



<b>Tid</b>	Måndag 09.10.2023 kl:19.00-21.25
<b>Plats</b>	Strömsgården
<b>Närvarande</b>	<p>Ledamöter:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria</p> <p>Ersättare:</p> <p><input type="checkbox"/> Bjurne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina</p>
<b>Övriga närvarande</b>	<p><input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Brunström Granesäter Erik, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Paulina, tf. Hemserviceledare</p>
<b>Ärenden</b>	§§ 78 – 84
<b>Underskrifter</b>	Vårdö 09.10.2023  Susanne Nordberg Ordförande  Paulina Danielsson Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö 05.10.2023
<b>Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.</b>	Vårdö den 10.10.2023
<b>Intygar</b>	Paulina Danielsson Tf. Hemserviceledare
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den
<b>Underskrift</b>	



09.10.2023

**Tid** Måndag 09.10.2023. kl. 19.00

**Plats** Strömmsgården

**ÄRENDEN:**

§ 78 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 79 Protokolljusterare	4
§ 80 Godkännande och komplettering av föredragningslista	5
§ 81 Budgetförslag 2024 och ekonomiplan 2024 – 2025	5
§ 82 Rekrytering av köksbiträde	6
§ 83 Äskande av medel	6
§ 84 Mötets avslutande	6

PAULINA DANIELSSON, tf. HEMSERVICELEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA  
VÅRDÖ 05.10.2023

PROTOKOLLET PUBLICERAS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 10.10.2023

ANN BJURNE/JOHANNA KARLSSON

## § 78 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

### Omsorgsnämnden § 78/09.10.2023

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har torsdagen den 05.10.2023 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndagen den 09.10.2023 och protokollet publiceras på kommunens hemsida onsdagen den 10.10.2023.

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande den 05.10.2023

Omsorgsnämndens beslut:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutsfört.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 79 PROTOKOLLJUSTERARE

### Omsorgsnämnden § 79/09.10.2023

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende. Protokollet justeras i mån och möjlighet efter sammanträdet.

Omsorgsnämndens beslut:

Mikael Johansson utses till protokolljusterare.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 80 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

### Omsorgsnämnden § 80/09.10.2023

Tf. Hemserviceledare förslag:  
Föredragningslistan godkänns.

Omsorgsnämndens beslut:  
Föredragningslistan godkänns med tillägg § 63 äskande av medel.

## § 81 BUDGETFÖRSLAG 2024 OCH EKONOMIPLAN 2024 – 2025

### Omsorgsnämnden § 81/09.10.2023

Enligt bilagor för budget 2024.

Kostnadsställen:

C220 Vård på institution:

2202 Oasen -128 205,79 €

C235 Åldringsvård

2351 ESB/Hemservice -769 130,00 €

2352 Närstående vård -23 462,50 €

Intern service:

5356 Kosthållning -119 400,00 €

5352 Städning -116 150,00 €

C235, 2351 Ökade lönekostnader med uppskattningsvis 4,5 % förväntas under 2024, dessutom finns tanken om en löneökning inom kommunen för närvårdare, denna ökning uppskattas om ca 9 000 € för 2024. En befattning på 40 % av heltid som aktivitetskoordinator ger merkostnader om 14 000€ under 2023, nya uppgifter finns inte för 2024, utan man har för avsikt att utreda denna funktion under 2024. Material och förbrukningskostnader beräknas ligga ungefär på samma nivå under 2024.

Intern service, 5356 Kosthållning. Det budgeteras samma summa för livsmedel år 2024 som fastställd budget var under 2023, då vi inte sett några större förändringar i livsmedelspriserna. Dock budgeteras för 2024 en större summa än tidigare för inventarier om 5 000 €, som är stort behov av att bytas ut eller uppgraderas, detta medför en ökning inom kosthållning för år 2024. Man har också för avsikt att höja måltidspriserna en aning.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Tf. Hemservicedare förslag:

Att nämnden godkänner budgetförslag för 2024 för de siffror som finns tillhanda. Det bör tas i beaktande att tf. Hemservicedare inte har fått uppgifter gällande eventuell höjning av hyror och andra avgifter inför 2024 i budgetförslaget. Dessutom har tf. hemservicedare inte tillhandhållits med personalkostnader utan gjort en egen uppskattning av verksamhetens totala kostnader och personalkostnader baserat på befintliga uppgifter och eventuella höjningar år 2024.

Omsorgsnämndens beslut:

Beslutar enligt förslag. Omsorgsnämnden önskar att det budgeteras för de konton som det kontenteras på, detta för att man vid uppföljning skall kunna se att det hålls inom ramarna för given budget.

## § 82 REKRYTERING AV KÖKSBITRÄDE

### Omsorgsnämnden § 82/09.10.2023

Mer information och förslag ges under mötet.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar att anställa Elina Kenigsberga. Centralköket har god erfarenhet av hennes tidigare arbetsinsatser.

## § 83 ÄSKANDE AV MEDEL

### Omsorgsnämnden § 83/09.10.2023

Omsorgsnämnden äskar om medel för renovering av väggar och golv i de två tillfälligt tomma klientrummen på Strömmsgården.

## § 84 MÖTETS AVSLUTANDE

### Omsorgsnämnden § 84/09.10.2023

Mötet avslutades 21.25.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet  Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut  Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ  Paragrafer:  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE