



Tid	Måndag 10.10.2022 kl. 18.30
Plats	Kommunkansliet
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria Ersättare: <input type="checkbox"/> Bjurne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Camilla Sjövik, äldreomsorgsledare <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Brunström Erik, kommundirektör
Ärenden	§§ 44-54
Underskrifter	Vårdö 10.10.2022 Susanne Nordberg Ordförande Camilla Sjövik Sekreterare
Protokolljustering	Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 06.10.2022
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.	Vårdö den 12.10.2022
Intygar	Camilla Sjövik Äldreomsorgsledare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



Tid 10.10.2022. kl. 18.30-21.45

Plats Kommunkansliet

ÄRENDEN:

§ 44 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 45 Protokolljusterare	3
§ 46 Godkännande och komplettering av föredragningslista	4
§ 47 Fördelning av esb platser och hemservicelägenheter på strömsgården	5
§ 48 Tillsättande av vikariat för föräldraledighet	7
§ 49 Sysselsättningshandledare	8
§ 50 Köksbiträde, utökad arbetsprocent	9
§ 51 Budgetuppföljning	11
§ 52 Budgetförslag och verksamhetsplan för år 2023	12
§ 53 Taxor och avgifter för 2023	13
§ 54 Till kännedom	14

CAMILLA SJÖVIK, ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA
ANSLAGSTAVLA
VÅRDÖ 06.10.2022

PROTOKOLLET PUBLICERAS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 11.10.2022

§ 44 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 44/10.10.2022

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har torsdagen den 06.10.2022 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndagen den 10.10.2022 på kommunkansliet kl.18.30 och protokollet publiceras på kommunens hemsida tisdagen den 07.10.2022.

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande torsdagen den 06.10.2022.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden konstaterades lagenligt sammankallad och beslutad.

§ 45 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 45/10.10.2022

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende. Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet

Omsorgsnämndens beslut:

Mikael Johansson utsågs till protokolljusterare.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

§ 46 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 46/10.10.2022

Äldreomsorgsledarens förslag:
Föredragningslistan godkänns.

Omsorgsnämndens beslut:
Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 47 FÖRDELNING AV ESB PLATSER OCH HEMSERVICELÄGENHETER PÅ STRÖMSGÅRDEN

Omsorgsnämnden § 17/21.03.2022

Den lättaste formen av omsorgsboende är serviceboende. Då har den äldre personen inte behov av omsorg dygnet runt men behöver en lämplig bostad samt vård och omsorg. På Strömmsgården har äldre personer kunnat hyra hemservicelägenheter med eller utan hemserviceavtal. Effektiviserat serviceboende är avsett för äldre personer som behöver mycket vård och omsorg dygnet runt. På Strömmsgården finns utbildade närvårdare på plats under dygnets alla timmar.

Enligt verksamhetsmålen för år 2022 bör en utredning göras av hemservicen och behovet i Vårdö kommun, samt hurvida antalet ESB-platser är i förhållande till det reella behovet för kommunen.

Äldreomsorgsledaren anser att det i nuläget finns behov av att behålla vissa avtal oförändrade med några klienter på Strömmsgården under en övergångsperiod. Detta då dessa klienter enbart betalar hyra eller klarar sig självständigt med enstaka besök av hemtjänst dagtid. Kommunen har inte några alternativa lägenheter att erbjuda och därför borde deras avtal och kostnader inte förändras tills det att deras vårdbehov ändras.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att Omsorgsnämnden godkänner förslaget tillsvidare om att klienter som enbart betalar hyra eller klarar sig självständigt med enstaka besök av hemtjänst dagtid inte omfattas av ESB avgifterna som börjar gälla från 01.03.2022.

Omsorgsnämndens beslut:

Att Omsorgsnämnden godkänner förslaget tillsvidare om att klienter som enbart betalar hyra eller klarar sig självständigt med enstaka besök av hemtjänst dagtid inte omfattas av ESB avgifterna som börjar gälla från 01.03.2022.

Omsorgsnämnden § 47/10.10.2022

Bilaga 1, Boende på Strömmsgården

Strömmsgården är registrerat som effektiviserat serviceboende (ESB) hos FPA från oktober 2021. Från och med 2022 har avgifterna i äldreomsorgen i Vårdö kommun att indelas i hemservice, ESB (effektiviserat serviceboende), korttidsvård och närståendevårdsavlastning. Det innebär att klienter som bor i sitt eget hem och har hemservice betalar enligt taxor för hemservice. Boende på Strömmsgården skulle betala enligt taxor för effektiviserat serviceboende (ESB). Detta skulle medföra en ökning av kommunens intäkter.

Under 2022 har äldreomsorgsledaren uppmärksammat att några klienter som bott i hemservicelägenheterna inte har ett sådant vårdbehov att de uppfyller kriterier för ESB boende och därmed har de inte heller betalat för ESB boende utan de har fått bo kvar under samma förutsättningar som tidigare under en övergångsperiod.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Äldreomsorgsledaren ser nu fortsättningsvis ett behov av att behålla de fem hemserviceägenheter i dess nuvarande form med hemserviceavtal och inte omvandla dessa till ESB boende. Det finns äldre som klarar sig så gott som självständigt men som behöver tillsyn och där behovet av tryggheten till personal dygnet runt är av hög vikt.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att Strömsgården skulle ha 11 st platser för ESB boende, 1 rum som periodrum och 5 hemserviceägenheter. För att få flytta till dessa hemserviceägenheter skall den boende ha behov av ett hemserviceavtal och därmed erhålla tillsyn av Strömsgårdens personal samt erbjudas måltider och att delta i aktiviteter som ordnas på Strömsgården. Ärendet tas vidare till styrelsen då det påverkar vilken service kommunen erbjuder de äldre och intäkterna.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 48 TILLSÄTTANDE AV VIKARIAT FÖR FÖRÄLDRALEDIGHET

Omsorgsnämnden § 49/13.09.2021

Marie Karlsson har den 8.9.2021 anhållit om föräldraledighet 5.9.2021-14.03.2022 och vårdledighet under perioden 15.03.2022-15.03.2024.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden beviljar Marie Karlsson föräldraledighet 5.9.2021-14.03.2022 och vårdledighet under perioden 15.03.2022-15.03.2024.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

Omsorgsnämnden § 48/10.10.2022

En närvårdare som fick detta vårdledighets vikariat på 100% t.om den 15.03.2022 har nu erhållit tillsvidare befattning varav detta vikariat vakant och utlystes på nytt. Det var en sökande, S.T som arbetar som obehörig vikarie på Strömshälsan.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Eftersom ingen behörig sökt och S.T sköter sina arbetsuppgifter väl föreslås att S.T får ingå arbetsavtal på 100% som vikarie för M.K föräldraledighet t.om 15.03.2024.

Omsorgsnämndens beslut:

ÄOL ges i uppdrag att tillsätta en vikarie.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 49 SYSSELSÄTTNINGSHANDLEDARE

Omsorgsnämnden § 50/10.10.2022

Äldreomsorgsledarna i Vårdö och Sund har sammankommit i en diskussion gällande att anställa en gemensam sysselsättningshandledare på 100 %. Sund föreslås köpa denna tjänst (50%) av Vårdö. Detta kan verkställas under förutsättning att fullmäktige i Vårdö/Sund kommunen godkänner budgetförslaget för 2023.

I verksamhetsplanen för 2023 finns det en sysselsättningshandledare med, detta då kommunen skall enligt Äldrelagen (2020:9) ha en uppgiftsstruktur gällande att tillhanda hålla personal som genom utbildning och erfarenhet är kunnig på sitt specifika område. Detta så att kommunen kan bedriva ett aktiverande och rehabiliterande arbetssätt, där det ingår såväl dagverksamhet som att arrangera rådgivnings och informations tillfällen.

Sysselsättningshandledaren skulle planera och genomföra aktiverande sysselsättning både för Strömstångens boende och för äldre boende ute i kommunen. Sysselsättningshandledaren skulle även planera och ordna tillfällen för äldre att komma och få information om möjligheter och tjänster som erbjuds äldre. Sysselsättningshandledaren skulle även kunna etablera kontakt med närståendevårdarna och erbjuda tjänster riktade till närståendevårdare som tex erbjuds av 3:dje sektorn.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Äldreomsorgsledaren lyfter inför budget året 2023 behovet av en sysselsättningshandledare inom äldreomsorgen och att denna befattning inrättas inom kommunen. Förslaget är att Sund köper 50% sysselsättningshandledare av Vårdö kommun under förutsättning att Vårdö/Sund kommunfullmäktige godkänner förslaget. Uppskattningsvis skall detta bli en merkostnad om En arbetsbeskrivning behöver utarbetas om förslaget antas.

Omsorgsnämndens beslut:

Ärendet återremitteras för fortsatta diskussioner om huvudmannaskap och befattningens omfattning.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 50 KÖKSBITRÄDE, UTÖKAD ARBETSPROCENT

Kommunstyrelsen §100/25.08.2021

Eftersom den ansvariga kocken på centralköket i Vårdö kommun har sagt upp sig i juli 2021 så har en tjänst som ansvarig kock på 100% utlysts totalt 2 gånger med sista ansökningsdag som 24.08.2021. Det har kommit in tre (3) ansökningar. Temporärt så har den ansvariga kockens arbetsuppgifter täckts med att en kock från Kallas Skärgård är på plats fem dagar per vecka tills en ny ansvarig kock har rekryterats.

Kommundirektörens förslag:

Äldreomsorgsledaren kallar till intervju de sökande som är behöriga. Tjänsten har nu utlysts 2 gånger och ifall ingen lämplig ansvarig kock kan rekryteras till tjänsten så har kommunen också en möjlighet att täcka behovet av den ansvarige kockens arbetsuppgifter med en köptjänst istället för att fortsätta rekrytera. Kommunstyrelsen diskuterar och beslutar i hur man vill gå tillväga i kommunen angående tjänsten ifall ingen behörig kan rekryteras till tjänsten och hur den ansvariga kockens arbetsuppgifter på centralköket skall täckas framöver.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enligt senaste inkommen information varvid ett behov uppstått där hela centralkökets verksamhet bör omplaneras och behovet av att veckoslutsarbete införs i centralköket för att försäkra att god och nylagad mat kan erbjudas klienterna på Strömshäraden även alla veckoslut. Kommunstyrelsen går inför att upphandla köksarbetet som köptjänst och avbryter den nuvarande rekryteringen av ansvarig kock till centralköket. Vårdö kommun kommer att begära in anbud med verksamhetsplan.

Omsorgsnämnden § 51/10.10.2022

Nuvarande köksbiträde C.N har sagt upp sin tjänst om 50% och jobbade sin sista arbetstur den 03.10.2022 vid central köket. Enligt förvaltningsstadga 72 § Ledigansläende av tjänst framkommer det att när en tjänst blir ledig på grund av att innehavaren sagt upp sig, går i pension eller avlider, klagas det av anställande organ om tjänsten fortfarande behövs eller ska ändras till ett arbetsavtal. Om den behövs, återbesätter man den efter att den lediganslagits.

En rekrytering har påbörjats av ÄOL med ett tidsbestämt arbetsavtal om 50% tom 03.03.2023 i väntan på beslut om fortsättning/omvandling av befattningen.

Det har vid fler tillfällen påpekats och funnits önskemål att det ska serveras nytillagad till de äldre som bor på Strömshäraden. En utökning av arbetsprocenten för köksbiträde skulle skapa förutsättningar till nylagad mat under vissa helger. Arbetet skulle kunna fördelas så att kökspersonal finns på Strömshäraden för att förbereda och iordningställa middagen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Äldreomsorgledarens förslag:

Att inför budget år 2022 utöka arbetsprocenten för köksbiträde till 100% och att en revidering av befattningen uppgörs så att köksbiträde skulle kunna vikariera ledande kock vid behov. Uppskattningsvis skulle detta bli en merkostnad på 20.000€ inkl. bikostnader/år.

Omsorgsnämndens beslut:

Ärendet återremitteras.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 51 BUDGETUPPFÖLJNING

Omsorgsnämnden § 52/10.10.2022

Budgetuppföljning, bilaga 1, 10.10.2022 bokade poster per 29.09.2022, ca 72 %, ca 9 månader, användningsgrad 75 % för att hålla budget.

Kostnadsställen:

Socialförvaltning:

C220 Vård på institution:

2202 Oasen bokade poster per 29.09.2022, ca 71%, ca 9 månader

2204 Folkhälsans demens bokade poster per 29.09.2022. ca 31%, ca 9 månader

C235 Åldringvård

2351 ESB/Hemservice: bokade poster per 29.09.2022, ca 74%, ca 9 månader

2352 Närstående vård: bokade poster per 29.09.2022, ca 62%, ca 9 månader

Intern service:

5356 Kosthållning: bokade poster per 29.09.2022, ca 97%, ca 9 månader, användningsgrad

5352 Städning: bokade poster per 29.09.2022, ca 74%, ca 9 månader

C 220, vi nu har två platser på Oasen mot tidigare en, så denna post kommer att överskridas. Platsen på Folkhälsans demensboende har upphörde i början på året.

Resultatområdet C235 kommer troligtvis att överskridas då kostnader av lagervaror (konto 4540) har gått över budgeterade medel, detta mycket på grund av allt skyddsutrustning vid covid-19 som krävs i vårdarbetet. Andra ökade kostnader är köp av experttjänster i början av året och införandet av digitalt vårdjournalssystem samt kostnader för genomgång och reparation av hjälpmedel.

Delområdet kosthållning överskrids då man i början på året använde köptjänster av Kallas och då livsmedelskostnaderna ökat under året. Tilläggsanslag om uppskattningsvis 35.000€ för livsmedel på kostnadsställe 5356 kan tänkas behövas beroende på utfallet intern service, detta avgör om tilläggsanslag behövs eller inte.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att omsorgsnämnden antecknar Budgetuppföljning, Bilaga 1, § 52/10.10.2022 till kännedom.

Omsorgsnämndens beslut:

Till kännedom.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 52 BUDGETFÖRSLAG OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR ÅR 2023

Omsorgsnämnden § 53/10.10.2022

Bilaga3, Rutor till budgetförslag 2023, bilaga 4, Texdel, verksamhetsplan §54/06.10.2022,

Omsorgsnämnden skall ha sitt slutgiltiga budgetförslag klart senast 31.10.2022 till styrelsen.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden diskuterar budget och verksamhetsplan för år 2023

Omsorgsnämndens beslut:

Återremiss till nästa möte.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 53 TAXOR OCH AVGIFTER FÖR 2023

Omsorgsnämnden § 54/10.10.2022

Bilaga 5, taxor och avgifter 2022

Vartannat år indexjusteras lagstadgade avgifter inom social- och hälsovården. Detta gjordes för året 2022. Det finns förslag på att Åland skall ha en egen lagstiftning gällande klientavgifter from 01.01.2023 så eventuellt kan det bli ändringar i avgifterna då.

Eftersom livsmedelskostnaderna förväntas öka så föreslås en ökning av matportionskostnaderna.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Diskussion och genomgång av måltidsavgifter.

Omsorgsnämndens beslut:

Återremiss till nästa möte.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 54 TILL KÄNNEDOM

- Upphandling av vårdjournalssystem
- Plan för seniormottagning för äldre

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet: § 44-54

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ Paragrafer: Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE