



Tid	Måndag 19.10.2020 kl 17.30-19.30
Plats	Kommunkansliet
Närvarande	<p>Ledamöter:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. §§45-50 <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria</p> <p>Ersättare:</p> <p><input type="checkbox"/> Bjurne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina</p>
Övriga närvarande	<p><input checked="" type="checkbox"/> Zetterman Desirée, vik äldreomsorgsledare <input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Eva Sahlberg-Widgren, kommundirektör</p>
Ärenden	§§ 45-51
Underskrifter	Vårdö 19.10.2020 Susanne Nordberg Ordförande Desirée Zetterman Sekreterare
Protokolljustering	Maria Granlid Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 15.10.2020
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.	Vårdö den 15.10.2020
Intygar	Desirée Zetterman Vik äldreomsorgsledare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



Tid Måndag 19.10.2020. kl. 17.30

Plats Kommunkansliet

ÄRENDEN:

§ 45 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 46 PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 47 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA	4
§ 48 TILL KÄNNEDOM	5
§ 49 ÄLDREOMSORGEN BUDGETFÖRSLAG 2021	6
§ 50 FÖRSLAG TILL ÄLDREOMSORGENS AVGIFTER 2021	7
§ 51 SERVICEBIL TILL ÄLDREOMSORGEN	8

DESIREÉ ZETTERMAN, VIK ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA
VÅRDÖ 15.10.2020

PROTOKOLLET HAR PUBLICERATS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 20.10.2020

LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

§ 45 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 45/19.10.2020

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgs-nämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har torsdagen den 15.10.2020 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndag den 19.10.2020 på kommunkansliet kl.17.30 och protokollet publiceras på kommunens hemsida tisdag den 20.10.2020

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande torsdag den 15.10.2020.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden konstateras lagenligt sammankallad och beslutförd

§ 46 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden §46/19.10.2020.

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende.

Maria Granlid utses till protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Omsorgsnämndens beslut:

Maria Granlid utsågs till protokolljusterare, och protokollet justeras efter mötet.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 47 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 47/19.10.2020

Äldreomsorgsledarens förslag:

Föredragningslistan godkänns med följande ändringar:

En ny paragraf 51, tillförs föredragningslistan

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 48 TILL KÄNNEDOM

Omsorgsnämnden § 48/19.10.2020

Information om äldreomsorgens verksamhet

- Kultur i äldreomsorgen
- Situationen inom Äldreomsorgen.
 - Personalsituationen
 - Information angående ibruktage av Vivago app, samt uppdatering av Wi-fi på Strömmsgården
- Åtgärder som vidtagits inom äldreomsorgen på grund av Corona pandemin
- Genomgång av OMN-protokoll nr 5 14.9.2020

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden antecknar till kännedom

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 49 ÄLDREOMSORGEN BUDGETFÖRSLAG 2021

Omsorgsnämnden § 49/19.10.2020
Bilaga 1 § 49/19.10.2020.

I text bilagan finns en kort förklaring till de budget medel som ligger som förslag.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Nämnden tar del av bifogat förslag, och diskuterar det på mötet.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden har tagit del och diskuterat förslaget enligt Bilaga 1 § 49/19.10.2020. Nämnden omfattar förslaget, dock med påpekande att det finns några poster som fallit bort och som skall åtgärdas inför justering. Äldreomsorgsledaren åtgärdar detta.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 50 FÖRSLAG TILL ÄLDREOMSORGENS AVGIFTER 2021

Omsorgsnämnden § 50/19.10.2020

Bilaga 2 §50/19.10.2020.

Inför år 2020 gjordes det justeringar gällande äldreomsorgens taxor och avgifter. Bland annat justerades avgifterna för regelbunden hemservice, denna justering sker vart annat år enligt lagstiftning. Nästa justering sker inför 2022.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Äldreomsorgsledaren föreslår att äldreomsorgens taxor och avgifter är oförändrade under år 2021. Med undantag att städservice tas bort som stödtjänst med motiveringen att det i dagsläget finns företag som erbjuder städtjänst som en momsfri socialtjänst som även är avdragsgill i beskattningen så kallat hushållsavdrag. Omsorgsnämnden för förslaget till kommunstyrelsen för vidare behandling enligt Bilaga 2 § 50/19.10.2020.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag
Bilaga 2 §50/19.10.2020.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 51 SERVICEBIL TILL ÄLDREOMSORGEN

Omsorgsnämnden § 51/19.10.2020

Det finns i budget 2020 medel för leasing av servicebil till äldreomsorgens verksamhet. Nu har äldreomsorgen sett på en lämplig bil som fyller flera funktioner. Bilen har god lastkapacitet gällande gods, men den är även praktisk för persontransporter. Bilen i fråga levereras av Öhmans Bil.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att omsorgsnämnden för ärendet vidare till kommunstyrelsen så att kommunstyrelsens representant så snart som möjligt kan teckna leasing avtal med Öhmans Bil Ab.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer §§ 46-51
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer §§ 45
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ</p> <p>Paragrafer: §§ 45</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE