



Tid	Måndag 11.11.2019 kl 17.30
Plats	Strömsgården
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Ahlbäck Sarah, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Bjurne Yngve Ersättare: <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina <input type="checkbox"/> Nordberg Susanne <input type="checkbox"/> Lundell Magnus
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Zetterman Desirée, vik äldreomsorgsledare <input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Johansson Andreas, kommundirektör
Ärenden	§§ 62-67
Underskrifter	Vårdö 11.11.2019 Sarah Ahlbäck Ordförande Desirée Zetterman Sekreterare
Protokolljustering	Maria Granlid Protokolljusterare Yngve Bjurne Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 7.11.2019
Protokollet är framlagt till påseende	Vårdö den 12.11.2019
Intygar	Desirée Zetterman Vik äldreomsorgsledare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



11.11.2019

Tid Måndag 11.11.2019. kl. 17.30 -18.30

Plats Strömsgården

ÄRENDEN:

§ 62 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 63 PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 64 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA	4
§ 65 TILL KÄNNEDOM	5
§ 66 ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGHET	6
§ 67 BUDGET UPPFÖLJNING	7

DESIREÉ ZETTERMAN, VIK ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA
VÅRDÖ DEN 7.11.2019.

PROTOKOLLET HAR PUBLICERATS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 12.11.2019.

LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

§ 62 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 62/11.11.2019

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgs-nämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla torsdag den 7.11.2019 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndag den 11.11.2019 på Strömshuset kl. 17.30 och att protokollet publicerats på kommunens hemsida tisdag den 12.11.2019

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande torsdag den 7.11.2019.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden konstateras lagenligt sammankallad och beslutförd

§ 63 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 63/11.11.2019.

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Omsorgsnämndens beslut:

Till protokolljusterare utsågs Maria Granlid och Yngve Bjurne.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 64 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 64/11.11.2019

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 65 TILL KÄNNEDOM

Omsorgsnämnden § 65/11.11.2019

Information om äldreomsorgens verksamhet

- ÄOL deltog den 5.11.2019 i Grundkurs i AKTA anordnad av Finlands kommunförbund och ÅKAD
- Kultur i äldreomsorgen.
 - 12.11.2019 Bosse Ahlnäs tar oss med på en resa i Roald Amundsens fotspår
 - 19.11.2019 Dragspelsklubben underhåller
- Situationen just nu inom Äldreomsorgen.
 - Personalsituationen
 -

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden antecknar till kännedom

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 66 ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGHET

Omsorgsnämnden § 66/11.11.2019

NV Jenny Högman har inkommit med en anhållan om tjänstledighet utan lön för tidsperioden 1.12.2019 – 31.7.2020. Tidpunkterna har korrigerats till att gälla 5.12.2019 – 31.7.2020, pga att all inestående semester skall tas ut innan tjänstledighet kan beviljas.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att J. H beviljas tjänstledigt utan lön för den önskade tidsperioden.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar att inte bevilja J.H tjänstledigt utan lön under den önskade tidsperioden, med motivering att personalsituationen redan är ansträngd inom äldreomsorgen och att J.H var beviljad tjänstledigt utan lön under perioden 1.6-31.8.2018.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 67 BUDGET UPPFÖLJNING

Omsorgsnämnden § 67/11.11.2019

Budgetuppföljning, Bilaga 1,2,3 § 67/11.11.2019 bokade poster per 7.11.2019, CA 80 %, ca 10 månader, Användningsgrad 83 % för att hålla budget.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att omsorgsnämnden antecknar Budgetuppföljning, Bilaga 1,2,3 § 67/11.11.2019 till kännedom utan vidare åtgärder.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING
BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer §§ 63-65, 67
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet Paragrafer §§ 62, 66
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ Paragrafer: §§ 62, 66 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE