



Tid	Måndag 13.11.2023 kl:19.00 – 21:05
Plats	Strömsgården
Närvarande	<p>Ledamöter:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria</p> <p>Ersättare:</p> <p><input type="checkbox"/> Bjurne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina</p>
Övriga närvarande	<p><input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Brunström Granesäter Erik, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Paulina, tf. Hemservicedare</p>
Ärenden	§§ 86-99
Underskrifter	<p>Vårdö 13.11.2023</p> <p>Susanne Nordberg Ordförande</p> <p>Paulina Danielsson Sekreterare</p>
Protokolljustering	Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 09.11.2023
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.	Vårdö den 14.11.2023
Intygar	Paulina Danielsson Tf. Hemservicedare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



13.11.2023

Tid Måndag 13.11.2023. kl. 19.00

Plats Strömmsgården

ÄRENDEN:

§ 86 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 87 Protokolljusterare	4
§ 88 Godkännande och komplettering av föredragningslista	5
§ 89 Ärenden avgjorda per capsulam, omn § 85/2023	
§ 85 Rekrytering av lokalvårdare med köksbiträdesuppgifter	5
§ 90 Uppföljning av enkätresultat för ledarskapsfunktioner	6
§ 91 Rekrytering av närvårdare	6
§ 92 Ansökan om att få gå ner i arbetstid	7
§ 93 Ansökan om ersättning för nyttjande av privat telefon	7
§ 94 Tf. hemservicedare uttag av semester	7
§ 95 Lokalt avtal om 12 timmar nattpass på strömmsgården	8
§ 96 Komplettering till budgetförslag 2024 och diskussion kring kommunstyrelsens första behandling av budget 2024	8
§ 97 Personalsituationen inom äldreomsorgen	9
§ 98 Till kännedom	9
§ 99 Mötets avslutande	9

PAULINA DANIELSSON, TF. HEMSERVICELEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA
VÅRDÖ 09.11.2023

PROTOKOLLET PUBLICERAS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 14.11.2023

JOHANNA KARLSSON, KANSLISEKRETERARE

§ 86 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 86/13.11.2023

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har torsdagen den 09.11.2023 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndagen den 13.11.2023 och protokollet publiceras på kommunens hemsida tisdagen den 14.11.2023.

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande den 09.11.2023

Omsorgsnämndens beslut:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutsfört.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 87 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 87/13.11.2023

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende. Protokollet justeras i mån och möjlighet efter sammanträdet.

Omsorgsnämndens beslut:

Maria Granlid utses till protokolljusterare.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 88 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 88/13.11.2023

Tf. hemserviceledares förslag:

Föredragningslistan godkänns med tillägg § 97 Personalsituationen inom äldreomsorgen.

Omsorgsnämndens beslut:

Godkänns med tillägg § 97 Personalsituationen inom äldreomsorgen.

§ 89 ÄRENDEN AVGJORDA PER CAPSULAM, OMN § 85/2023

Rekrytering av lokalvårdare med köksbiträdesuppgifter på 80 % av heltid vid daghemmet Solbacken. Enligt bilaga.

Omsorgsnämnden § 85/06.11.2023

Rekrytering av lokalvårdare med köksbiträdesuppgifter vid daghemmet Solbacken har varit utannonserad. Under utsatt tid har tre ansökningar inkommit, varav en drog tillbaka sin, därav har två behandlats av rekryteringsgruppen.

Tf. Hemserviceledares förslag:

Att A.K anställs som lokalvårdare med köksbiträdesuppgifter på 80 % av heltid vid daghemmet Solbacken och tillsvidare, med start enligt överenskommelse. Med en prøvotid om 3 månader. Daghemmet har god erfarenhet av hennes tidigare arbetsinsatser.

Omsorgsnämndens beslut:

Omfattar tf. hemserviceledares beslut.

Omsorgsnämnden § 89/13.11.2023

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag. Beslut fattat per capsulam via e – post 06.11.2023.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 90 UPPFÖLJNING AV ENKÄTRESULTAT FÖR LEDARSKAPSFUNKTIONER

Omsorgsnämnden § 90/13.11.2023

Det har i syfte att utvärdera ledarskapsfunktionerna under hösten 2023 vid Strömmsgårdens ESB – boende givits ut en enkät både till de boende och till personalen. Detta för att kunna ta ställning till tyckandet huruvida funktionerna upprättats och fungerat under hösten 2023 med tf. hemserviceledare, tf. ansvarig närvårdare med ansvar för sysselsättning och köptjänst via Sunds kommun och deras äldreomsorgsledare i och med vissa beslutfattande behov.

Tf. hemserviceledares förslag:

Att omsorgsnämnden tar del av enkätsammanställning och dess resultat, samt gör en egen utvärdering och återkopplar med detta inför kommunstyrelsen.

Omsorgsnämndens beslut:

Antecknar till kännedom och väljer att återremittera för att förenkla och göra resultatet mindre svårläst.

§ 91 REKRYTERING AV NÄRVÅRDARE

Omsorgsnämnden § 91/13.11.2023

Under tiden 17.10 -12.11.2023 har annonserats på AMS efter närvårdare 100 %. Under utsatt tid har två ansökningar inkommit.

Tf. hemserviceledares förslag

Att omsorgsnämnden anställer Gunilla Påvals på en tillsvidare anställning. G.P arbetar för närvarande på Strömmsgården och äldreomsorgen anser att G.P är lämplig för rollen. Då G.P redan arbetar på Strömmsgården tillämpas ingen provotid. Avtalet upprättas fr.o.m. den 27.11.23 då denna befattning inleds som ett semestervikariat. G.P har önskat få arbeta 80 % av heltid. Den andra sökande är inte formellt behörig i Finland.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 92 ANSÖKAN OM ATT FÅ GÅ NER I ARBETSTID

Omsorgsnämnden § 92/13.11.2023

Närvårdare N.Å anholder om att gå ner i arbetstid till 60% av heltid och tillsvidare enligt bilaga.

Tf. Hemserviceledares förslag:

Att omsorgsnämnden beviljar N.Å att arbeta på 60% av heltid tillsvidare.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

§ 93 ANSÖKAN OM ERSÄTTNING FÖR NYTTJANDE AV PRIVAT TELEFON

Omsorgsnämnden § 93/13.11.2023

C. B-B har lämnat in en ansökan om ersättning om 100 euro för nyttjande av privat telefon i arbetsrelaterade ärenden, under året 2023.

Tf. hemserviceledares förslag

Att omsorgsnämnden godkänner ansökan om ersättning för nyttjande av privat telefon.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

§ 94 TF. HEMSERVICELEDARE UTTAG AV SEMESTER

Omsorgsnämnden § 94/13.11.2023

Tf. hemserviceledare har sedan tidigare semesterdagar kvar, dessutom nyttjades inte dessa dagar fullt ut under sommaren då tf. hemserviceledare inledde detta temporära avtal för att upprätthålla ledarskapsfunktionerna vid Strömshållan och var då tvungen att ändra om, samt förkorta sin semester under sommaren 2023. Därför önskar nu tf. hemserviceledare att få ta ut semester mellan 18.12 – 31.12.2023.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag. Omsorgsnämnden beslutar att Elin Grönlund fungerar som ansvarig under denna period.

§ 95 LOKALT AVTAL OM 12 TIMMAR NATTPASS PÅ STRÖMSGÅRDEN

Omsorgsnämnden § 95/13.11.2023

Det har tidigare under året 2023 diskuterats kring 12 timmars nattpass för arbetstagarna på Strömsgården. Avtal från FOA-Å och TCÅ gällande 12 timmars nattpass är godkända sedan april.

Tf. hemservicedaress förslag:

Att omsorgsnämnden godkänner det avtal om 12 timmars nattpass vid Strömsgårdens ESB – boende.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag. Ärendet förs till kommunstyrelsen.

§ 96 KOMPLETTERING TILL BUDGETFÖRSLAG 2024 OCH DISKUSSION KRING KOMMUNSTYRELSENS FÖRSTA BEHANDLING AV BUDGET 2024

Omsorgsnämnden § 96/13.11.2023

Tf. hemservicedaress har per mejl skickat iväg en komplettering till uppgivet budgetförslag inför 2024. Detta förslag innebär att man skulle fastställa en avgift i kommunen för frukost/kvällsmål, förslagsvis 2,50 euro som skild summa då det funnits en efterfråga på det och nu gjorts temporära lösningar. Dessutom har tf. hemservicedaress givit på förslag att höja måltidsavgiften för lunch ytterligare för utomstående till 9,50 euro och då uppges i kommunens taxor och avgifter att kaffe + kaka ingår i summan då man äter lunch.

Tf. hemservicedaress förslag:

Att omsorgsnämnden omfattar förslaget som skickats som komplettering. Samt att den lunchavgift som idag (2023) uppbärs för ålderspensionärer 65+ borde vara 5,50 euro och att det även då framkommer att den avgiften gäller inklusive kaffe och kaka.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Omsorgsnämndens beslut:
Enligt förslag.

§ 97 PERSONALSITUATIONEN INOM ÄLDREOMSORGEN

Omsorgsnämnden § 97/13.11.2023

Tf. hemserviceledare delger den prekära personalsituationen på Strömsgården. Se bilaga.

Omsorgsnämnden tog del av informationen.

§ 98 TILL KÄNNEDOM

Omsorgsnämnden § 98/13.11.2023

- Pensionering av arbetstagare under 2024.

§ 99 MÖTETS AVSLUTANDE

Omsorgsnämnden § 99/13.11.2023

Mötet avslutades 21.05.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE