



<b>Tid</b>	Måndag 02.09.2024 kl: 19.00 – 21.00												
<b>Plats</b>	Strömsgården												
<b>Närvarande</b>	<table><tr><td><b>Ledamöter:</b></td><td><b>Ersättare:</b></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Baarman Emilia</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus, vice ordf.</td><td><input type="checkbox"/> Bjurne Yngve</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria</td><td><input type="checkbox"/> Dahlén Ansti</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Krister</td><td><input type="checkbox"/> Lindholm Mikael</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna</td><td></td></tr></table>	<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande	<input type="checkbox"/> Baarman Emilia	<input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus, vice ordf.	<input type="checkbox"/> Bjurne Yngve	<input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria	<input type="checkbox"/> Dahlén Ansti	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Krister	<input type="checkbox"/> Lindholm Mikael	<input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna	
<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>												
<input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande	<input type="checkbox"/> Baarman Emilia												
<input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus, vice ordf.	<input type="checkbox"/> Bjurne Yngve												
<input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria	<input type="checkbox"/> Dahlén Ansti												
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Krister	<input type="checkbox"/> Lindholm Mikael												
<input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna													
<b>Övriga närvarande</b>	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Fanny Sjögren – Grunér, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Elin Silfversten, äldreomsorgsledare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Paulina Danielsson, ansvarig närvårdare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Elin Grönlund, t.f hemserviceledare</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Fanny Sjögren – Grunér, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Elin Silfversten, äldreomsorgsledare	<input checked="" type="checkbox"/> Paulina Danielsson, ansvarig närvårdare	<input checked="" type="checkbox"/> Elin Grönlund, t.f hemserviceledare							
<input type="checkbox"/> Fanny Sjögren – Grunér, kommunstyrelsens ordförande													
<input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör													
<input checked="" type="checkbox"/> Elin Silfversten, äldreomsorgsledare													
<input checked="" type="checkbox"/> Paulina Danielsson, ansvarig närvårdare													
<input checked="" type="checkbox"/> Elin Grönlund, t.f hemserviceledare													
<b>Ärenden</b>	§§ 45 – 54												
<b>Underskrifter</b>	Vårdö 02.09.2024 <table><tr><td>Susanne Nordberg Ordförande</td><td>Elin Silfversten Sekreterare</td></tr></table>	Susanne Nordberg Ordförande	Elin Silfversten Sekreterare										
Susanne Nordberg Ordförande	Elin Silfversten Sekreterare												
<b>Protokolljustering</b>	Protokolljusterare												
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö 28.08.2024												
<b>Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.</b>	Vårdö den 03.09.2024												
<b>Intygar</b>	Elin Silfversten												
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den												
<b>Underskrift</b>													



02.09.2024

**Tid** Måndag 02.09.2024. kl. 19.00

**Plats** Strömmsgården

**ÄRENDEN:**

§ 45 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 46 Protokolljusterare	4
§ 47 Godkännande och komplettering av föredragningslista	5
§ 48 ANSTÄLLNING AV NÄRVÅRDARE PER CAPSULAM BESLUT	6
§ 49 ANSTÄLLNING AV NÄRVÅRDARE PER CAPSULAM BESLUT	7
§ 50 Ansökan om nedsatt arbetstid	8
§ 51 Vårdjournal	8
§ 52 Budget 2025	9
§ 53 Till kännedom	10
§ 54 Mötets avslutande	11

ELIN SILFVERSTEN, ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA  
VÅRDÖ 28.08.2024

PROTOKOLLET PUBLICERAS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 03.09.2024

JOHANNA KARLSSON, KANSLISEKRETERARE

## § 45 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 45/02.09.2024

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har onsdagen den 28.08.2024 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndagen den 02.09.2024 och protokollet publiceras på kommunens hemsida tisdagen den 03.09.2024.

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande den 28.08.2024.

### **Omsorgsnämndens beslut:**

Omsorgsnämnden konstateras lagenligt och beslutför.

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

## § 46 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 46/02.09.2024

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende. Protokollet justeras i mån och möjlighet efter sammanträdet.

### Omsorgsnämndens beslut:

Maria Granlid utses till protokolljusterare.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 47 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 47/02.09.2024

Äldreomsorgsledarens förslag:  
Föredragningslistan godkänns.

