



VÅRDÖ KOMMUN

KALLELSE

Nr

SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDEN

24.03.2020

1

Tid Tisdagen den 24.03.2020 kl. 19.00

Plats Vårdö skola

Ärenden:

§ 1 Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 2 Val av två protokolljusterare	4
§ 3 Godkännande av föredragningslista	4
§ 4 Mötesrutiner	5
§ 5 Bokslut och verksamhetsberättelse 2019	6
§ 6 Fastställande av uppsamlingsplatser för skolskjuts	7
§ 7 Remissbegäran för den allmänna delen på läroplan för grundskolan på Åland	8
§ 8 Försäljning av svarv	9
§ 9 Delgivningar	10

Carl-Gustav Sjölund, skol- och bildningsnämndens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på förbundskansliets elektroniska anslagstavla på hemsidan www.nahd.ax och på Vårdö kommuns hemsida www.vardo.ax den 18 mars 2020.

Protokollet har publicerats på förbundskansliets elektroniska anslagstavla på hemsidan www.nahd.ax och på Vårdö kommuns hemsida www.vardo.ax den 25 mars 2020.

På uppdrag intygar Cecilia Johansson, skoldirektör



Tid	Tisdagen den 24.03.2020 kl.19.00 -20.10	
Plats	Vårdö skola	
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund, ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Louise Påvals, v.ordf. <input type="checkbox"/> Maria Sjölund <input checked="" type="checkbox"/> Mikael Johansson <input checked="" type="checkbox"/> David Danielsson <input checked="" type="checkbox"/> Anna Aakula §§ 1-8	Ersättare: <input type="checkbox"/> Christina Backman-Boman <input type="checkbox"/> Göran Abrahamsson <input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson <input type="checkbox"/> Felicia Grandell <input type="checkbox"/> Siv Englund <input type="checkbox"/> Mikael Weckman
Övriga närvarande	<input type="checkbox"/> Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Andreas Johansson, kommundirektör <input type="checkbox"/> Lisbeth Lindfors, kanslisekreterare <input checked="" type="checkbox"/> Hannamari Ruohonen, bibliotekarie <input checked="" type="checkbox"/> Annika Karlsson, skolföreståndare <input type="checkbox"/> Marie Lundell, daghemsföreståndare <input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Johansson, skoldirektör	
Ärenden	§§ 1- 9	
Underskrifter	Vårdö den 24.03.2020 Carl-Gustav Sjölund Ordförande Cecilia Johansson Sekreterare	
Protokolljustering	Mikael Johansson Protokolljusterare David Danielsson Protokolljusterare	
Sammanträdet är kungjort	Godby den 18 mars 2020	
Protokollet är publicerat på Nåd:s www.nahd.ax och kommunens hemsida www.vardo.ax	Godby den 25 mars 2020	
Intygar	Cecilia Johansson Skoldirektör	
Utdragets riktighet bestyrkes	Godby den	
Underskrift		



§ 1 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

SKBN § 1

24.03.2020 Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 34 kallar ordföranden till sammanträde och kallelsen skickas ut minst 4 dagar före sammanträdet. Kallelsen sänds ut på det sätt som organet beslutar. I sammanträdeskallelsen skall anges tidpunkten och platsen för sammanträdet samt vilka ärenden som skall behandlas (föredragningslista). Enligt 23 § mom. 2 i kommunallagen för landskapet Åland är en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i skol- och bildningsnämndens fall 3 medlemmar).

På förbundskansliets elektroniska anslagstavla och Vårdös hemsida har tisdagen den 18.03.2020 kungjorts att skol- och bildningsnämnden sammanträder tisdagen den 24.03.2020 i Vårdö skola kl.19.00 och att protokollet publiceras på förbundskansliets elektroniska anslagstavla www.nahd.ax och Vårdös hemsida www.vardo.ax onsdagen den 25.03.2020.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats tisdagen den 18.03.2020 till ledamöterna i skol- och bildningsnämnden samt till övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt, § 54 förvaltningsstadgan.

Beslut: Skol- och bildningsnämnden konstaterar sammanträdet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 2 Val av två protokolljusterare

SKBN § 2

24.03.2020 Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 67 skall protokollet justeras av två protokolljusterare. Om protokolljusteringen sker enligt turordning så är Marie-Louise Påvals och Anna Aakula i tur att justera protokollet. Protokollet justeras direkt efter mötet.

Beslut: Till protokolljusterare utses Mikael Johansson och David Danielsson.

§ 3 Godkännande av föredragningslista

SKBN § 3

24.03.2020 **Beslut:** Föredragningslistan godkänns utan ändringar.



§ 4 Mötesrutiner

SKBN § 4

24.03.2020 Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 53 håller kommunens organ sina möten vid de tidpunkter och platser de beslutar. Ordföranden kallar till sammanträde och kallelsen skickas ut på det sätt organet beslutar, minst 4 dagar före sammanträdet.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden fastställer mötesdagar, tid för kallelsen och om kallelsen skall skickas ut per post eller elektroniskt.

Beslut: Skol- och bildningsnämnden fastställer tisdagar till mötesdagar och kallelsen skickas elektroniskt.



§ 5 Bokslut och verksamhetsberättelse 2019

SKBN § 5

24.03.2020 De ansvariga tjänstemännen inom skol- och bildningsnämnden har gjort upp verksamhetsberättelse 2019. Bokslutssiffrorna är ännu inte exakta på intern nivå utan kommer att kompletteras av kommundirektören.

Enheternas bokslut och verksamhetsberättelser presenteras på mötet.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelserna och bokslutet för 2019 och sänder dem vidare till kommunstyrelsen för behandling.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 1/ 24.03.2020

Bokslut och verksamhetsberättelse 2019
Skol- och bildningsnämnden



§ 6 Fastställande av uppsamlingsplatser för skolskjuts

SKBN § 6

24.03.2020 Skolskjuts regleras i Grundskolelagens 30 § och i Grundskoleförordningen s 19 §. Rätt till skolskjuts har elever i åk 1-3, då sträckan överstiger 3 km och för åk 4-9 om skolvägen överstiger 5 km. Undantag kan göras om sträckan är allt för ansträngande eller farlig med beaktande av elevens ålder. Skolskjutsen är ordnad på ett ändamålsenligt sätt om den dagliga skolfärden, inklusive väntetider, tar högst tre timmar för en elev på lågstadiet eller i specialklass och högst fyra timmar för en elev på högstadiet.

I Vårdö kommuns skolstadga är fastställt att alla elever har rätt till skolskjuts då skolvägen överstiger 1,5 km.

Enligt Vårdös skolstadga skall uppsamlingsställena fastställas i samband med tecknande av skjutsavtal, vilka undertecknas i september. För att undvika oklarheter vid upphandlingen behöver nämnden fastställa uppsamlingsställena innan skjutsarna upphandlas.

Skolans föreståndare har utifrån elevunderlaget och gränsen på 1,5 km gjort ett förslag till uppsamlingsplatser.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden fastställer uppsamlingsplatser för skolskjutsen 2020- 2021 enligt skolledarens förslag.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 2/24.03.2020

Uppsamlingsplatser 2020-2021



§ 7 Remissbegäran för den allmänna delen på läroplan för grundskolan på Åland

SKBN § 7
24.03.2020

Landskapet Åland har en egen läroplan som förnyas parallellt med lagrevideringen och tas i bruk 2021. Syftet med revideringen är att undervisningen skall bättre kunna ta hänsyn till förändringar i omvärlden och att stärka skolans uppdrag att bygga en hållbar framtid. Den nya läroplanen är en produkt som skall möta samhällets krav på skolan och ge dem som arbetar i grundskolan ett tydligt verktyg för att skapa en enhetlig grundskola på Åland.

Läroplanen är indelad i två delar; den allmänna delen och ämnesdelen. I den allmänna delen redogörs för vilka riktlinjer skolorna skall arbeta enligt. Värdegrund, samarbete, pedagogiska inriktningar och bedömning är områden som tas upp i allmänna delen.

En remissbegäran på utkastet har begärts på den allmänna delen av kommuner och samarbetsinstanser, remisstiden pågår till 24.4.2020.

Skoldirektörens förslag:

Skol- och bildningsnämnden omfattar skoldirektörens förslag till remissvar.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 3/24.03.2020
Bilaga 4/24.03.2020
Bilaga 5/ 24.03.2020

Remissförfrågan
Utkast allmänna delen av läroplanen
Remissvar allmänna delen (ÅLR 2020/619)



§ 8 Försäljning av svarv

SKBN § 8

24.03.2020 I Vårdö skola finns en gammal träsvarv som saknar de skyddsmekanismer som krävs för att användas i undervisningen. Svarven förvaras nu i en källare och borde avyttras.

Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 51 besluter nämnderna om försäljning av lös egendom.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden ger skolföreståndaren i uppdrag att bjuda ut svarven till försäljning i Vårdö info och avyttra svarven till högst bjudande.

Beslut: Enligt förslag.



§ 9 Delgivningar

SKBN § 9

24.03.2020 Skol- och bildningsnämnden för kännedom meddelas följande:

- Vårdö kommun, kommunfullmäktige § 22/ 23.10.2019 Förvaltningsstadga
- Vårdö kommun, kommunstyrelsen § 94 Instruktioner för nämnderna
- Vårdö kommun, kommundirektören har ingått avtal med Lumparland ang. köp av barnomsorgsplatser.
- Cirkulär från Ålands landskapsregering:
 - LR beslut 194 U2, 19.09.2019 GDPR i skolorna.
 - LR beslut 221 U2, 03.10.2019 Stödundervisning i svenska vårterminen 2019.
 - LR Inbjudan 263 U2, 13.12.19.2019 Inbjudan till Dialog 2020.
 - LR beslut 43 U2, 20.02.2020 Arbetsplan 2019-2020 Grundskola, Vårdö skola.
 - LR beslut 28 U2, 24.02.2020 Stödundervisning i svenska höstterminen 2019.
- Ålands ombudsmanna myndighet ÅMO Jämställdhetsplan Vårdö skola.
- ÅMO 2020/74 Jämställdhetsplanering på Åland, kartläggning samt följebrev.
- Skoldirektörens tjänstemannabeslut



BESLUTSFÖRTECKNING

13.03.2020

1(1)

Tjänsteinnehavare		
Beslutsnummer	Beslutsdatum	Ärende
Skoldirektör Vårdö Cecilia Johansson		
27/2019	22.10.2019	Meddelande om uppsägning
28/2019	22.11.2019	Anhållan om studieresa A.K
29/2019	15.12.2019	Val av vikarierande bibliotekarie Vårdö
30/2019	20.12.2019	Förläggning av arbetsavtal för fritidshemsledare
1/2020	28.01.2020	Anhållan om årsbundet tillägg
2/2020	04.02.2020	Korrigerig av beslut 30-19
3/2020	10.03.2020	Anhållan om fridagar
4/2020	10.03.2020	Anhållan om dagtraktamente



Tjänstemannabeslut daghemsföreståndare Marie Lundell
2.10.2019-31.12.2019

- 2019-34 Beslut om barnomsorg, uppsägning
- 2019-35 Beslut om barnomsorg, uppsägning
- 2019-36 Beslut om barnomsorg, uppsägning
- 2019-37 Beslut om barnomsorg, uppsägning
- 2019-38 Beslut om barnomsorg, ändring
- 2019-39 Beslut om barnomsorg, ändring
- 2019-40 Beslut om tjänstledighet
- 2019-41 Beslut om semester
- 2019-42 Beslut om sjukledighet
- 2019-43 Beslut om sjukledighet
- 2019-44 Beslut om barnomsorg

1.1.2020-13.3.2020

- 2020-1 Beslut om barnomsorg, ändring
- 2020-2 Beslut om barnomsorg
- 2020-3 Beslut om sjukledighet
- 2020-4 Beslut om semester
- 2020-5 Beslut om barnomsorg, Lumparland
- 2020-6 Beslut om sjukledighet
- 2020-7 Beslut om sjukledighet

Tjänstemannabeslut skolföreståndare Annika Karlsson 2019

- §1-19 beviljande av semester
- §2-19 beviljande av semester
- §3-19 Överföring till specialpedagogiskt stöd

Skoldirektörens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar delgivningarna för kännedom utan vidare åtgärder.

Beslut: Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 2, 3, 4, 5, 7, 9

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 1, 6, 8

Enligt 15 § Förv. processL / annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för

Besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Vårdö

Norra Ålands högstadiedistrikt

Stornäsvägen 40 B 3

22410 Godby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.