



<b>Tid</b>	Onsdagen 27.10.2021 kl. 13.00 – 16.00
<b>Plats</b>	
<b>Närvarande</b>	<b>Ledamöter:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. <input type="checkbox"/> Granlid Maria <b>Ersättare:</b> <input type="checkbox"/> Björne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Grönlund Elin, tf. äldreomsorgsledare <input checked="" type="checkbox"/> Björkvall Johanna, Björkkö AB <input checked="" type="checkbox"/> Körkkö Pauliina, Björkkö AB <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Barkar Kristoffer, kommundirektör
<b>Ärenden</b>	§ 64 - 72
<b>Underskrifter</b>	Vårdö 27.10.2021  Susanne Nordberg Ordförande  Elin Grönlund Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Protokolljusterare Mikael Johansson
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö 22.10.2021
<b>Protokollet är framlagt till påseende</b>	Vårdö den 29.10.2021
<b>Intygar</b>	Elin Grönlund t.f. äldreomsorgsledare
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den
<b>Underskrift</b>	



**Tid** Onsdag 27.10.2021, Kl. 13.00

**Plats** Kommunkansliet

**ÄRENDEN:**

§ 64 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 65 PROTOKOLLJUSTERARE	4
§ 66 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA	5
§ 67 BUDGET 2022 OCH EKONOMIPLAN 2023–2024	6
§ 68 HEMSERVICEAVGIFTER 2022	6
§ 69 AVGIFTER FÖR EFFEKTIVISERAT SERVICEBOENDE STRÖMSGÅRDEN 2022	7
§ 70 ANHÅLLAN OM LÖNETILLÄGG	8
§ 71 INFÖRANDE AV ARBETSTIDSBANK INOM ÄLDREOMSORGEN	10
§ 72 SERVERING VID STRMÖSGÅRDEN	10
§ 73 TILL KÄNNEDOM	12

ELIN GRÖNLUND, TF. ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA  
VÅRDÖ DEN

PROTOKOLLET HAR PUBLICERATS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 28.10.2021

LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

## § 64 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 64/27.10.2021

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har fredagen den 22.10.2021 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder onsdagen den 27.10.2021 på kommunkansliet kl. 13.00 och protokollet publiceras på kommunens hemsida onsdagen den 29.10.2021.

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämndmedlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande fredagen den 22.10.2021.

**Omsorgsnämndens beslut:** Enligt förslag

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

## § 65 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 65/27.10.2021

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

**Omsorgsnämndens beslut:** Mikael Johansson utses till protokolljusterare och protokollet justeras omedelbart efter mötet.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 66 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 66/27.10.2021

**Äldreomsorgsledarens förslag:**

Föredragningslistan godkännes.

Komplettering på föredragningslistan med § 72

**Omsorgsnämndens beslut:** Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 67 BUDGET 2022 OCH EKONOMIPLAN 2023–2024

Omsorgsnämnden § 67/27.10.2021

Omsorgsnämnden § 60/11.10.2021

Bilagor:

- Budget 2022 och ekonomiplan 2023–2024

Ett förslag till budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024 har tagit fram.

### **Äldreomsorgsledarens förslag:**

Omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024 godkännes. Omsorgsnämnden bör före beslut diskutera hur strukturen i äldreomsorgen skall se ut under 2022 gällande organisationen och boendeform eftersom det finns pågående förändringar.

### **Omsorgsnämndens beslut:**

Återremitterar ärendet till nästa budgetmöte den 27.10.2021 kl. 13-15.

Omsorgsnämnden § 67/27.10.2021

Bilagor:

- Budget 2022 och ekonomiplan 2023–2024

Ett förslag till budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024 har tagit fram.

### **Äldreomsorgsledarens förslag:**

Omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen nytt förslag till budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024 godkännes. Omsorgsnämnden bör före beslut diskutera hur strukturen i äldreomsorgen skall se ut under 2022 gällande organisationen och boendeform eftersom det finns pågående förändringar.

**Omsorgsnämndens beslut:** Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 68 HEMSERVICEAVGIFTER 2022

Omsorgsnämnden §68/27.10.2021

Hemserviceavgifterna är enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734) samt landskapsförordning (1995:103) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård, genom vilken förordning om klientavgifter inom social och hälsovården (FFS 912/1992) tillämpas. I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Hemserviceavgifterna indexjusteras vartannat år. Utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa indexjustering är inför 2022.

Bilaga 1: Hemserviceavgifter 2022

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga med indexjustering inför år 2022.

**Omsorgsnämndens beslut:** Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 69 AVGIFTER FÖR EFFEKIVERAT SERVICEBOENDE STRÖMSGÅRDEN 2022

Omsorgsnämnden §69/27.10.2021

Äldreomsorgsavgifterna beräknas i enlighet med bestämmelserna i Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 1992:734) samt landskapsförordning (1995:103) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård, genom vilken förordning om klientavgifter inom social-och hälsovården (FFS 912/1992) tillämpas.

Bilaga 2: Avgifter för effektiverat serviceboende Strömmsgården 2022.

### **Äldreomsorgsledarens förslag:**

Omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Strömmsgården fastställs enligt bilaga med indexjustering inför 2022.

**Omsorgsnämndens beslut:** Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## § 70 ANHÅLLAN OM LÖNETILLÄGG

Omsorgsnämnden § 70/27.10.2021

Inger Pehrsson har lämnat in en anhållan för lönetillägg om 40€/mån efter att ha tagit examen inom lokalvård.

Bilaga: Anhållan om lönetillägg. Examensbetyg.

### **Äldreomsorgsledarens förslag:**

Omsorgsnämnden godkänner Inger Pehrssons anhållan för lönetillägg om 40€/mån.

**Omsorgsnämndens beslut:** Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 71 INFÖRANDE AV ARBETSTIDSBANK INOM ÄLDREOMSORGEN

Omsorgsnämnden 71/27.10.2021

Med arbetstidsbank avses ett arrangemang som införts för att jämka samman arbets- och fritid och genom vilka arbetstid, intjänad ledighet eller penningförmåner omräknade till ledig tid genom avtal kan sparas eller lånas samt kombineras på ett långsiktigt sätt.

Arbetstidsbanken är en del av ett sortiment flexibla arbetstidsarrangemang med vilka man strävar efter att främja produktiviteten och en ändamålsenlig organisering av verksamheten samt en samordning av personalens arbets- och fritid i syfte att stödja personalens arbetsförmåga.

Bilaga: arbetstidsbank lokala avtal mall.

### **Äldreomsorgsledarens förslag:**

Omsorgsnämnden diskuterar möjligheten till detta under mötet.

**Omsorgsnämndens beslut:** Omsorgsnämnden beslutar att införa arbetstidsbank för personalen på äldreomsorgen. Lokala avtal tecknas med fackorganisationerna. Arbetstidsbanken börjar gälla från 1.12.2021 och sparade timmar skall vara max 24h.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## §72 SERVERING VID STRÖMSGÅRDEN

Omsorgsnämnden 72/27.10.2021

Sedan första Oktober 2021 har serverats vin och öl vid söndagsmiddagarna vid Strömsgården. Ärenden initierades av Omsorgsnämndens ordförande, med samtyckte av kommundirektören, kommunstyrelsens ordförande samt kommunfullmäktiges ordförande. Önskan är att genom att duka festligt, servera en god och vacker middag med ett glas vin eller öl, kunna göra söndagsmiddagen till en festmåltid.

Det erbjuds vin, lättvin, alkoholfritt vin samt mellanöl, även alkoholfri variant.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden antecknar ärendet till kännedom.

Omsorgsnämnden besluter:

Enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 73 TILL KÄNNEDOM

Omsorgsnämnden § 71/27.10.2021

Information om lokalvården och personalbehovet.

**Äldreomsorgsledarens förslag:**

Omsorgsnämnden antecknar informationen till kännedom.

**Omsorgsnämndens beslut:**

Enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

**BESVÄRSFÖRBUD**

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer: 64-66, 71
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer 67-70
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ</p> <p>Paragrafer: §§</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