**Omsorgsnämndens beslut:**  
Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 48 ANSTÄLLNING AV NÄRVÅRDARE

### PER CAPSULAM BESLUT

Omsorgsnämnden § 24/06.2024

Ansökningstiden till befattningen som närvårdare 80% har varit ute på AMS med sista ansökningstiden gick ut 19.06.2024. Det har inkommit 2 ansökningar.

#### **Tf. hemserviceledare förslag:**

Ansökningarna och handlingarna har gått igenom och tf. hemserviceledare föreslår Y.K till befattningen som närvårdare 80%.

Prövotid 3 månader.

#### **Omsorgsnämndens beslut:**

Enligt förslag.

Omsorgsnämnden § 48/02.09.2024

#### **Äldreomsorgsledaren förslag:**

Omsorgsnämnden fastställer och protokollför per capsulam beslutet om att anställa Y.K till befattningen som närvårdare 80% med prövotid 3 månader.

#### **Omsorgsnämndens beslut:**

Omsorgsnämnden fastställer Per capsulam beslutet att anställa Y.K till befattningen som närvårdare 80% med prövotid 3 månader.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 49 ANSTÄLLNING AV NÄRVÅRDARE

### PER CAPSULAM BESLUT

Omsorgsnämnden § 02/07/2024

Ansökningstiden till befattningen som närvårdare 80% har varit ute på AMS och ansökningstiden gick ut 19.06.2024. Det inkom 2 ansökningar varav Y.K valdes.

En befattning som närvårdare vid Strömmsgården blir lediganslagen fr.o.m augusti 2024 då närvårdare K.M går i pension.

Den andra sökande till den tidigare befattningen är O.H, utbildad undersköterska från Sverige, inte registrerad i Valvira. För att arbeta som närvårdare, som är en skyddad yrkesbeteckning, krävs registrering i Valvira.

#### **Tf. Äldreomsorgsledares förslag:**

O.H beviljas ett förordande som vårdare vilken övergår till tillsvidare tjänst som närvårdare då han är registrerad i Valvira.

Tillämpas en provotid på 3 månader.

#### **Omsorgsnämndens beslut:**

OMN besluter per capsulam att anställa O.H som närvårdare.

Omsorgsnämnden § 49/02.09.2024

#### **Äldreomsorgsledares förslag:**

Omsorgsnämnden fastställer och protokollför per capsulam beslutet om att anställa O.H till befattningen som närvårdare 80% med provotid 3 månader.

#### **Omsorgsnämndens beslut:**

Omsorgsnämnden fastställer Per capsulam beslutet att anställa O.H till befattningen som närvårdare 80% med provotid 3 månader.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 50 ANSÖKAN OM NEDSATT ARBETSTID

Omsorgsnämnden § 50/02.09.2024

E.G har lämnat in en ansökan om att fortsätta arbeta deltid om 80% i ytterligare ett år framåt. Detta gäller tiden 14.09.2024-14.09.2025.

### Äldreomsorgsledarens förslag:

E.G beviljas att fortsätta arbeta deltid om 80% ett år framåt från 14.09.2024.

### Omsorgsnämndens beslut:

Att bevilja E.G fortsatt 80% arbetstid mellan 14.09.2024-13.09.2025.

## § 51 VÅRDJOURNAL

Omsorgsnämnden § 51/02.09.2024

Bilaga 1: Mejl med information från kommunstyrelsens ordförande.

Bilaga 2: Powerpoint "Informationstillfälle kring VIS"

Bilaga 3: Rapport för årsunderhåll, Abilita

### Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden diskuterar VIS och Viva.

### Omsorgsnämndens beslut:

Nämnden konstaterar att mer information behövs i ärendet.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## § 52 BUDGET 2025

Omsorgsnämnden § 52/02.09.2024

Bilaga: Diskussionspunkter inför budget 2025

### Äldreomsorgsledarens förslag:

Diskutera budget 2025.

### Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 53 TILL KÄNNEDOM

Omsorgsnämnden § 53/02.09.2024

- Budgetuppföljning.
- Skrivelser.
- O.H tackade nej till 100% tjänst som närvårdare.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**§ 54 MÖTETS AVSLUTANDE**

Omsorgsnämnden § 54/02.09.2024

Mötets avslutades kl. 21.00.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet  Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut  Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ  Paragrafer:  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §48, §49, §50.</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE