som har delegerat till NÅHD att utföra dessa lagstadgade kommunala uppgifter. När NÅHD inte kan eller vill verkställa ett inbesparingsdirektiv så innebär detta indirekt att NÅHDs verksamhet trycker undan verksamhet i Vårdö kommun.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen i Vårdö kommun avger följande yttrande till NÅHD.

Kommunstyrelsen på Vårdö kan ej omfatta budgetförslaget utan står fast vid sitt direktiv om att verksamhetens kostnader skall minska med 5 % jämfört med bokslut 2019.

Kommunstyrelsen på Vårdö förväntar sig därför att de av kommunen valda representanterna verkar för att budgeten skall återremitteras till förbundsstyrelsen.

### **Beslut:**

Kommunstyrelsen på Vårdö beslutar att budgetförslaget återremitteras till förbundsstyrelsen för att hitta inbesparings förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 116 REMISS OM LAGFÖRSLAG OM LAGSTIFTNING OM KOMMUNSTRUKTUR OCH FÖRÄNDRINGAR AV KOMMUNINDELNINGEN

Kommunstyrelsen §116/30.09.2020

Bilaga 11 a, b, c

Landskapsregeringen ber om kommunens yttrande över ett lagförslag om kommunstruktur och förändringar av kommunindelningen.

Synpunkterna skall vara landskapsregeringen tillhanda senast den 6 november 2020.

Remisshandlingarna finns på landskapsregeringens webbplats  
<https://www.regeringen.ax/alandsk-lagstiftning/remisser/lagforslag-om-lagstiftning-om-kommunstruktur-forandringar-kommunindelningen>

**Kommundirektörens förslag:**  
Ärendet tecknas till kännedom.

**Beslut:**  
Enligt förslag

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 117 GEMENSAMT EKONOMISYSTEM FÖR ÅLANDS KOMMUNER

*Kommunstyrelsen §15/30.01.2019*

### *Bilaga 7*

*Abilita Ab meddelade under hösten 2018 att de inte kommer att förverkliga den nya ekonomiska rapporteringen för kommuner och samkommuner/kommunalförbund (XBRL) i Abilita Ekonomiförvaltning. Detta medför att många kommuner och kommunalförbund på Åland som har Abilita Ekonomiförvaltning inom 2019-2020 måste byta ekonomisystem. Representanter för Jomala kommun, Åda Ab och Ålands kommunförbund har därför inlett ett projekt gällande upphandling av ett ekonomisystem för kommunerna på Åland.*

*Kommunstyrelsen i Jomala har genom § 10/15.1.2019 beslutat att inhämta bindande svar från samtliga kommuner och kommunalförbund på Åland ifall man önskar vara med i projektet "Ekonomisystem för kommunerna". De bindande svaren ska vara inlämnade per e-post till [info@jomala.ax](mailto:info@jomala.ax). Återkom gärna så snart som möjligt med svar, men senast 28.2.2019. Ange "Ekonomisystem för kommunerna" i meddelanderaden. Alla kommuner och kommunalförbund som vill vara med i projektet ska sedan ingå ett separat avtal med Åda Ab.*

*Kommunstyrelsen konstaterar att kommunen använder Abilita ekonomiförvaltning och därmed måste byta system.*

*Landskapsregeringen kommer att stå för en del av projektkostnaderna på drygt 230 000 € och resterande del fördelas på projektdeltagarnas enligt en fördelningsnyckel som fördelar kostnader enligt varje aktörs omsättningsnivå i relation till den sammanlagda omsättningen.*

*Varje aktör står självständigt för sina egna kostnader för implementering och licenser.*

### **Kommundirektörens förslag:**

*Kommunstyrelsen meddelar att Vårdö kommun deltar i projektet.*

### **Beslut:**

*Enligt förslag.*

-----

Kommunstyrelsen §117/30.09.2020

### Bilaga 12

Åda Ab har under våren 2020 upphandlat ett nytt ekonomisystem i samarbete med kommuner och kommunförbund. Det är en s.k. SaaS lösning (Software as a Service) vilket innebär att Consilia Solutions Ab tillhandahåller systemet som en molntjänst. Kommunen betalar en licenskostnad enligt bilaga. Härtill kommer kostnader för uppstart och utbildning.

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

VÅRDÖ	€/enhet	antal	Pris/år
Licens per huvudanvändare	486,00	1	486,00
Licens per bokförare, reskontra, granskare och godkännare	186,30	11	2049,30
Licens per organisation för SLA där upptill 5 användare	3840,00	1	3840,00
<b>Pris per år licenskostnad</b>			<b>6375,30</b>

Det nuvarande ekonomisystemet (Abilita) behöver sägas upp, men kommer att behöva finnas kvar under en övergångsperiod. Det nya ekonomisystemet kommer troligen igång i början av 2021.

**Kommundirektörens förslag:**

**Beslut:**

Beslut redan tagit sedan tidigare, tecknar kostnaderna för kännedom.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 118 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE

Kommunstyrelsen §118/30.09.2020

Äldreomsorgsledarens tjänst är på vikariat till och med 31.12.2020. Den omfattar för närvarande en fördelning på 61 % ÄOL plus 39 % närvårdare. Tjänsten bör utlysas per omgående.

### **Kommundirektörens förslag:**

Det är önskvärt att, då tjänsten i realiteten, inte är tillräcklig för 61 % föreslås att höjas till 80 % innan den lediganslås, gärna per omgående.

### **Beslut:**

Frågan återremitteras till K.D för vidare utredning.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 119 ANHÅLLAN OM ANNAN LÖNESÄTTNING FÖR KÖKSUPPGIFTER

*Byggnadstekniska nämnden §55 / 31.8.2020*

*Ledande lokalvårdare Christina Backman-Boman anhåller om att det arbete som utförs i köket och med servering i skolan lönesätts som köksuppgifter. Arbetet med detta har ökat under pandemin då skolan har egen servering och flera matlag.*

*Kommunens månadslön för 100% av heltid för kock/köksbiträde är 2266,30€ månad och för lokalvårdare 1969,30 euro/månad enligt AKTA. Mindre lönejusteringar har gjorts efter att avtalen skrevs. Ett tillägg för de timmar som används till köket är ca.120 €/månad om det högre lönen skulle betalas.*

### **Kommunteknikerns förslag**

*Föredragande har gått igenom den arbetsbeskrivning som finns upprättad för arbetet där arbetsuppgifter där punkt 9. anger ansvara för uppgifter i anslutning till mattransport och servering enligt behov. Detta borde inkludera även dessa tillkommande arbetsuppgifter.*

### **Beslut:**

*Enligt förslag.*

-----

Kommunstyrelsen §119/30.09.2020

Ledande lokalvårdare har inkommit med en ny skrivelse, riktad till kommunstyrelsen, gällande arbetsbeskrivningen där det uppges att ledande lokalvårdare ska utföra andra arbetsuppgifter såsom köksuppgifter/servera "vid behov". Löneskillnaden mellan köksbiträde och ledande lokalvårdare skiljer sig med ; 2 266,30 resp. 2 156,79.

### **Kommundirektörens förslag:**

Ovanstående ärenden tecknas till kännedom och diskussion önskas i kommunstyrelsen vad gäller benämningen "vid behov".

### **Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar finns ingen budget utrymme för lönejusteringar och enligt avtal ingår dessa uppgifter vid behov.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 120 TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen §120/30.09.2020

- Ålands kommunförbunds preliminära budget 2021
- Löneinkomsternas utveckling kommunvis januari-juli 2020

### **Kommundirektörens förslag:**

Ovanstående ärenden tecknas till kännedom

### **Beslut:**

Kommunstyrelsen tagit del av ovanstående information.  
-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer 78-82, 85, 87-88, 90, 92-96
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 77, 83-84, 86, 89, 91
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: 77, 83-84, 86, 89, 91</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	---

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE